

**ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**ว่าด้วยการส่งเสริมผลิตผลในสถานศึกษา**

**พ.ศ. 2549**

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการส่งเสริมผลิตผลในสถานศึกษา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ตั้งแต่วันใช้ระเบียบนี้ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการส่งเสริมผลิตผลในสถานศึกษา พ.ศ. 2529

(2) ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการส่งเสริมผลิตผลในสถานศึกษาสังกัดกอง

วิทยาลัยเกษตรกรรม พ.ศ. 2541

บรรดาระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า หน่วยงานที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

“ผลิตผล” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นและรวมถึงผลพลอยได้อันมีมูลค่า ซึ่งได้จากโครงการอันเนื่องมาจากฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน - นักศึกษา

“โครงการ” หมายความว่า โครงการที่จัดทำขึ้นตามแผนการจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชา หรือแผนการพัฒนาสถานศึกษา หรือแผนการผลิตและจำหน่ายหรือบริการของงานฟาร์ม งานโรงงาน งานธุรกิจ ของสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ ฝึกงาน เสริมสร้างความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาชีพ และการจัดการเชิงธุรกิจโดยใช้ปัจจัยในการผลิตของสถานศึกษา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงโครงการที่สถานศึกษาดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการรับจัดทำรับบริการ รับจ้างผลิตเพื่อจำหน่าย

**“ประมาณการค่าใช้จ่าย”** หมายความว่า รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาใช้ในการดำเนินการฝึกตามโครงการ ซึ่งประกอบด้วยค่าวัสดุ ค่าใช้สอย และค่าตอบแทน

**“การจำหน่าย”** หมายความว่า การขาย การนำมาใช้ในราชการของสถานศึกษา การโอน การแปรสภาพ หรือการทำลายผลิตผล

**ข้อ 6** ในแต่ละสถานศึกษาให้มีคณะกรรมการส่งเสริมผลิตผลของสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธาน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้างาน-การตลาด การค้า และประกอบธุรกิจ เป็นกรรมการ หัวหน้างานแผนงบประมาณและข้อมูลสารสนเทศเป็นกรรมการ และเลขานุการ

**ข้อ 7** เลขานุการคณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูลงบประมาณประจำปีของสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายตามโครงการของสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา รวมทั้งโครงการพัฒนาสถานศึกษา และโครงการผลิตเพื่อจำหน่าย นำเสนอคณะกรรมการ ตามข้อ 6 เป็นแนวพิจารณาเพื่อกำหนดวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการตามใบงาน โครงการพัฒนาสถานศึกษา และโครงการเพื่อจำหน่ายในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยจำแนกตามแผนกวิชาหรืองานให้สอดคล้องกับเงินงบประมาณที่ได้รับและเงินรายได้ของสถานศึกษาที่จะนำมาสมทบ

ให้เลขานุการคณะกรรมการเสนอผลการพิจารณาของกรรมการต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงิน ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียน หรือตามที่สถานศึกษากำหนด แล้วแจ้งผลการอนุมัติให้แผนกวิชาหรืองานที่ได้รับจัดสรรเงินทราบ

**ข้อ 8** เมื่อได้ทราบวงเงินค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการแล้วให้หัวหน้าแผนก หรือหัวหน้างานดำเนินการประชุมครู เพื่อจัดสรรเงินค่าใช้จ่ายตามรายวิชา และหรือโครงการที่ได้รับมา ตามความจำเป็นในแต่ละภาคเรียนตลอดปีงบประมาณ

**ข้อ 9** ครูผู้สอนมีหน้าที่จัดทำโครงการและประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นรายโครงการตามแบบแสดงโครงการ และประมาณการค่าใช้จ่าย (สพ.1) ตามแบบท้ายระเบียบนี้ จำนวนสามชุด เสนอต่อหัวหน้าแผนก หรือหัวหน้างานพิจารณาตามลำดับให้เสร็จเรียบร้อยก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อยสิบห้าวันของแต่ละภาคเรียน

ข้อ 10 เมื่อได้พิจารณาโครงการและงบประมาณค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้นแล้ว ให้หัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานรวบรวมโครงการและประมาณการค่าใช้จ่ายนำเสนอเลขานุการคณะกรรมการเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาหากคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบก็ให้นำเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ หัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างาน และพัสดุและอาคารสถานที่เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ก่อนเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อ 11 ให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนหรือฝึกให้เป็นไปตามโครงการและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติแล้ว

