



แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก จังหวัดเชียงราย นี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายระดับต่างๆ และงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ และใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนงานบริหารของสถานศึกษาให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นเครื่องมือตรวจสอบและติดตามประเมินผล การดำเนินงานของสถานศึกษา อีกทางหนึ่ง

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นเสมือนเข็มทิศนำพาการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการของ สอศ.	๑
ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ สอศ.	๒-๙
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๑๐
จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น/ กลยุทธ์การพัฒนาของสถานศึกษา	๑๑-๑๗
ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	๑๘-๑๙
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	๒๐
ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	๒๑-๒๙
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา	๓๐-๓๓
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
สรุปงบประมาณรายจ่าย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)	๓๔-๔๓
ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก	
โครงการที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๔. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๖. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
๗. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา
ในระยะ ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๙)
๔ นโยบาย ๑๐ ยุทธศาสตร์ ๒๘ กลยุทธ์ และโครงการ ๗๔ โครงการ

นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าหมาย : ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาภายใต้ บริบทความร่วมมือกับสถานประกอบการ ให้ได้ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง และฝึกอบรมวิชาชีพกำลังคนอาชีวศึกษา ที่อยู่นอกระบบให้เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงาน ในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ

๑.๑ ระดับจังหวัด

๑.๒ ระดับกลุ่มจังหวัด

๑.๓ ระดับกลุ่มอุตสาหกรรม/กลุ่มอาชีพ

๒. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล

๓. โครงการศึกษาเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางของประเทศไทยระยะ ๑๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๙)

ระยะที่ ๑ ๒๕๕๕ - ๒๕๖๑ (๖๐:๔๐)

ระยะที่ ๒ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๙ (๗๐:๓๐)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา และสถานประกอบการ ในกลุ่มจังหวัด

๒. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล

๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดการอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือผลิต และพัฒนากำลังคนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคีให้สอดคล้องกับขนาด และความสามารถของสถานประกอบการ โดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด

๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงาน และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทักษะ และสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพ ด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการ และชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียน และลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๒. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓. โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือ ดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง”

๔. โครงการสร้างภาพยนตร์เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์เกี่ยวกับวิถีชีวิตชาวอาชีวศึกษาเชิงสร้างสรรค์

๕. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวະ

๖. โครงการเยาวชนอาชีวະสัมพันธ์ร่วมสร้างสรรค์สังคม

๗. โครงการอาชีวະอาสาเพื่อพัฒนาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษาให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และยกระดับรายได้ของชุมชน

๒. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิต ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และผู้อยู่นอกระบบ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเทียบโอนประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้คุณวุฒิทางการศึกษา

๒. โครงการอบรมฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานตามโครงการพระราชดำริ

๓. โครงการฝึกอาชีพร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการตามนโยบายยุทธศาสตร์

๔. โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้พิการ สูงอายุผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน อบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อสร้างหรือเปลี่ยนอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. โครงการอบรมยกระดับฝีมือแรงงานหลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ
๒. โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยความร่วมมือของสถานประกอบการ
๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ เพื่อให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดสรรเงินกู้ยืมให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ๑๐๐% ในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน

๒. โครงการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักและแหล่งรองรับงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ที่สนใจ และคนเก่งได้ศึกษาในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา
๒. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาในสถานศึกษา
๓. โครงการสนับสนุนเครื่องมือประจำตัวพื้นฐานตามวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแนะแนวเส้นทางความก้าวหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ (Career Path)
๒. โครงการกองทุนตั้งตัวอาชีวศึกษา
๓. โครงการเฝ้าแก่น้อย

กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาการสร้างแรงจูงใจทางด้านมาตรการภาษีอากรให้แก่ภาคเอกชน/สถานประกอบการในการร่วมจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : ๑) มีปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา พอเพียงต่อการจัดการศึกษาระดับ ปวช. ระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒) พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการขออัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการให้พอเพียง

๒. โครงการขอรับงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวครูและเจ้าหน้าที่

๓. โครงการครูทายาทครูวิชาชีพ (ขอทุนการศึกษาและอัตราบรรจุแต่งตั้งครูวิชาชีพพันธุ์ใหม่ให้แก่ผู้เรียนตั้งแต่ระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ)

กลยุทธ์ที่ ๒ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเชิญครูเกษียณอายุราชการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ

๒. โครงการสร้างระบบเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ

๓. โครงการครูพิเศษจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ครูวิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๔. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือนให้ค่าตอบแทนการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ

๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรอาชีวศึกษา (ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)

๒. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน

๔. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ

๕. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

๖. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

๗. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน

๘. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๙. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำตำราเอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการปรับบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้รับผิดชอบสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและของเอกชน

๒. โครงการร่วมกับคุรุสภากำหนดมาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ (กำหนดมาตรฐานในการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูวิชาชีพใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษา)

๓. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะสำหรับครูวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา และศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ

๔. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. และกระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานชั่วโมงการสอนขั้นต่ำและขั้นสูงของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งครูวิชาสามัญและครูวิชาชีพ

๕. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ที่เป็นอุปสรรคในการบรรจุแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพเป็นครูวิชาชีพและคณาจารย์ โดยกำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทนตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรม และการออกใบรับรองการเป็นครูฝึกในสถานประกอบการ

๓. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชนโดยใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูงใจ

๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชน และสถานศึกษา

๕. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์

นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่

เป้าหมาย : สถานศึกษาของอาชีวศึกษามีมาตรฐานในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษา สถานประกอบการ ทั้งภายในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพ และฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๒. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ทรัพยากรร่วมกัน

๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการบริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ

๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก

๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๓ ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๔ เร่งรัดการจัดเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ

๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการด้านการวิจัย

๒. โครงการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของสถานประกอบการและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ เจรจาแสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๒. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาอาชีพศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๕. โครงการให้ทุนสัมมนาวิชาการประชุมวิชาการ

นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

เป้าหมาย : ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์จริง (On the Job Training)
๒. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา
๓. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือนวัตกรรมองค์ความรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดการระบบตั้งศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทางการศึกษา

โครงการสำคัญ

๒. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิชา
๓. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร
๔. โครงการการวิเคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

นโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคม ฉบับที่ ๑๑ ประเด็นด้านการศึกษา

ส่งเสริมแนวคิดเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านการศึกษาทั้งใน และ นอกกระบบโรงเรียน จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ จัดเวทีโลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสม่ำเสมอควบคู่ไปกับการส่งเสริมความรู้รักสามัคคีในชุมชน โดยเน้นกิจกรรมที่ส่งเสริมระบบคุณธรรม ความซื่อสัตย์ อดทน แบ่งปัน สร้างผู้นำชุมชน ผู้นำความคิดที่เป็นแบบอย่างของบุคคล แห่งคุณธรรม ทั้งมูลนิธิ สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย และพัฒนาประเทศตามปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และ สังคมแห่งชาติ และ สถาบันวิจัยอื่น ๆ ได้มีการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ อย่างหลากหลายมากขึ้น มีการสังเคราะห์บทเรียนจากการปฏิบัติจริงนำมาจัดระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างกว้างขวางในหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน และการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาหลักสูตรทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะระดับอุดมศึกษามี ๒๖ หลักสูตร/รายวิชา ใน ๑๙ สถาบัน มีการเสริมสร้างเครือข่าย การเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยที่มีการเปิดสอนรวมทั้งจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เข้มข้นยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปรัชญา (philosophy)

“ทักษะเยี่ยม เปี่ยมความรู้ คู่คุณธรรม นำสังคม”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นสถาบันการอาชีวศึกษาที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพมีคุณภาพและได้มาตรฐาน”

พันธกิจ (Mission)

๓.๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานชุมชน

๓.๒ มุ่งพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.๓ บริการฝึกอบรมด้านวิชาชีพเป็นแหล่งถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการอาชีพให้กับชุมชน สังคม บนพื้นฐานหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีบทบาทในการบริหารจัดการ

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“เข้าถึงชุมชน บำเพ็ญตนเพื่อส่วนรวม”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“รู้คิดจิตอาสา”

เป้าประสงค์

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะปานกลาง พ.ศ.๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๓ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้กำหนดเป้าประสงค์ด้านต่าง ๆ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งจะได้รับการตรวจสอบจากภายในและภายนอก

๒. พัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เป็นสถานทำจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษาทั้งแบบปกติและระบบทวิภาคี

๓. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับ ปวช. และ ปวส. ให้มีความรู้และทักษะสมรรถนะวิชาชีพให้ได้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ตลอดจนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. มีผลงานงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ของครูและนักเรียน นักศึกษา สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสถานศึกษาและชุมชนท้องถิ่น

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

๑. พัฒนาศูนย์ความชำนาญเฉพาะทางด้านสาขาไฟฟ้าในโครงการเฉลิมพระเกียรติ
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษา

ความโดดเด่นของสถานศึกษา

๑. รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ เครื่องล้างแอร์อเนกประสงค์ ระดับ อศจ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๒. รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ เครื่องจัดการระบบเลี้ยงปลาอัตโนมัติ ระดับ อศจ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าหมาย : ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาภายใต้ บริบทความร่วมมือกับสถานประกอบการ ให้ได้ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง และฝึกอบรมวิชาชีพกำลังคนอาชีวศึกษา ที่อยู่นอกระบบให้เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ
 - ๑.๑ ระดับจังหวัด
 - ๑.๒ ระดับกลุ่มจังหวัด
 - ๑.๓ ระดับกลุ่มอุตสาหกรรม/กลุ่มอาชีพ
๒. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล
๓. โครงการศึกษาเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางของประเทศไทยระยะ ๑๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๖๙)
 - ระยะที่ ๑ ๒๕๕๕ - ๒๕๖๑ (๖๐:๔๐)
 - ระยะที่ ๒ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๙ (๗๐:๓๐)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนากิจการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา และสถานประกอบการ ในกลุ่มจังหวัด

๒. โครงการพัฒนากิจการอาชีวศึกษาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล

๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือผลิต และพัฒนากำลังคนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคีให้สอดคล้องกับขนาด และความสามารถของสถานประกอบการ โดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด

๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงาน และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทักษะ และสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพ ด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการ และชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียน และลดภาระ ค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๒. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓. โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือ ดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง”

๔. โครงการสร้างภาพยนตร์เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์เกี่ยวกับวิถีชีวิตชาวอาชีวศึกษาเชิงสร้างสรรค์

๕. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีว

๖. โครงการเยาวชนอาชีวศึกษีสัมพันธ์ร่วมสร้างสรรค์สังคม

๗. โครงการอาชีวอาสาเพื่อพัฒนาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้ผู้เรียนนอกระบบการศึกษาให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และยกระดับรายได้ของชุมชน

๒. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิต
ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และผู้นอกระบบ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเทียบโอนประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้คุณวุฒิทางการศึกษา
๒. โครงการอบรมฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานตามโครงการพระราชดำริ
๓. โครงการฝึกอาชีพร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการตามนโยบายยุทธศาสตร์
๔. โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้พิการ สูงอายุผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน อบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่
สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อสร้างหรือเปลี่ยนอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. โครงการอบรมยกระดับฝีมือแรงงานหลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือ
กับสถานประกอบการ

๒. โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ตรงกับสมรรถนะตามกรอบ
คุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยความร่วมมือของสถานประกอบการ
๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ เพื่อให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดสรรเงินกู้ยืมให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา
๑๐๐% ในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน

๒. โครงการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักและแหล่งรองรับงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ที่สนใจ และคนเก่งได้ศึกษาในระดับ ปวช. ปวส.
และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา
๒. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาในสถานศึกษา
๓. โครงการสนับสนุนเครื่องมือประจำตัวพื้นฐานตามวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแนะแนวเส้นทางความก้าวหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ (Career Path)
๒. โครงการกองทุนตั้งตัวอาชีวศึกษา
๓. โครงการแก้แค้น้อย

กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาการสร้างความแรงจูงใจทางด้านมาตรการภาษีอากรให้แก่ภาคเอกชน/สถานประกอบการในการร่วมจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : ๑) มีปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา พอเพียงต่อการจัดการศึกษาระดับ ปวช. ระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒) พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการขออัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการให้พอเพียง
๒. โครงการขอรับงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวครูและเจ้าหน้าที่
๓. โครงการครุทายาทครูวิชาชีพ (ขอทุนการศึกษาและอัตราบรรจุแต่งตั้งครูวิชาชีพพันธุ์ใหม่ให้แก่ผู้เรียนตั้งแต่ระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ)

กลยุทธ์ที่ ๒ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเชิญครูเกษียณอายุราชการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
 ๒. โครงการสร้างระบบเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
 ๓. โครงการครูพิเศษจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ครูวิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

๔. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือนให้ค่าตอบแทนการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ

๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรอาชีวศึกษา (ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)

๒. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน

๔. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ

๕. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

๖. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

๗. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน

๘. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๙. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำตำราเอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการปรับบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้รับผิดชอบสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและของเอกชน

๒. โครงการร่วมกับคุรุสภากำหนดมาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ (กำหนดมาตรฐานในการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูวิชาชีพใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษา)

๓. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะสำหรับครูวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา และศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ

๔. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. และกระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานชั่วโมงการสอนขั้นต่ำและขั้นสูงของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งครูวิชาสามัญและครูวิชาชีพ

๕. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ที่เป็นอุปสรรคในการบรรจุแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพเป็นครูวิชาชีพและคณาจารย์ โดยกำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทนตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรม และการออกใบรับรองการเป็นครูฝึกในสถานประกอบการ

๓. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชนโดยใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูงใจ
๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชน และสถานศึกษา
๕. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์

นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่

เป้าหมาย : สถานศึกษาของอาชีวศึกษามีมาตรฐานในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษา สถานประกอบการ ทั้งภายในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพ และฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๒. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ทรัพยากรร่วมกัน

๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการบริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ

๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก

๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๓ ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๔ เร่งรัดการจัดเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ

๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการด้านการวิจัย
๒. โครงการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของสถานประกอบการและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ เจรจาแสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๒. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาอาชีวศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๕. โครงการให้ทุนสัมมนาวิชาการประชุมวิชาการ

นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

เป้าหมาย : ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกย่องคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์จริง (On the Job Training)
๒. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา
๓. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือนวัตกรรมองค์ความรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดการระบบตั้งศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทางการศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิชา
๒. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร
๓. โครงการการวิเคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ประวัติความเป็นมา ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และเนื้อที่ของสถานศึกษา

ประวัติความเป็นมาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้จัดตั้งเนื่องในโอกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงเสด็จเถลิงถวัลย์ราชสมบัติเป็นปีที่ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งพระองค์ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานุญาตให้ใช้ชื่อพระราชพิธีกาญจนาภิเษกเป็นนามสถานศึกษาของกรมอาชีวศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการขอพระราชทาน

กระทรวงศึกษาธิการโดย ฯพณฯ สัมพันธ์ ทองสมัคร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้น ได้ลงนามประกาศจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๘ เป็นสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิคกรมอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ บนที่ดินราชพัสดุสารบัญลำดับที่ ๐๕๕๑-๐๐๓-๓๗ เล่ม ๑ หน้า ๓ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เป็นแปลงที่ ๑ มีเนื้อที่ ๓๖ ไร่ ๑ งาน ๙๕.๔ ตารางวา และอีกแปลงทางกันประมาณ ๑๐๐ เมตร ซึ่งเป็นสนามกีฬากลางของตำบลป่าอ้อดอนชัย สภาตำบลได้ยกให้เป็นพื้นที่ ๓๗ ไร่ ๘๒ ตารางวา เป็นที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น และได้นำขึ้นทะเบียนราชพัสดุแล้วรวมที่ดิน ๒ แปลง ๗๓ ไร่ ๒ งาน ๗๗.๔ ตารางวา โดยใช้ที่ดินแปลงแรกเป็นกลุ่มอาคารเรียน อาคารโรงฝึกงาน ส่วนแปลงที่ ๒ ใช้เป็นกลุ่มบ้านพักครูอาจารย์ และสนามกีฬา

ในปีงบประมาณ ๒๕๓๘ - ๒๕๓๙ และ ๒๕๔๐ วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ครั้งแรกรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน) ผูกพันงบประมาณ ๓ ปี

วันที่ ๒๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๙ เริ่มเปิดเรียนครั้งแรกโดยเปิดทำการสอน ๔ แผนกวิชา มีนักเรียนทั้งหมด ๑๖๐ คน ได้แก่ ช่างก่อสร้าง ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างยนต์ และตั้งสำนักงานชั่วคราวอยู่ที่วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย

ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๐ วิทยาลัยฯ ได้ทำการย้ายสำนักงานมาอยู่กิโลเมตรที่ ๗ ถนนเด่นห้า - ดงมะดะ ตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย และเปิดทำการเรียนการสอนจนถึงปัจจุบัน

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ชื่อภาษาอังกฤษ Kanchanaphisek Chiangrai Technical College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๙๑ หมู่ที่ ๙ ถนน เด่นห้า - ดงมะดะ ตำบลป่าอ้อดอนชัย

อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

โทรศัพท์ โทร. ๐๕๓ - ๖๗๓๙๑๑

โทรสาร โทร. ๐๕๓ - ๖๗๓๙๑๒

เว็บไซต์ kctc.ac.th

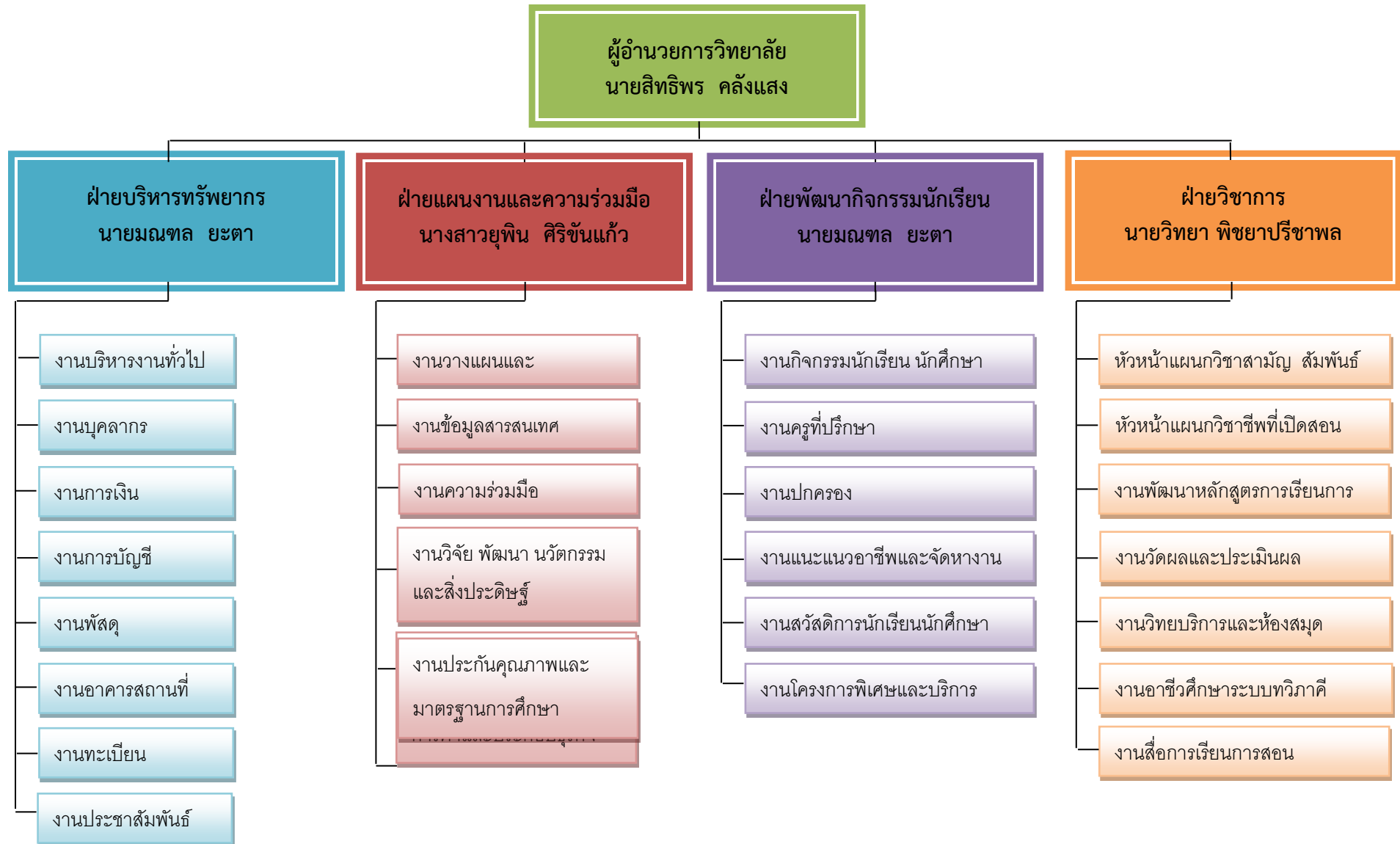
เนื้อที่ของสถานศึกษา

๓๖ ไร่ ๑ งาน ๙๕.๔ ตารางวา

อาคารรวมทั้งสิ้น ๙ หลัง มีห้องรวมทั้งสิ้น ๙๖ ห้อง ได้แก่

ที่	รายการ	จำนวน อาคาร	จำนวน ห้อง	วัน/เดือน/ปีที่ ได้รับ
๑	อาคารอำนวยการ ๓ ชั้น พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๔๔๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๒	อาคารเรียนและปฏิบัติการชั้น ๔ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๒๒ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๓	อาคารโรงฝึกงาน ๔ ชั้นพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๒ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๔	อาคารพัสดุกลางพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร (สาขางานก่อสร้าง)	๑ หลัง	๔ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๕	โรงอาหารจำนวน ๑ หลัง พื้นที่ใช้สอย ๙๖๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	- ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๖	อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๒๒ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๔๐
๗	อาคารเรียนศูนย์วิทยุบริการ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๘๑๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๔๘
๘	อาคารห้องสมุด (ห้องพัสดุ) พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	- ห้อง	พ.ศ. ๒๕๔๘
๙	อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๑,๐๒๗ ตารางเมตร	๑ หลัง	๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๔
๑๐	อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้นพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๙๒๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๘ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๔
๑๑	อาคารเรียนแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑ หลัง	๑๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๖
๑๒	อาคารปฏิบัติการอเนกประสงค์พร้อมครุภัณฑ์ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๓	อาคารหอพักพร้อมครุภัณฑ์ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๓๒๑ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๔	อาคารแพลตฟอร์ม พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๓๒๑ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๔ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย



ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

อัตรากำลังปี ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

***ผู้ให้ข้อมูลบุคลากร

อัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีบุคลากรทั้งหมด ๙๓ คน

ก.ข้าราชการ	๑๘	คน
๑.ผู้บริหาร	๔	คน
๒.ข้าราชการครู	๑๔	คน
๓.ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข.ลูกจ้างประจำ	-	คน
๑.ทำหน้าที่สอน	-	คน
๒.ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ค.พนักงานราชการ	๓๑	คน
๑.ทำหน้าที่สอน	๓๑	คน
๒.ทั่วไป/สนับสนุน	๓๑	คน
ง.ลูกจ้างชั่วคราว	๓๙	คน
๑.ทำหน้าที่สอน	๑๔	คน
๒.ทั่วไป/สนับสนุน	๒๕	คน
จ.มีข้าราชการ/ลูกจ้างมาช่วยราชการ	๑	คน
ฉ.มีราชการ/ลูกจ้างไปช่วยราชการที่อื่น	๑	คน
ช.มีอัตรากำลังว่างไม่มีคนครอง	-	คน
๑.ข้าราชการ	-	คน
๒.ลูกจ้างประจำ	-	คน

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมดจำแนกตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
ข้าราชการ รวม ๑๘ คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/ โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นายสิทธิพร คลังแสง	ป.โท	-	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒	นายมนทล ยะตา	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓	นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔	นายวิทยา พิทยาปรีชาพล	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๕	นางสาวภักวไลณชัย เขาพัง	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ/งานการเงิน
๖	นายณฤพนธ์ นิลแก้ว	ป.โท	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกเทคนิคยานยนต์
๗	นายประพันธ์ มอนแก้ว	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ฯ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๘	นายสุขแก้ว คำเมืองสา	ป.โท	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานแผนกช่างเชื่อมโลหะ
๙	นางสาวศศิธร กรสมบัติ	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้าแผนกวิชาท่องเที่ยว/หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม
๑๐	นายรังสรรค์ ทะนันไชย	ป.โท	สามัญ-สัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา,เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๑	นายองอาจ ศิริประยงค์	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานงานแนะแนวฯ(ผู้ช่วยหัวหน้างาน),เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๒	นางสาวณัฐยานี ทรงรัฐพงศ์	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	หัวหน้างานทะเบียน
๑๓	นางสาวสุพิชชา หวายคำ	ป.เอก	ภาษาอังกฤษ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๑๔	นางสาวชุตินธร มาจัญญ	ป.ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานบุคลากร
๑๕	นางสาวหทัยรัตน์ สุริยะะ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	หัวหน้างานพัสดุ
๑๖	นายอภิวัฒน์ จันตะคาด	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๑๗	นายสาวจารุวรรณ จุลอักษร	ป.ตรี	ภาษาไทย	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๑๘	นายณัฐพล ชินเสน	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

พนักงานราชการ รวม ๓๐ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑.	นายเกษม กองแสง	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
๒.	นายสมเกียรติ สิริพงศ์บุญสิทธิ	ป.ตรี	สถาปัตยกรรม	หัวหน้าแผนกวิชาสถาปัตยกรรม
๓.	ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังกา	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้างานอาคารและสถานที่
๔	นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๕	นางสาวลักษณาวดี หมีโชติ	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๖	นายธนากรักษ์ ดอนชัย	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๗	นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี
๘	นางสาวกันยา นำทาน	ป.โท	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก/การตลาด
๙	นายเชิดศักดิ์ ไชยวุฒิ	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานแผนกอิเล็กทรอนิกส์
๑๐	นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๑๑	นางสาวอมรรรัตน์ วาระนุช	ป.โท	คอมพิวเตอร์ฯ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๑๒	นายมนตรี นาทหลวง	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๑๓	นายนิวัฒน์ คักกันหา	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
๑๔	นายแทน เชียงแขก	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๕	นายประพันธ์ อารินทร์	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๑๖	นายดุสิต วรรณโล	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือแผนก วิทยายานยนต์ เจ้าหน้าที่งานครูที่ ปรึกษา (แผนกวิชาช่างยนต์)
๑๗	นายพงษ์พันธ์ ปันตะ	ป.โท	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้าครูที่ปรึกษา
๑๘	นายพลากร ปัญโญ	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้างานปกครอง
๑๙	ว่าที่ ร.ต.ปริญญากร มีแก้วแกม	ป.ตรี	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานยานยนต์, เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา(งานนักศึกษาวิชาทหาร)
๒๐	นางอัจฉรา สมณะ	ป.ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานบัญชี
๒๑	นายวชิรศักร์ กุลดี	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานแผนกวิชาช่าง ไฟฟ้ากำลัง
๒๒	นางสาวพรรณปพร สมศรี	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
๒๓	นายภัทรธร อุบแก้ว	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	หัวหน้าวิทยบริการและห้องสมุด
๒๔	นายนวัตรณ รัตนดำรงฤทธิ์	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
๒๕	นางพราภรณ์ ปันตะ	ป.ตรี	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน
๒๖	นายวีรภัทร เชอกอง	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้าสื่อการเรียนการสอน
๒๗	นางสาวละอองดาว ทองดี	ป.โท	คอมพิวเตอร์ฯ	เจ้าหน้าที่งานปกครอง เจ้าหน้าที่ งานครูที่ปรึกษา(แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๒๘	นางสาวภัทรพรรณ ไชยสิทธิ์	ป.ตรี	บัญชี	เจ้าหน้าที่งานปกครอง(แผนกวิชาการบัญชี),เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการฯ(ผู้ช่วยหัวหน้างาน) ,
๒๙	นางสาวอัมแก้ว ตาฟาก	ป.ตรี	คหกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ,เจ้าหน้าที่งานทะเบียน,เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ,เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๓๐	นางสาวเสาวลักษณ์ ทันใจ	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	ผู้ช่วยงานบุคลากร,ผู้รับผิดชอบงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๓๑	นายกนกพล ปัสสา	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานความร่วมมือ,หัวหน้างานลูกเสือ

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๔ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นางสาวตุลยะดา สิทธิไสด	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและ จัดหางาน
๓	นางสาวแพรพิสุทธิ ชมภูศรี	ป.ตรี	อาหารและ โภชนาการ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา(ครูที่ปรึกษาองค์การ วิชาชีพ)
๔	นายศุภกานต์ โณนาค	ป.ตรี	ช่างเชื่อม	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ (ผู้ช่วยหัวหน้างาน),ผู้ช่วยหัวหน้า งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๕	นางสาวพิมพ์ผกา หล้านามวงศ์	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๖	นายจักรกฤษณ์ กลัดเนินกลุ่ม	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษางานคุณธรรม จริยธรรม และศาสนา)
๗	นางสาวพิมพ์ิกา สิทธิเป็ง	ป.ตรี	การ ท่องเที่ยว	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร,เจ้าหน้าที่ งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา (แผนกวิชาการโรงแรม),
๘	นายวีราพล ดินแตนวนา	ป.ตรี	ช่างเชื่อม โลหะ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน,เจ้าหน้าที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนกา สอน,เจ้าหน้าที่งานวัดผลและ ประเมินผล,เจ้าหน้าที่งาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๙	นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา	ป.ตรี	ภาษาไทย	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป, เจ้าหน้าที่งานบุคลากร,เจ้าหน้าที่ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๑	นายภัทรศรัณย์ กัลยา	ป.ตรี	การท่องเที่ยว	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ แผนกวิชาการท่องเที่ยว, เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา (แผนกวิชาการท่องเที่ยว) , เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ
๑๒	นายศุภวัติ ยะน้ำอ่าง	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการฯ (ผู้ช่วยหัวหน้างาน) ,เจ้าหน้าที่ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๓	นายวิวัฒน์ ถาอินทร์	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง(แผนก วิชาช่างยนต์) ,เจ้าหน้าที่งาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๔	นายธนัท พรหมินทร์	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานปกครอง(แผนก วิชาช่างยนต์) ,เจ้าหน้าที่งาน สวัสดิการนักเรียนนักศึกษา, เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคี

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๒ คน (ทำหน้าที่ธุรการทั่วไป)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นางสาวยุพิน สมจิต	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๒	นางสาวจิตพร ดีบใจ	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
๓	นางสาวจิตลาภัทร อินชัย	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๔	นางสาวกมลศรี เพชรรัตน์	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่การเงิน
๕	นายวรชิต วิเชียร	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน
๖	นางสาววันวิสา กาบศรี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่วิชาการ
๗	นางสาวสุวิญา เชียงมา	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๘	นางสาวนลินี ทาทอง	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ
๙	นางชุมภูนิช ไชยชมภู	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๑๐	นางสาวแคทรียา ปักชาจันทร์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่การเงิน
๑๑	นางสาวอาริดา สิทธิสารโกวิท	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่วิชาการ
๑๒	นางสาวจิรสุตาภรณ์ ลลิตพิสิฐ	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่วิชาการ

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๓ คน (ทำหน้าที่พนักงานขับรถ นักการภารโรง และยามรักษาการณ์)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นายประดับ วรรณโล	ม.๓	-	พนักงานขับรถ
๓	นายวิกุล บรรดิ	ม.๖	-	นักการภารโรง
๔	นายสมบูรณ์ เมืองคำ	ม.๓	-	นักการภารโรง
๕	นายสมพงษ์ ไชยชมภู	ม.๓	-	ยามรักษาการณ์
๖	นายธีระศักดิ์ มาลากุล	ม.๓	-	ยามรักษาการณ์
๗	นายเทิดทูล จอมใจ	ม.๖		ยามรักษาการณ์
๘	นางพรรณอร ตุงคบุรี	ม.๓	-	แม่บ้าน
๙	นางสวาด ศรีสิงห์	ม.๓	-	แม่บ้าน
๑๐	นางกัลยา วรรณโล	ป.๖	-	แม่บ้าน
๑๑	นางกมลลักษณ์ นารินทร์	ป.๖	-	แม่บ้าน
๑๒	นางวิไลวรรณ ไชยวงศ์	ป.๖	-	แม่บ้าน
๑๓	นายบุญรัตน์ ไชยชมภู	ป.๖	-	นักการภารโรง



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๒	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด	การตลาด	๒๐
๒๕๖๒	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๒๐
๒๕๖๒	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	๔๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การโรงแรม	การโรงแรม	๒๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๒	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๔๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	ผลิตภัณฑ์	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ตัวถังและสีรถยนต์	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์	๘๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวส. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๓	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๖๐
๒๕๖๓	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	๔๐
๒๕๖๓	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๔๐
๒๕๖๓	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	นโยบายแอปพลิเคชันทางธุรกิจ	๔๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	๔๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	๒๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	๔๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	เทคนิคโลหะ	เทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ	๒๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	๓๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๒๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐



แผนการรับนักศึกษา ระดับ ปวส. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	๒๐
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ช่างก่อสร้าง	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคเครื่องกล	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคนิคโลหะ	เทคนิคโลหะ	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม มัลติมีเดียและสื่อดิจิทัล	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัว มัลติมีเดียและสื่อดิจิทัล	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	๓๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมดิจิทัลและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๔๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	๒๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด	การตลาด	๒๐
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ช่างก่อสร้าง	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	ช่างเชื่อมโลหะ	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	๕๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ช่างยนต์	๘๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ตัวถังและสีรถยนต์	ตัวถังและสีรถยนต์	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๓๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การโรงแรม	การโรงแรม	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๒๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๙									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีศึกษา	ค่าจัดการเรียน	งบอุดหนุน			
ยอดจัดสรร	๑๔,๕๘๓,๐๕๘.๐๐	๙๘๔,๒๐๔	๒๗๕๓๐๐	๑๗๕,๘๔๐	๑,๑๔๐,๑๘๕	๒,๖๖๘,๒๓๒	๓๙๗,๐๖๒			๒๐,๒๒๓,๘๘๑
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	๑๔,๖๗๘,๘๓๘.๓๘	๑๕๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	-	๒๐๔,๐๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๙๓,๖๕๐.๐๐	๓๓๗,๖๕๕	๒,๔๑๔,๓๐๐	๑๘,๖๖๘,๔๔๓
งบสำรองฉุกเฉิน										
๑.งบบุคลากร	๑๔,๔๔๕,๓๑๘	-	-	-	-	-	-	-	๖๓๒,๖๔๐	๑๕,๐๗๗,๙๕๘
๑.๑ ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	๑๐,๔๕๒,๕๕๘.๓๘									
๑.๒ ค่าจ้างชั่วคราว ครูอัตราจ้าง	๑,๒๒๑,๘๔๐.๐๐									
๑.๓ ค่าจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่ แม่บ้าน/นัการ/ยามาฯ	๒,๗๗๐,๙๒๐.๐๐									
๑.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา									๓๙๗,๔๔๐.๐๐	
๑.๕ โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน									๒๓๕,๒๐๐.๐๐	
๒. งบดำเนินงาน	๒๓๓,๕๒๐	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๒๐๔,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐		๖๓๗,๕๒๐
๒.๑ ค่าตอบแทน	๒๓๓,๕๒๐									
๒.๑.๑ ค่าครองชีพ ครูอัตราจ้าง	๗๔,๑๖๐.๐๐									
๒.๑.๒ ค่าครองชีพ เจ้าหน้าที่ แม่บ้าน/นัการ/ยามาฯ	๑๕๙,๓๖๐.๐๐									
๒.๒ ค่าใช้สอย					๒๐๔,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐		
๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ										
๒.๒.๒ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร					๖๐,๐๐๐					
๒.๒.๓ ค่าซ่อมรถยนต์								๕๐,๐๐๐		
๒.๒.๔ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง					๑๔๔,๐๐๐					
๒.๓ ค่าวัสดุ การศึกษา		๑๕๐,๐๐๐								
๒.๓.๑ แผนกวิชาช่างยนต์		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๒ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๓ แผนกวิชาช่างเชื่อม		๑๐,๐๐๐								

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๙									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีศึกษา	ค่าจัดการเรียน	งบอุดหนุน			
ยอดจัดสรร	๑๔,๕๘๓,๐๕๘.๐๐	๙๘๔,๒๐๔	๒๗๕๓๐๐	๑๗๕,๘๔๐	๑,๑๔๐,๑๘๕	๒,๖๖๘,๒๓๒	๓๔๗,๐๖๒			๒๐,๒๒๓,๘๘๑
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	๑๔,๖๗๘,๘๓๘.๓๘	๑๕๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	-	๒๐๔,๐๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๙๓,๖๕๐.๐๐	๓๓๗,๖๕๕	๒,๔๑๔,๓๐๐	๑๘,๖๖๘,๔๔๓
งบสำรองฉุกเฉิน										
๒.๓.๔ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๕ แผนกวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๖ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๗ แผนกวิชาสถาปัตย์		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๘ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๙ แผนกวิชาบัญชี		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๑๐ แผนกวิชาการตลาด		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๑๑ แผนกวิชาการท่องเที่ยว		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๑๒ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๑๓ แผนกวิชาการโรงแรม		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๑๔ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน		๑๐,๐๐๐								
๒.๓.๑๕ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์		๑๐,๐๐๐								
๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค			๓๘๕๒					๑,๖๐๐,๐๐๐		๑,๖๐๓,๘๕๒
๒.๔.๑ ค่าไฟฟ้า								๑,๖๐๐,๐๐๐		๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๒.๔.๒ ค่าน้ำปะปา										-
๒.๔.๓ ค่าโทรศัพท์			๓,๘๕๒							
๒.๔.๔ ค่าบริหารด้านสื่อสารและโทรคมนาคม										-
๒.๕ ค่าวัสดุสำนักงาน (แต่ละฝ่ายงาน)	-	-	๒๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๖๐,๐๐๐.๐๐
๒.๕.๑ ฝ่ายบริหารทรัพยากร			๘๐,๐๐๐							
๒.๕.๒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			๖๐,๐๐๐							
๒.๕.๓ ฝ่ายวิชาการ			๖๐,๐๐๐							
๒.๕.๔ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา			๖๐,๐๐๐							

[illegible]

[illegible]

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๙									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีติศึกษา	ค่าจัดการเรียน	งบอุดหนุน			
ยอดจัดสรร	๑๔,๕๘๓,๐๕๘.๐๐	๙๘๔,๒๐๔	๒๗๕๓๐๐	๑๗๕,๘๔๐	๑,๑๔๐,๑๘๕	๒,๖๖๘,๒๓๒	๓๙๗,๐๖๒			๒๐,๒๒๓,๘๘๑
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	๑๔,๖๗๘,๘๓๘.๓๘	๑๕๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	-	๒๐๔,๐๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๙๓,๖๕๐.๐๐	๓๓๗,๖๕๕	๒,๔๑๔,๓๐๐	๑๘,๖๖๘,๔๔๓
งบสำรองฉุกเฉิน										
โครงการศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม							๑๕,๐๐๐			
๔.๓.๕.๔ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง										
โครงการทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังปีงบประมาณ ๒๕๖๙							๔๕,๐๐๐			
โครงการซ่อมบำรุงแผงฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			๕๐,๐๐๐							
๔.๓.๕.๕ แผนกวิชาช่างยนต์										
โครงการ นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙							๓,๐๐๐			
โครงการ ต่อเติมหลังคาอาคารแผนกช่างยนต์								๕๐,๐๐๐		
โครงการ นิเทศน์กศึกษาฝึกงานและทัศนศึกษาดูงานคณะครูแผนกช่างยนต์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙									๑๕,๐๐๐	
โครงการ อบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙								๕,๐๐๐		
โครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙			๓,๐๐๐							
๔.๓.๕.๖ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ										
โครงการ ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติงานทดสอบฝีมืองานเชื่อม					๕๐,๐๐๐					
โครงการ พัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ					๕๐,๐๐๐					
โครงการซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ					๖๐,๐๐๐					
๔.๓.๕.๗ แผนกวิชาการท่องเที่ยว										
โครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวชุมชน (Community-based Tourism)										-
๔.๓.๕.๘ แผนกวิชาการตลาด										
โครงการติดตั้งม้านปรับแสง สาขาวิชาการตลาด										-
๔.๓.๕.๙ แผนกวิชาก่อสร้าง										
โครงการคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ที่ใช้สร้างและขยายเครือข่ายไร้สายเพื่อการเรียนรู้								รองงบประมาณ		
โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้								รองงบประมาณ		

[illegible]

[illegible]

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๖๙									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีศึกษา	ค่าจัดการเรียน	งบอุดหนุน			
ยอดจัดสรร	๑๔,๕๘๓,๐๕๘.๐๐	๙๘๔,๒๐๔	๒๗๕๓๐๐	๑๓๕,๘๔๐	๑,๑๔๐,๑๘๕	๒,๖๖๘,๒๓๒	๓๙๗,๐๖๒			๒๐,๒๒๓,๘๘๑
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	๑๔,๖๗๘,๘๓๘.๓๘	๑๕๐,๐๐๐	๙๘,๐๐๐	-	๒๐๔,๐๐๐	๙๒,๐๐๐.๐๐	๖๙๓,๖๕๐.๐๐	๓๓๗,๖๕๕	๒,๔๑๔,๓๐๐	๑๘,๖๖๘,๔๔๓
งบสำรองฉุกเฉิน										
๕.๕ กิจกรรมชมรมวิชาชีพ -ฝ่ายพัฒนา	-	-	-	-	-	-	๒๐๓,๕๙๐.๐๐	-	-	๒๐๓,๕๙๐.๐๐
๕.๕.๑ กิจกรรมภายใต้องค์การนักวิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๔๕,๐๐๐.๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพ อวท ประจำปี ๒๕๖๙							๘,๐๐๐.๐๐			
โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙							๕,๐๐๐.๐๐			
โครงการสืบสานประเพณีเป็ง ประจำปี ๒๕๖๙							๑๕,๐๐๐.๐๐			
โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ และเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๙							๒๐,๐๐๐.๐๐			
โครงการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙							๔๕,๐๐๐.๐๐			
โครงการแข่งขันฟุตบอลภายใน สานสัมพันธ์พี่น้อง ตำบลยาเสพติด วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙							๑๕,๐๐๐.๐๐			
โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างภาวะผู้นำ ประจำปี ๒๕๖๙							๑๐,๐๐๐.๐๐			
โครงการประกวด Mister and Miss Persnality เดือนเทียม ดาวเทียม ประจำปี ๒๕๖๙							๑๐,๐๐๐.๐๐			
โครงการปรับปรุงเอกสารการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ประจำปี ๒๕๖๙							๑๐,๐๐๐.๐๐			
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙							๑๕,๐๐๐			
๕.๕.๒ กิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕๘,๕๙๐	๐	๐	๕๘,๕๙๐.๐๐
โครงการวันปียมหาราช ประจำปี ๒๕๖๙							๓,๐๐๐.๐๐			
โครงการประเพณีทำบุญสืบชะตา คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๙							๙,๐๙๐.๐๐			
โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๙							๓,๕๐๐.๐๐			
โครงการทำบุญตักบาตร เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙							๑,๐๐๐.๐๐			
โครงการพิธีน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๙							๓,๐๐๐.๐๐			

[illegible]

สรุปงบรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2568									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีศึกษา	ค่าจัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดจัดสรร	14,583,058.00	821,700.00	680,800.00	453,800.00	1,469,085.00	475,660.00	518,215.00			19,002,318.00
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	14,583,058.00	688,131.00	279,517.10	405,296.50	1,343,962.10	571,770.00	336,770.40	688,318.68	11,152,689.00	30,049,512.78
งบสำรองผูกเงิน										
1.งบบุคลากร	14,323,358	-	-	-	-	-	-	-	-	14,323,358
1.1 ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	10,209,788									10,209,788
1.2 ค่าจ้างชั่วคราว ครูอัตราจ้าง	1,431,660									1,431,660.00
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่ แม่บ้าน/นักรการ/ยามา	2,681,910									2,681,910.00
2. งบดำเนินงาน	259,700	591,343	251,567.10	125,212	1,915	566,770	-	393,258.68	2,189,220	4,378,985
2.1 ค่าตอบแทน	259,700	-	-	-	-	-	-	-	-	259,700.00
2.1.1 ค่าครองชีพ ครูอัตราจ้าง	80,340									80,340.00
2.1.2 ค่าครองชีพ เจ้าหน้าที่ แม่บ้าน/นักรการ/ยามา	179,360									179,360.00
2.2 ค่าใช้สอย	-	2,810	32,310.10	32,052	-	2,500	-	180,074	507,500	757,245.28
2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ									500,000	500,000
2.2.2 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			20,000	5,000		2,500		40,000	7,500	75,000
2.2.3 ค่าซ่อมรถยนต์		2,810	1,950					59,273.68		64,033.68
2.2.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			10,360.10	27,051.50				80,800		118,212
2.3 ค่าวัสดุ การศึกษา	-	588,533	219,257	93,160	1,915	564,270	-	123,880.00	329,620	1,920,635
2.3.1 แผนกวิชาช่างยนต์		189,348	38,844						3,000	231,192
2.3.2 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า		136,072	63,430	90,660		285,170		120,380	145,910	841,622
2.3.3 แผนกวิชาช่างเชื่อม		12,420		2,500						14,920
2.3.4 แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์		82,032	15,502			279,100		3,500	166,700	546,834
2.3.5 แผนกวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า		16,400	46,000						8,010	70,410
2.3.6 แผนกวิชาช่างก่อสร้าง		9,490	1,590						2,000	13,080

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2568									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวิศึกษา	ค่าจัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดจัดสรร	14,583,058.00	821,700.00	680,800.00	453,800.00	1,469,085.00	475,660.00	518,215.00			19,002,318.00
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	14,583,058.00	688,131.00	279,517.10	405,296.50	1,343,962.10	571,770.00	336,770.40	688,318.68	11,152,689.00	30,049,512.78
งบสำรองฉุกเฉิน										
2.3.7 แผนกวิชาสถาปัตย์		5,960								5,960
2.3.8 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล		8,715	1,800							10,515
2.3.9 แผนกวิชาบัญชี		22,067	3,911							25,978.00
2.3.10 แผนกวิชาการตลาด		28,560	2,940							31,500.00
2.3.11 แผนกวิชาการท่องเที่ยว		2,900	10,640							13,540.00
2.3.12 แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ		33,470	19,600						2,000	55,070.00
2.3.13 แผนกวิชาการโรงแรม		11,050								11,050.00
2.3.14 แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน		30,049			1,915				2,000	33,964.00
2.3.15 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์			15,000							15,000.00
2.4 ค่าสาธารณูปโภค									1,352,100	1,352,100
2.4.1 ค่าไฟฟ้า									1,190,602	1,190,602.00
2.4.2 ค่าอินเทอร์เน็ต									121,786	121,786.00
2.4.3 ค่าโทรศัพท์										-
2.4.4 ค่าประชนีย์									39,712	39,712.00
2.5 ค่าวัสดุสำนักงาน (แต่ละฝ่ายงาน)	-	15,000.00	150,597.00	-	-	-	-	89,305.00	-	254902
2.5.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร			37,736					39,550		77,286.00
2.5.2 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		15,000	27,965					19,755		62,720.00
2.5.3 ฝ่ายวิชาการ			44,986							44,986.00
2.5.4 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา			39,910					30,000		69,910.00
3. งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	6,300,000.00	6,300,000
3.1 ค่าครุภัณฑ์										-
3.3.1 ชุดปฏิบัติการนวัตกรรมการยานยนต์ไฟฟ้าพร้อมเครื่องมือวัดและวิเคราะห์สภาพเครื่องยนต์									3,500,000	3,500,000.00

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2568									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวิศึกษา	ค่าจัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดจัดสรร	14,583,058.00	821,700.00	680,800.00	453,800.00	1,469,085.00	475,660.00	518,215.00			19,002,318.00
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	14,583,058.00	688,131.00	279,517.10	405,296.50	1,343,962.10	571,770.00	336,770.40	688,318.68	11,152,689.00	30,049,512.78
งบสำรองฉุกเฉิน										
3.3.2 ชุดปฏิบัติการตรวจรหัสและดีจิตอลพร้อมเครื่องมือวัดอิเล็กทรอนิกส์									2,800,000	2,800,000.00
										-
3.2 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง										-
3.2.1										-
3.2.2										-
4. โครงการตามภาระงานของสถานศึกษา	-	96,788.00	27,950.00	280,085.00	1,342,047.10	5,000.00	38,388.40	295,060.00	1,379,569.00	3,464,887.50
4.1 โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	-	69,088	9,000	-	-	-	1,926	140,210	450,450	670,674
4.1.1 งานบริหารงานทั่วไป										-
4.1.1.1 โครงการพัฒนาระบบงานสำนักงาน การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารงานบริหารทั่วไป										-
4.1.1.2 โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา										-
4.1.2 งานบุคลากร										-
4.1.2.1 โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร										-
4.1.3 งานอาคารสถานที่										-
4.1.3.1 โครงการดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย		69,088	9,000					72,550		150,638.00
4.1.3.2 โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ฯ									358,551	358,551.00
4.1.3.3 โครงการสร้างเตาถ่านนำมาจากขยะพาสติก									14,990	14,990.00
4.1.3.4 โครงการซ่อมปรับปรุงรั้ว									28,020	28,020.00
4.1.3.5 โครงการแปรรูปไม้									30,089	30,089.00
4.1.4 งานทะเบียน										-
4.1.4.1 โครงการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567								55,600		55,600.00
4.1.4.2 โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน-นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568								12,060		12,060.00
4.1.4.3 โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพของงานทะเบียน									18,800	18,800.00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2568									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีศึกษา	ค่าจัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดจัดสรร	14,583,058.00	821,700.00	680,800.00	453,800.00	1,469,085.00	475,660.00	518,215.00			19,002,318.00
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	14,583,058.00	688,131.00	279,517.10	405,296.50	1,343,962.10	571,770.00	336,770.40	688,318.68	11,152,689.00	30,049,512.78
งบสำรองฉุกเฉิน										
4.3.5.5 (3) โครงการนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ ประจำปีงบประมาณ 2568										-
4.3.5.5 (4) โครงการ ต่อเติมหลังคาอาคารแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีงบประมาณ 2568										-
4.3.5.5 (5) โครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์										-
4.3.5.6 แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ										-
4.3.5.6 (1) โครงการซ่อมหลังคาและผ้าเพดาน ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ									60,000	60,000.00
4.3.5.6 (2) โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ										-
4.3.5.7 แผนกวิชาการท่องเที่ยว										-
4.3.5.7 (1) โครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวชุมชน (Community-based Tourism)										-
4.3.5.8 แผนกวิชาการตลาด										-
4.3.6.8 (1) โครงการติดตั้งม้านปรับแสง สาขาวิชาการตลาด										-
4.3.5.9 แผนกวิชาก่อสร้าง										-
4.3.5.9 (1) โครงการจัดหาครุภัณฑ์ไม้ตบึกเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568										-
4.3.5.9 (2) โครงการทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนระดับชั้น ปวช. ปีงบประมาณ 2568										-
4.3.6 งานสื่อการเรียนการสอน										-
4.3.6.1 โครงการจัดซื้อหนังสืออ้างอิงประเภท 2 (9 รายการ)									61,640	61,640.00
4.4 โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	-	-	18,950.00	-	-	-	18,462.40	127,940.00	254,243.00	419,595.40
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา										-
โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มในสถานศึกษา									5,000	5,000.00
งานปกครอง										-
4.4.1โครงการตรวจสอบสารสนเทศในสถานศึกษา							2,080			2,080.00
โครงการบริหารความเสี่ยง										-
โครงการทำป้ายรณรงค์สวมหมวกกันน็อค 100%								832		832.00

แผนงบประมาณ/แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2568									
	เงินงบประมาณ					เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ สอศ.	รวมทั้งสิ้น
	บุคลากรภาครัฐ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ทวีติศึกษา	ค่าจัดการเรียน	พัฒนาผู้เรียน			
ยอดจัดสรร	14,583,058.00	821,700.00	680,800.00	453,800.00	1,469,085.00	475,660.00	518,215.00			19,002,318.00
รวมจ่ายจากโครงการจากงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา	14,583,058.00	688,131.00	279,517.10	405,296.50	1,343,962.10	571,770.00	336,770.40	688,318.68	11,152,689.00	30,049,512.78
งบสำรองฉุกเฉิน										
โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด							3,382.40		17,232	20,614.40
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน										-
โครงการแนะแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษา								22,340		22,340.00
โครงการป้องกันเอดส์และภัยสุขภาพผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567								4,000		4,000.00
โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา									7,500	7,500.00
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา										-
โครงการจัดทรวัดสุขภาพนักศึกษา ประจำปี 2568			18,950							18,950.00
โครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีการศึกษา 2568										-
โครงการดูแลสุขภาพะ นักเรียนนักศึกษาหอพัก ประจำปีการศึกษา 2568										-
งานครูที่ปรึกษา										-
โครงการปฐมนิเทศและการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีงบประมาณ 2568							13,000			13,000.00
โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาในการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา										-
งานโครงการพิเศษและการบริหารชุมชน										-
โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์ ปีพ.ศ. 2568										-
โครงการอาชีวะ-ขนส่งอาสาช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ 2568								82,768		82,768.00
โครงการซ่อมสร้าง (R-cheewa Fix it Center) พ.ศ. 2568									97,150	97,150.00
โครงการซ่อมสร้าง (R-cheewa Fix it Center) แบบถาวร พ.ศ. 2568									92,021	92,021.00
โครงการซ่อมสร้าง (R-cheewa Fix it Center) ช่วยเหลืออุทกภัย พ.ศ. 2567								18,000	2,500	20,500.00
โครงการพัฒนาอาชีพแก่เด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารภายใต้โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ ปีงบประมาณ 2568									37,840	37,840.00
5. โครงการตามกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	298,382.00	68,000.00	-	366,382.00
5.1 กิจกรรมวิชาการ (กิจกรรมภายใต้โครงการวิชาชีพ) แข่งทักษะ หน่วย/จังหวัด/ภาค/ชาติ-ฝ่ายพัฒนา	-	-	-	-	-	-	113,047.00	-	-	113,047.00

[illegible]

[illegible]

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวชุตินธร มาจรรย์ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๒ พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และ บุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ๓.๑ ครูผู้สอน ๓.๑.๑ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา ๓.๒.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้น
การจัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม เน้นแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน
โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยี
มาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ
ทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียน ให้ผู้เรียนได้เกิด
การเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง
และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็นจะต้องมีการศึกษา
หาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้
นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากร ทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกาย
และจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้แก่บุคลากรได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากการศึกษาดูงานในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๖.๒ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ได้รู้ ได้เห็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นระบบตามภาระหน้าที่ของ
บุคลากรแต่ละฝ่ายตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการทำงาน เพิ่มศักยภาพในการทำงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กันยายน - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ มกราคม - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ในประเทศเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในสายงานของตนเอง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๒.๒. ครูสามารถปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๕,๐๐๐ บาท
- (วิทยากร ๕ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท)	
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง	๒๐,๐๐๐ บาท
(จำนวน ๔๐ คน)	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	๑๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ บุคลากรได้ความรู้เพิ่มเติมจากการศึกษาในงานในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- ๑๐.๒ บุคลากรได้ความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นระบบตามภาระหน้าที่ของบุคลากรแต่ละฝ่ายตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๐.๓ บุคลากรได้พัฒนาองค์ความรู้ในการทำงาน เพิ่มศักยภาพในการทำงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

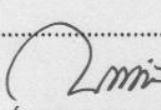
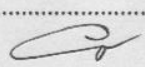
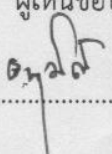
๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ รายงานผลการดำเนินงาน
- ๑๑.๒ แบบสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - บุคลากร เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๙๐ คน
 - ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - บุคลากรเกิดองค์ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
 - ๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๙
๑๓. การอนุมัติ โครงการพัฒนาทรัพยากรครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางสาวชุตินธร มาจรรย์)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 (นายมนทล ยะตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	 (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)  (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวชุตินธร มาจริญ หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๒ พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และ บุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน และความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตยความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการ
เรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน
โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยี
มาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ
ทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำหน้าที่ รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียน
ให้ผู้เรียนได้ เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจ
ที่สมบูรณ์แข็งแรง และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้นจำเป็น
จะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์
ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน
เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้แก่บุคลากรได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมจากการศึกษาดูงานในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๖.๒ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ได้รู้ ได้เห็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นระบบตามภาระหน้าที่
ของบุคลากรแต่ละฝ่ายตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการทำงาน เพิ่มศักยภาพในการทำงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ พฤศจิกายน - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กันยายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ในประเทศเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในสายงานของตนเอง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนามาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๒.๒ ครูสามารถปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑๐.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ในประเทศเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในสายงานของตนเอง

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑๐.๒.๑ บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนามาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๐.๒.๒ ครูสามารถปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

๑๒.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ในประเทศเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในสายงานของตนเอง

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ บุคลากรนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนามาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๒.๒.๒ ครูสามารถปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๑๓. การอนุมัติ โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางสาวชุตินธร มาจรรย์)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน (นายมงคล ยะตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน-นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์ หัวหน้างานทะเบียน
๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๙ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ ข้อกำหนดที่ ๑.๖ ความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยกาญจนาภิเษกเชียงรายได้เปิดรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งนี้ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการลงทะเบียนในระบบเป็นนักเรียน-
นักศึกษาซึ่งมีศักดิ์และสิทธิ์ตามที่กระทรวงศึกษากำหนด ทั้งนี้การแสดงตัวเป็นผู้เรียนของวิทยาลัยฯ
นักเรียน-นักศึกษาจำเป็นต้องมีบัตรประจำตัวที่ได้รับการลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการฯ

งานทะเบียนจึงได้มีโครงการการจัดทำบัตรประจำตัวให้กับนักเรียน-นักศึกษาใหม่ เพื่อใช้บัตรแสดงถึง
การเป็นผู้เรียนในระบบ สามารถยืนยันและอ้างอิงได้เมื่อต้องการติดต่อฝ่ายงานต่างๆภายใน
วิทยาลัยฯ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อจัดทำบัตรให้นักเรียน-นักศึกษาใหม่มีบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา
- ๖.๒ เพื่อใช้แสดงถึงการเป็นผู้เรียนในระบบ และยืนยันอ้างอิงตัวตนเมื่อติดต่อฝ่ายงานต่างๆภายใน
วิทยาลัยฯ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย
๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘).	ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ก.ค. ๒๕๖๙).	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๙).	ติดตาม ตรวจสอบ สรุปลผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๙).	นำสรุปลผลการดำเนินโครงการมาแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้น และปรับปรุงเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๓๐๐ คน

๘.๑.๒ นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๕๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน-นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยฯ เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นนักเรียน
นักศึกษา

๘.๒.๒ นักเรียน-นักศึกษาแสดงตัวตนและอ้างอิงตัวตนจากบัตรประจำตัว เมื่อติดต่อฝ่ายงานต่างๆ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา (เงินรับฝาก) จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	
- ค่าจ้างถ่ายบัตรนักเรียนนักศึกษา	๒๗,๐๐๐ บาท
(๖๐ * ๔๕๐)	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน-นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยฯ เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นนักเรียน
นักศึกษา

๑๐.๒ นักเรียน-นักศึกษาใช้บัตรประจำตัวใหม่แสดงตัวตนและอ้างอิงตัวตน เมื่อติดต่อฝ่ายงานต่างๆ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง สผ.๒

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน-นักศึกษาถ่ายบัตรนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๕๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน-นักศึกษาแสดงตัวตนและอ้างอิงตัวตนจากบัตรประจำตัว

๑๒.๓ ระยะเวลา

- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน-นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐยาน์ ทรงรัฐพงศ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรทั่วไป

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์ หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เมษายน ๒๕๖๙ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ ข้อกำหนดที่ ๑.๖ ความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากที่วิทยาลัยฯได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๓ ปี และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๒ ปี ทั้งนี้ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบตาม เกณฑ์ทุกหมวดวิชา ตามโครงสร้างงานหลักสูตรและการวัดผลและประเมินผล ซึ่งงานทะเบียนจะเป็น ผู้รวบรวมผลการเรียนและขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาและจัดทำใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ร.บ. ๑) นักเรียนนักศึกษาจะต้องติดตามขอรับใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ร.บ. ๑) ด้วยตนเองที่งานทะเบียน

งานทะเบียนจึงมีแนวคิดให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อและมอบใบประกาศนียบัตรซึ่งดำเนินการต่อเนื่อง มาทุกปี โดยมีผู้อำนวยการวิทยาลัยฯเป็นผู้ให้อวาทและมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาเพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจให้แก่ตัวนักเรียนนักศึกษาเอง ในขณะเดียวกันก็จะเป็น การสร้างจิตสำนึกความผูกพันระหว่างสถานศึกษากับนักเรียนนักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและให้เกียรติแก่นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรักความผูกพันต่อสถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘).	ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕ ก.พ.-๑๕ มี.ค. ๒๕๖๙).	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๖-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙).	ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙).	นำสรุปผลการดำเนินโครงการมาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และปรับปรุงเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียนจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๑๓๑ คน
- ๘.๑.๒ นักศึกษาจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๓๘ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานำความรู้และวุฒิการศึกษาที่ได้รับจากการสำเร็จการศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาเรียนต่อได้
- ๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจในวิชาชีพสาขางานที่ตนเองจบ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา (เงินรับฝาก) จำนวน ๕๓,๘๐๐ บาท ได้แก่

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย	
- ค่าดอกไม้ติดหน้าอก	๕,๓๘๐ บาท
- ค่าถ่ายรูป	๑๔,๗๙๕ บาท

ค่าใช้จ่าย (ต่อ)	
- ค่าเวที	๒,๐๐๐ บาท
- ค่าซุ้มแสดงความยินดี	๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง	๖,๗๒๕ บาท
- ค่าปกประกาศนียบัตร	๑๔,๗๙๕ บาท
ค่าวัสดุ	
- ค่าป้ายไวนิล	๑,๘๐๐ บาท
- ป้ายโฟมบอร์ด	๓๐๕ บาท

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน-นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่สำเร็จการศึกษา เกิดความภาคภูมิใจ
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่สำเร็จการศึกษา เกิดความรักความผูกพันต่อสถานศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ รายงานสรุปผลโครงการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ
- นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖๙ คน
- ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษานำความรู้และวุฒิการศึกษาที่ได้รับจากการสำเร็จการศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาเรียนต่อ
- นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพสาขางานที่ตนเองจบ
- ๑๒.๓ ระยะเวลา
- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เมษายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
.....
ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรทั่วไป

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ

.....
.....
ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)

.....
.....
ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพของงานทะเบียน

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐยาน์ ทรงรัฐพงศ์ หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการบริหารจัดการ อาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุก ระดับการศึกษา
ความสอดคล้องกับ มาตรฐานการ อาชีวศึกษาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการ บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มี อยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
ความสอดคล้องกับ คุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา	กลุ่มตัวบ่งชี้ : ผลการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ : (๖) ผลการให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ส่งเสริมการ พัฒนาทักษะของผู้เรียน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานในห้องงานทะเบียนเป็นเครื่องปรับอากาศแบบเก่าที่ถูกติดตั้งและ
ใช้งานมานานมากแล้ว ตัวคอมเพลสเซอร์ที่ทำหน้าที่อัดสารทำความเย็นเกิดการชำรุด เสื่อมสภาพไปตาม
กาลเวลา จึงทำให้ประสิทธิภาพในการทำความเย็นลดลง ส่งผลให้อากาศไม่เกิดความเย็น มีผลให้การ
ปฏิบัติงานไม่มีความสุขสบายเนื่องจากมีสภาวะอากาศที่ร้อน ที่สำคัญคือทำให้เปลืองพลังงานทรัพยากร
ไฟฟ้า และทำให้เกิดค่าใช้จ่ายไฟฟ้าที่สูงขึ้น

ดังนั้นงานทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ เพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าให้กับทางวิทยาลัย

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อจัดหาเครื่องปรับอากาศใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพหมดอายุการใช้งาน
- ๖.๒ เพื่อช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าให้กับทางวิทยาลัย

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ต.ค. ๒๕๖๘)	ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑ พ.ย.-๓๐ พ.ย. ๒๕๖๘)	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘)	ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๖-๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘)	นำสรุปผลการดำเนินโครงการมาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และปรับปรุงเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ มีเครื่องปรับอากาศใหม่ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เครื่อง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ วิทยาลัยประหยัดค่าไฟฟ้าเนื่องจากปรับอากาศใหม่มีประสิทธิภาพในการทำงานมากกว่าเครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน
- ๘.๒.๒ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติการงานทะเบียนและบุคคลที่มารับบริการได้รับความพึงพอใจ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าครุภัณฑ์	
- เครื่องปรับอากาศใหม่ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๕,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ - ขอลำเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน-นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่มารับบริการเกิดความพึงพอใจ
๑๐.๒ บุคลากรภายใน-ภายนอกที่มารับบริการเกิดความพึงพอใจ
๑๐.๓ นักเรียน-นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่สำเร็จการศึกษา เกิดความภาคภูมิใจ
สถานศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง สผ.๒

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ
- เครื่องปรับอากาศใหม่ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เครื่อง
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ
- วิทยาลัยประหยัดค่าไฟฟ้าเนื่องจากปรับอากาศใหม่มีประสิทธิภาพในการทำงานมากกว่า
เครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน
- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานงานทะเบียนและบุคคลที่มารับบริการได้รับความพึงพอใจ
๑๒.๓ ระยะเวลา
- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพของงาน
ทะเบียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน

.....
.....
ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรทั่วไป

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ

.....
.....
ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อำนวยการโครงการ)

.....
.....
ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ วาระนุช หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๑. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๒. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๓. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒ ยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	นโยบายที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหาร จัดการ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหาร จัดการ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของอาชีวศึกษาในการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ของ
สถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๕ แห่ง งานประชาสัมพันธ์จึงได้จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
อาทิ เช่น ป้ายรับสมัครฯ ของงานประชาสัมพันธ์เป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ
ไปยังนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางวิทยาลัยฯ อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ
ประสานความร่วมมือความสัมพันธ์อันดีจากทุกๆ ฝ่ายทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัยฯ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยฯ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิด

๖.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ พฤศจิกายน - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ธันวาคม - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ ได้รับข้อมูลข่าวสาร

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ หลังจากได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกิดความเข้าใจอันดีต่อองค์กร

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....เงินงบประมาณจำนวน.....๑๕,๐๐๐...บาท.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๕,๐๐๐.....บาท
- ป้ายรับสมัครนักเรียน นักศึกษาฯ	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อรายงานข่าวสารการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาของทางวิทยาลัยฯ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิดให้ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับรู้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ ได้รับข้อมูลข่าวสาร

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ หลังจากได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกิดความเข้าใจ

อันดีต่อองค์กร

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙

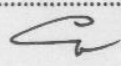
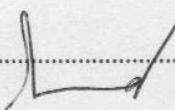
๑๓. การอนุมัติ โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรัตน์ วาระนุช)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 (นายมนทล ยะตา)	 (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)	
 (นายสิทธิพร คลังแสง)	
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์เพื่อพัฒนาคุณภาพและปรับภาพลักษณ์ของสถานศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังกา หัวหน้างานอาคารและสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัย คุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๓. ด้านการบริหารจัดการ ๒.๓ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงต่อการส่งเสริมระดับ คุณภาพ และการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน มีความปลอดภัย น่าอยู่ สวยงาม ตลอดจน เป็นการส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ การดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมนั้นจะช่วยส่งเสริมระดับ คุณภาพและการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ ตลอดจน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
- ๖.๒ เพื่อดูแลสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยและน่าอยู่
- ๖.๓ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ พื้นที่ อาคารสถานที่ราชการ จำนวน ๓๖ ไร่ ได้รับการปรับปรุงและดูแล

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ สถานศึกษามีภาพลักษณ์ที่ดี พื้นที่สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ได้รับการปรับปรุงดูแล มีความปลอดภัยน่าอยู่และสวยงาม

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑๐.๑.๑ พื้นที่ อาคารสถานที่ราชการ จำนวน ๓๖ ไร่ ได้รับการปรับปรุงและดูแล

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑๐.๒.๑ สถานศึกษามีภาพลักษณ์ที่ดี พื้นที่สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ได้รับการปรับปรุงดูแล มีความปลอดภัย

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ แบบสอบถาม และการสังเกต

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

๑๒.๑.๑ มีพื้นที่ อาคารสถานที่ราชการ จำนวน ๓๖ ไร่ ได้รับการปรับปรุงและดูแล

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ สถานศึกษามีภาพลักษณ์ที่ดี พื้นที่สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ได้รับการปรับปรุงดูแล มีความปลอดภัย

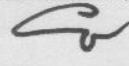
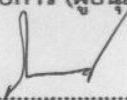
๑๓. การอนุมัติ โครงการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์เพื่อพัฒนาคุณภาพและปรับภาพลักษณ์
ของสถานศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังการ)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน  (นายมนทล ยะตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ  (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)  (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการติดตั้งดับเพลิง

๑. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีวิทยา ไชยลังกา หัวหน้างานอาคารและสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยมในการพัฒนา คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา ตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยมในการพัฒนา คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ด้วยสภาพภูมิประเทศโดยทั่วไปของประเทศไทย มีสภาพภูมิอากาศที่ร้อนและแห้งแล้งเป็นอย่างมากส่งผลให้มีโอกาสเกิดอัคคีภัยสูง ทั้งเกิดจากการกระทำของมนุษย์และจากภัยธรรมชาติ สาเหตุที่สำคัญที่สุดของการเกิดเพลิงไหม้หรืออัคคีภัยคือความประมาท ความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ขาดความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น เมื่อเกิดอัคคีภัยเล็กน้อย ก็ไม่รู้จักวิธีการระงับ ควบคุมจึงเกิดการลุกลาม สร้างความสูญเสียอย่างมากมาย แต่ถึงอย่างไรก็ตาม การที่ชุมชนมีอุปกรณ์ในการ ดับเพลิงเบื้องต้น เมื่อเกิดอัคคีภัย จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้อาคารเรียนมีดับเพลิง

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอุปกรณ์ในการระงับเหตุเบื้องต้น

๖.๓ เพื่อลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม ๒๕๖๙ - พฤษภาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ภายในอาคารมีถังดับเพลิง ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๑.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอุปกรณ์ในการระงับเหตุเบื้องต้น ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๑.๓ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ อาคารเรียนมีถังดับเพลิง
- ๘.๒.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ค่าวัสดุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- คอมพิวเตอร์	๑๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ - ขอตัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความเสมอภาคทางการศึกษา ความเท่าเทียมในการใช้อุปกรณ์การเรียน
- ๑๐.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียนได้ดียิ่งขึ้น
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เพิ่มมากขึ้นจากการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ภายในอาคารมีถังดับเพลิง ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการติดตั้งถังดับเพลิง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีวิทยา ไชยลังกา)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน <i>นายสมชาย ใจดี</i> <i>[Signature]</i> (นายสมชาย ใจดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ <i>นางสาวสุวิมล ใจดี</i> <i>[Signature]</i> (นางสาวสุวิมล ใจดี) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) <i>นายสมชาย ใจดี</i> <i>[Signature]</i> (นายสมชาย ใจดี) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการปรับปรุงพื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรม

๑. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีวิทยา ไชยลังกา หัวหน้างานอาคารและสถานที่
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยมในการพัฒนา คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา ตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยมในการพัฒนา คุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงต่อการส่งเสริมระดับ
คุณภาพ และ การพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน มีความปลอดภัย
น่าอยู่ สวยงาม ตลอดจนเป็นการส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ การดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์
และสภาพแวดล้อมนั้น จะช่วยส่งเสริมระดับคุณภาพและ การพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์
ตลอดจน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน
- ๖.๒ เพื่อดูแลสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยและน่าอยู่
- ๖.๓ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ธันวาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มีนาคม ๒๕๖๙ - พฤษภาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ พื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรมได้รับการปรับปรุงดูแล ร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ พื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรมมีภาพลักษณ์ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ มีความปลอดภัย น่าอยู่และสวยงาม

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ค่าวัสดุ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุ	๓๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ พื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรมได้รับการปรับปรุงดูแล

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรมได้รับการปรับปรุงดูแล ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรมมีภาพลักษณ์ สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ มีความปลอดภัย น่าอยู่และสวยงาม

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการปรับปรุงพื้นที่หน้าอาคารปฏิบัติการโรงแรม

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีวิทยา ไชยลังกา)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน นายดร.พิชญ์ อนุภา (นายมนทล ยะตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) นายสิทธิพร คลังแสง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแฟ้มประกันคุณภาพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จันต๊ะคาด หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – มิถุนายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา ในทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ทุกระดับการศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ทุกระดับการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สถานศึกษาดำเนินการการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน และนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อไปนั้น

ทางฝ่ายงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแฟ้มเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๖.๒ เพื่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ งานประกันคุณภาพมีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.๒๕๖๑ มีคุณภาพสูงขึ้น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน ๓,๘๔๐ บาท
ค่าใช้สอย	-
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๖,๑๖๐ บาท

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษามีคุณภาพสูงขึ้น

๑๐.๒ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และเกิดประสิทธิผล

และมีประสิทธิภาพ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- งานประกันคุณภาพฯ มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑มีคุณภาพสูงขึ้น

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการติดตามและตรวจสอบการจัดทำแฟ้มประกันคุณภาพ

ลงชื่อ.....

(นายอภิวัฒน์ จันต๊ะคาด)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ จัดทำแฟ้มประกันคุณภาพสถานศึกษา SAR ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัดน์ จันตะคาด หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – มิถุนายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา ในทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ทุกระดับการศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ทุกระดับการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สถานศึกษา ดำเนินการการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำรายงาน ประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน และนำผลการประเมิน คุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาต่อไปนั้น

ทางฝ่ายงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำ โครงการจัดทำแฟ้มเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำแฟ้มระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๖.๒ เพื่อการพัฒนากระบวนการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ งานประกันคุณภาพมีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้น
- ๘.๑.๒ เพิ่มประกันคุณภาพ จำนวน ๓๔ แห่ง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ สามารถจัดเก็บเพิ่มประกันคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	-
ค่าใช้สอย	-
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ - ขอลำเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้เพิ่มตามตัวชี้วัดของระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และปฏิบัติได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- งานประกันคุณภาพฯ มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- เพิ่มประกันคุณภาพ จำนวน ๓๔ แห่ง

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- สามารถจัดเก็บเพิ่มประกันคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ จัดทำเพิ่มประกันคุณภาพสถานศึกษา SAR ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายอภิวัฒน์ จันต๊ะคาด)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จันต๊ะคาด หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๔ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา ในทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ทุกระดับการศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ทุกระดับการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สถานศึกษา ดำเนินการการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำรายงาน ประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน และนำผลการประเมิน คุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาต่อไป

ทางฝ่ายงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำ โครงการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๖.๒ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ งานประกันคุณภาพมีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา.ศ.๒๕๖๑มีคุณภาพสูงขึ้น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน ๑๐,๒๘๐ บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๖,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๓,๗๒๐ บาท

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผลการพัฒนาและปรับปรุงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

และตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๑๐.๒ สถานศึกษา ได้ปฏิบัติตามแนวทางที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผล และประสิทธิภาพ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ เครื่องมือใช้แบบสำรวจความพึงพอใจ

๑๑.๒ แบบสรุปรายงานโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- งานประกันคุณภาพฯ มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. ๒๕๖๑ มีคุณภาพสูงขึ้น

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายอภิวัฒน์ จันต๊ะคาด)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ จัดซื้อเครื่องสแกนเอกสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรววรรณ จุลอักษร หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ ๓.๑ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ๓.๒ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตาม มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖	-

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานวางแผนและงบประมาณมีความต้องการจัดซื้อเครื่องสแกนเอกสารใหม่ เพื่อใช้สำหรับ
ในการสแกนเอกสารในฝ่ายงาน เนื่องจากขาดแคลนเครื่องสแกนเอกสารในการทำงาน ส่งผลให้เจ้าหน้าที่
ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ในการนี้งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนเอกสาร เพื่อบริการ
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของวิทยาลัย
เทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้มีครุภัณฑ์เครื่องสแกนเอกสารที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงาน
- ๖.๒ เพื่อให้มีครุภัณฑ์เครื่องสแกนเอกสารที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
- ๖.๓ เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินงานตามโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๙	สรุปและประเมินผลโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๒ มกราคม ๒๕๖๙	รายงานผลโครงการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- เครื่องสแกนเอกสารจำนวน ๑ เครื่อง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงการศึกษา ... จำนวน...๔,๙๐๐.....

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าครุภัณฑ์	ในวงเงิน ๔,๙๐๐ บาท
เครื่องสแกนเอกสารจำนวน ๑ เครื่อง	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ จะได้เครื่องสแกนเอกสารที่ได้มาตรฐานและทันสมัย

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่งานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำและรวดเร็ว

๑๑. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- งานการเงินมีเครื่องสแกนเอกสารที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เครื่อง

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

๑๒.๓ ระยะเวลา ระหว่าง เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนเอกสารประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรุวรรณ จุลอักษร)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เห็นชอบ นางสาวยุพิน ศิริจันทร์แก้ว (นางสาวยุพิน ศิริจันทร์แก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ ส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและนักเรียน

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนวัตกรรม รัตติยดำรงฤทธิ์ หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย กำหนดให้สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครู และผู้เรียนระดับชั้น ปวช. ๓ และระดับชั้น ปวส. ๒ จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ตามรายวิชาโครงการ และอื่น ๆ และจัดให้มีการประกวดแสดง และเผยแพร่ผลงาน รวมทั้งการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา มีการส่งเสริมให้เข้าร่วมแสดง แข่งขันและได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ
การประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา ตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานของผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยตามที่ สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือมี การนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง ในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ
การขับเคลื่อนปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	
พันธกิจของ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนา ภิเษกเชียงราย	มุ่งพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลปัจจุบัน มีนโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ที่ส่งเสริมการนำงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ ประโยชน์หรือต่อยอดเพื่อนำไปสู่นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และบริการที่ทันสมัย มีความสามารถ ในการแข่งขันรวมทั้งส่งเสริมการจัดทำแผนและพัฒนากิจการวิจัย เพื่อให้ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานการศึกษาที่ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยพัฒนา สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม โดยจัดสรรงบประมาณสนับสนุนในการวิจัย พัฒนา การประดิษฐ์ คิดค้น และการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในสถานศึกษา เป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล เพื่อสร้างทักษะ การเรียนรู้และนวัตกรรม (ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑) เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ การสร้างมูลค่า และการพัฒนาศักยภาพ

ดังนั้นงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์จึงได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูและนักเรียน เพื่อให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานของผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือมีการนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง ในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการวิจัยพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของสังคมโดยรวม และประเทศชาติ

๖.๒ เพื่อพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานสากล สามารถนำไปใช้งานได้ อย่างมีคุณภาพ ประหยัด และปลอดภัย

๖.๓ เพื่อให้เกิดผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ด้านการเสริมสร้างเยาวชนและอาชีวศึกษา คิดค้นสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนสังคมโดยรวมและประเทศชาติ

๗. เป้าหมาย

๗.๑. เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้เรียนแต่ละแผนกวิชาจัดทำและดำเนินการประกวด จัดแสดงโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

๗.๑.๒ ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.๓ และระดับชั้น ปวส.๒ จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยมีจำนวนผลงานทั้งหมด ตามเกณฑ์เฉลี่ย ระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน ๓ คน : ๑ ชิ้น และระดับชั้น ปวส. จำนวน ๒ คน : ๑ ชิ้น

๗.๑.๓ จัดประกวดและได้นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา

๗.๑.๔ นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

๗.๒. เชิงคุณภาพ

๒.๑ ดำเนินการให้โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

๘. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๘.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๐ พฤศจิกายน - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๑ ธันวาคม - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....เงินงบประมาณจำนวน.....๓๐,๐๐๐.....บาท.....

แหล่งที่มา.....๒..... งบ บกศ..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เรียนจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่เป็นประโยชน์ ตลอดจนมี
การเผยแพร่

๑๐.๒ มีผลงานเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา
ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๑๐.๓ ผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาต่อยอดในเชิงพาณิชย์

๑๐.๔ ผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการยกระดับและพัฒนาอาชีพของประชาชน ชุมชน และสังคมโดยรวม

๑๐.๕ ผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาได้รับการจดทะเบียนคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

๑๑. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ มีการประชุมงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เป็นประจำ

๑๑.๒ ติดตามและประเมินผลจากการรายงานข้อมูลโครงการผ่านระบบข้อมูลสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม

๑๑.๓ ติดตามผลและประเมินผลจากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๑๒. การอนุมัติ โครงการ ส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครู และผู้เรียน

ลงชื่อ.....

(นายนวัตกรรม รัตนดำรงฤทธิ์)

หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

๑๕ พฤษภาคม - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับเอกชน (Active MOU/MOA)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพ กำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะ หลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้อง กับความต้องการในการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพ กำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะ หลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้อง กับความต้องการในการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๑.๓ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในปัจจุบันที่มีการเน้นทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษา ถือเป็นหัวใจหลักของการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ในปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้นำหลักสูตรการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี โดยมีต้นแบบมาจากต่างประเทศเข้ามาพัฒนา และปรับใช้กับการศึกษาอาชีวของไทยในการจัดการเรียนการสอน รูปแบบทวิภาคีนั้น อธิบายได้ดังนี้คือต้องอาศัยความร่วมมือสองฝ่ายคือ สถานศึกษาและสถานประกอบการ หลักการคือสถานศึกษาได้ตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ โดยที่จะเน้นภาคทฤษฎีในสถานศึกษา และออกปฏิบัติงานจริงไปเรียนรู้จริงกับสถานประกอบการซึ่งเป็นผลดีกับการจัดการเรียนการสอน ของสถานศึกษาอาชีวศึกษาเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนพร้อมกับพัฒนาทักษะ วิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาในรูปแบบทวิภาคีสิ่งที่สำคัญที่สุดคือครูต้องเข้าใจในกระบวนการ ระบบ ระเบียบ รวมไปถึงแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการ ด้วย ฉะนั้นแล้วจึงได้มีโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ เพื่อพัฒนา ศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาเข้าไปฝึกทักษะวิชาชีพทั้งสายช่างอุตสาหกรรม และสายพาณิชยกรรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพของนักเรียนนักศึกษา และสร้างมาตรฐานให้กับวิทยาลัยในการผลิตบุคลากรที่มีทักษะ และคุณภาพ ป้อนสู่แรงงานสืบไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ
 - ๖.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการเดิมที่มีอยู่ให้มากยิ่งขึ้น ครอบคลุมกับทุกสาขาวิชา ที่เปิดการจัดการเรียนการสอน
 - ๖.๓ เพื่อสร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี
 - ๖.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพมาตรฐานและทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย
- เทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายให้ทัดเทียมกับสถานศึกษาอื่น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ เพิ่มจำนวนสถานประกอบการมากกว่า ๑๕ แห่ง จากเดิมที่มีอยู่

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐาน ศักยภาพ พร้อมทั้งจะร่วมมือกันพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี- นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมีศักยภาพทัดเทียมกับนานาชาติประเทศ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวนเงิน.....๓๐,๐๐๐บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ การเสริมสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย กับสถานประกอบการ

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา มีทางเลือกสถานประกอบการเดิมที่มีอยู่ให้มากยิ่งขึ้น ครอบคลุมกับทุกสาขาวิชาที่เปิดการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๓ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้สร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาค

๑๐.๔ พัฒนาศักยภาพมาตรฐานและทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายให้ทัดเทียมกับสถานศึกษาอื่น

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพิ่มจำนวนสถานประกอบการมากกว่า ๑๕ แห่ง จากเดิมที่มีอยู่

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐาน ศักยภาพ พร้อมที่จะร่วมมือกันพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี- นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมีศักยภาพทัดเทียมกับนานาชาติประเทศ

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ๑๕ พฤษภาคม - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑๓. การอนุมัติ โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย

๑. ผู้รับผิดชอบ นายแทน เชียงแขก หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) วาระงานที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๗ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๓.๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการจัดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และให้บริการการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา โดยให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในแบบการเชื่อมต่อบริการผ่านสายสัญญาณระบบเครือข่าย และผ่านระบบเครือข่ายแบบไร้สาย

แต่ในปัจจุบันความต้องการการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากนักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการใช้โทรศัพท์มือถือสมาร์ตโฟน เป็นจำนวนมาก ประกอบกับอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Access Point) ยังไม่เพียงพอต่อการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตในปริมาณที่มากมาย ได้ ทำให้นักเรียนนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับผลกระทบในด้านการให้บริการ

เพื่อให้ระบบสารสนเทศ ในด้านต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้น สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขยายพื้นที่ให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย โดยเพิ่มตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Access Point) ให้มีจำนวนของจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย (WiFi Hotspot) ให้มากขึ้น ครอบคลุมอาคาร สถานที่ และพื้นที่สนับสนุนการเรียนรู้ สามารถรองรับความต้องการใช้งาน ของนักศึกษา สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการส่งเสริมการเรียนรู้ ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) และบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ใช้ในการบริหารจัดการ งานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ให้ครอบคลุมอาคารสถานที่ และพื้นที่สนับสนุนการเรียนรู้ ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖.๒ เพื่อให้การสืบค้นข้อมูลของนักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กันยายน - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ มกราคม - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย (WiFi Hotspot) ที่มีประสิทธิภาพ ใช้ในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพิ่มขึ้นจำนวน ๑๐ จุด

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ สถานศึกษามีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒.๒ สถานศึกษามีการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายที่ครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ ๙๕

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐๙,๘๕๕.....บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.... ๑๐๙,๘๕๕...บาท
- Access Point UBIQUITI UniFi (U๖-PRO) ๑๐ ชุด	๗๙,๐๐๐ บาท
- UBIQUITI U-POE-at - ๔๘VDC/๐.๖๕A ๑๐ ชุด	๙,๕๐๐ บาท
- CAT๖ UTP Cable (๓๐๕m/Box) LINK ๒ กล่อง	๙,๙๘๐ บาท
- Gigabit Switching Hub ๘ Port TP-LINK ๒ ตัว	๑,๘๐๐ บาท
- Gigabit Switching Hub ๕ Port ๒ ตัว	๓,๑๘๐ บาท
- Gigabit Switching Hub ๒๔ Port TP-LINK ๑ ตัว	๓,๓๙๐ บาท
- สาย Fiber Optic ๑Core ยาว ๓๐๐ เมตร ๑ ม้วน	๙๐๐ บาท
- Plug RJ๔๕ CAT๖ LINK ๖ ถุง	๖๐๐ บาท
- กิ๊บตอกสายแลน CAT๖ ๑๐ ถุง	๓๙๐ บาท
- ตัวต่อสายแลน GNT-๕๓๐๓-Coupler ๕ อัน	๒๔๕ บาท
- Gigabit Ethernet Media Converter ๑๐๐๐M ๑ ชุด	๓๕๐ บาท
- ดอกสว่านเจาะคอนกรีต (ดอกสว่านโรตารี) ๑ อัน	๒๒๐ บาท
- เคเบิลไทร์ ขนาด ๖ นิ้ว ๔ ถุง	๓๐๐ บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ พื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้รับบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ให้ครอบคลุมอาคารสถานที่ และพื้นที่สนับสนุนการเรียนรู้

๑๐.๒ เพื่อให้การสืบค้นข้อมูลของนักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงรายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- สถานศึกษามีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ที่มีประสิทธิภาพ มีจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย (WiFi Hotspot) ที่มีประสิทธิภาพใช้ในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพิ่มขึ้นจำนวน ๑๐ จุด

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายที่ครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ ๙๕

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย

ลงชื่อ.....
(นายแทน เชียงแขก)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายแทน เชียงแขก หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ ๗.๘ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๓.ด้านการบริหารจัดการ ๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บริการ
การใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน
การเรียนการสอน และการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา โดยให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
 และการให้บริการข้อมูลข่าวสารต่างๆ แก่บุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้การบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
 มีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ และสอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR)
 ของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศ
 เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีการประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยี
 สารสนเทศ

เพื่อให้ระบบสารสนเทศ ในด้านต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้น มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็น
 ที่จะต้องมีการจัดทำแบบประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นการประเมิน และ
 ตรวจสอบการให้บริการของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ รองรับการให้บริการนักเรียนนักศึกษา
 ครูและบุคลากร ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖.๒ เพื่อพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รองรับการใช้งานสำหรับนักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มีนาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีนักเรียนนักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเข้าร่วมโครงการประมาณ ๑๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ภายในเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ ๙๕

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณจำนวนบาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ การประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รองรับการใช้งานสำหรับนักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ ประมาณ ๑๐๐ คน

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ ๙๕

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ <i>นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว</i> <i>(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)</i> รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) <i>(นายสิทธิพร คลังแสง)</i> ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

**โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ**

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวลักษณาวดี หมีโชติ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๔ เสริมสร้าง Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power / อัตลักษณ์)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้องค์ความรู้ ด้านธุรกิจแก่นักเรียนนักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ และประสบการณ์ของผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ การจัดการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจตลอดจนถึงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อเปิดโลกทัศน์ในการประกอบธุรกิจ และสร้างแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจในอนาคต

ดังนั้นศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดกิจกรรมอบรม อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำไปใช้ในการเรียน การขอรับทุนสนับสนุนการประกอบธุรกิจจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และใช้การทำงานในชีวิตจริงต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๖.๒ เพื่อศึกษาดูงานในธุรกิจที่นักเรียนสนใจเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจ
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือสามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม เป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็ง มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กันยายน - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ มกราคม - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ศึกษาดูงานธุรกิจ อย่างน้อย ๑ สถานที่เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจ
- ๘.๑.๒ สถานศึกษามีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเริ่มต้นเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๓๘ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๒.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๒.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....เงินงบประมาณจำนวน.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย นักเรียน นักศึกษา ได้ศึกษาดูงานในธุรกิจที่นักเรียนสนใจเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจ

๑๐.๓ ผู้เรียนอาชีวศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้รับทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือสามารถ พัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม เป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็ง มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในอนาคตและเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวลักษณวดี หมีโชติ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรวรรณ จุลอักษร หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๘ พัฒนาอาชีพะ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล และบริหารจัดการ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน และความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตยด้วยความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน และความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตยด้วยความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นปัญหาที่สำคัญซึ่งได้แพร่กระจายขยายกว้างทั้งภาคราชการและภาคเอกชน ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรง ต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม เสถียรภาพทางการเมือง ตลอดจน ความมั่นคงของประเทศ เป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยยังมีได้ลดน้อยลง ในขณะนี้ เนื่องจากคนไทยส่วนใหญ่ยังมีวัฒนธรรม และค่านิยมที่เป็นอุปสรรคในการป้องกันและปราบปราม การทุจริต อาทิ ค่านิยมในการ บริโภค ความสะดวกสบาย ยกย่องคนที่มีฐานะดี และวัฒนธรรมระบบอุปถัมภ์ที่อยู่คู่ กับสังคมไทย มาเป็นระยะเวลานาน เป็นผลให้เกิดความเสื่อมของค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย ประกอบกับปัญหาความล่าช้า และความโปร่งใสในการให้บริการของภาครัฐ รวมทั้งการละเลยการปฏิบัติ ตามระเบียบ กฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายที่เคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ ปัญหาเหล่านี้เป็นปัญหาที่เรื้อรัง สะสมมานาน และเป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการทุจริตเป็นอย่างมาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เห็นความสำคัญของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparendcy Assessment : ITA) โดยมุ่งหวังให้สถานศึกษา อาชีวศึกษาภาครัฐทั่วประเทศ ได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเอง ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

และการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบในสถานศึกษา จึงเห็นว่าการทุจริตเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อชาติบ้านเมือง

ดังนั้น เพื่อกระตุ้นเตือนและส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในการ ดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเพื่อเป็นการระดมความคิดเห็นในการพัฒนา ระบบและกลไก การตรวจสอบควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย อย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความ เชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและสร้างภาพลักษณ์ข้าราชการไทยใสสะอาด ให้เป็นจริง จึงเห็นควรจัดให้มี โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (หลักสูตร ด้านทุจริต) ขึ้นตามภาวะการณ์ปัจจุบัน ของสังคมที่เปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง ให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ตรงตามคุณธรรมพื้นฐาน และมีจิตสาธารณะ

๖.๓ เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๖.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็ง ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕-๙ มกราคม ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๙-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๒-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๘.๑.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษกเชียงราย ได้รับความรู้ความเข้าใจของแนวทางในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

๘.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินผลการดำเนิน ITA ในระดับดี มีค่าคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณบาท.....๑๕,๐๐๐.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๑๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑๐.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑๐.๑.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑๐.๒.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษกเชียงราย ได้รับความรู้ความเข้าใจของแนวทางในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

๑๐.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินผลการดำเนิน ITA ในระดับดี มีค่าคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ แบบสัมภาษณ์

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

๑๒.๑.๑ มีผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับความรู้ความเข้าใจ แนวทางในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

๑๒.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินผลการดำเนิน ITA

๑๓. การอนุมัติ โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรววรรณ จุลอักษร)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน 	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

ชื่อโครงการ ประชุมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ

M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานปกติ
☒ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ /ณ. ห้องประชุมโรงแรม ลักขวรรณรีสอร์ท
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

๔.๑ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๔.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	ไทยเป็นฐานการผลิตอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและบริการดิจิทัลอาเซียน
๔.๓ ความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔.๔ ความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๘ Agenda	Agenda ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา Agenda ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)
๔.๕ ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา	พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็ง ทางวิชาการและวิชาชีพ พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการบุคลากรสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
๔.๖ งานประกันคุณภาพการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้สำนักความร่วมมือดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและรายงานผลความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ อันสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในการขับเคลื่อนระบบราชการดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูล การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนากำลังคน

อาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อให้การพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสามารถใช้เป็นช่องทางในการรายงานผลการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชนได้อย่างเป็นระบบ สถานศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินการความร่วมมือให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ

อย่างไรก็ตาม การพัฒนาระบบฐานข้อมูลดังกล่าวให้สามารถรองรับภารกิจและตอบสนองต่อการใช้งานของสถานศึกษาอาชีวศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีการวางแผน กำหนดแนวทาง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้บริหาร คณะทำงาน และผู้รับผิดชอบระบบในระดับสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การติดตามประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานด้านความร่วมมือได้อย่างแท้จริง

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดโครงการประชุมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงาน การพัฒนาระบบ การบริหารจัดการข้อมูล และการขับเคลื่อนการใช้งานระบบให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างยั่งยืน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจแก่ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านความร่วมมือเกี่ยวกับการใช้งาน และการบริหารจัดการข้อมูลในระบบ M-OVEC

๖.๓ เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะ ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา ระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖.๔ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้บริหาร ครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านความร่วมมือเข้าร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้บริหาร ครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปปรับปรุงและพัฒนา ระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้บริหาร