ในกรณีที่มีปัญหาอุปสรรคระหว่างการปฏิบัติการตามโครงการหรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้ให้ครูผู้สอนเสนอขออนุมัติผู้อำนวยการสถานศึกษาตามลำดับชั้น

ข้อ 12 เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกตามโครงการฝึกแล้ว ให้ครูผู้สอนรายงานผลการฝึกต่อหัวหน้าแผนก หรือหัวหน้างานโดยใช้แบบรายงานผลการฝึก (สผ.2) ตามแบบทำระเบียบนี้จำนวนสามชุด หากโครงการใดได้รับผลิตผลอันมีมูลค่าให้แผนกวิชานำลงทะเบียนผลิตผลของแผนกวิชา (สผ.3) ตามแบบทำระเบียบนี้

ระหว่างการฝึกตามโครงการ หากมีผลิตผลเกิดขึ้นให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำบันทึกรายการผลิตผลที่เกิดขึ้นไว้เป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบกับ สผ.2

ข้อ 13 ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจสั่งจำหน่ายผลิตผลที่อาจจะเน่า บูด หรือถ้าเก็บไว้จะเกิดการเสียหายในระยะเวลาอันสั้นได้ทันทีตามราคาที่คุณค่าของการฝึกกำหนดไว้ หรือตามที่เห็นสมควร

ในการนี้ให้ผู้รับผิดชอบในการจำหน่ายผลิตผลของแผนกวิชาสรุปผลการจำหน่ายให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบภายในห้าวันของเดือนถัดไป เพื่อให้งานการตลาด การค้า และประกอบธุรกิจรวบรวมเป็นข้อมูล

ข้อ 14 ให้มีคณะกรรมการกำหนดราคาผลิตผลเพื่อจำหน่ายประกอบด้วย รองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน หรือหัวหน้าแผนก หรือหัวหน้างานเจ้าของโครงการ และหัวหน้างานการตลาด การค้า และประกอบธุรกิจเป็นกรรมการ

การพิจารณากำหนดราคาของคณะกรรมการให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก

ข้อ 15 ให้หัวหน้างานการตลาด การค้า และประกอบธุรกิจ รับผิดชอบในการขายผลิตผลตามราคาที่คณะกรรมการกำหนดราคาได้กำหนดไว้

หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงราคาไปจากที่คณะกรรมการกำหนดราคา ได้กำหนดไว้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสถานศึกษามอบหมาย

ข้อ 16 ผลิตผลที่นำไปใช้ในราชการของสถานศึกษา หรือโอนให้แก่หน่วยงานใด ให้สถานศึกษาดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

ข้อ 17 เมื่อจำหน่ายผลิตผลเรียบร้อยแล้ว ให้นำลงทะเบียนผลิตผลของงานการตลาด การค้า และประกอบธุรกิจ (สพ.4) ตามหลักฐานให้เรียบร้อย และรายงานให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่จำหน่ายผลิตผล

ข้อ 18 ผลิตผลที่ยังมิได้จำหน่ายหากเกิดความชำรุดเสียหายหรือถ้าเก็บไว้ไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายในการเก็บหรือบำรุงรักษาให้หัวหน้างานการตลาด การค้า และประกอบธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการกำหนดราคาพิจารณาเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา และให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจพิจารณาสั่งการจำหน่ายต่อไป

ข้อ 19 ก่อนสิ้นเดือนกันยายนของทุกปี ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาไม่น้อยกว่าสามคนเป็นกรรมการตรวจสอบทะเบียนและผลิตผลคงเหลือภายในสามสิบวันนับจากวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคม

ข้อ 20 ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมผลิตผลของสถานศึกษาต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน ทุกปี ตามแบบรายงานผลิตผลของสถานศึกษา (สพ.5)

สถานศึกษาแห่งใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานส่งเสริมผลิตผลของสถานศึกษา  
นอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับผู้รักษารตามระเบียบนี้

ข้อ 21 ให้หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นผู้ติดตาม  
และแนะนำให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 22 ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นผู้รักษารตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา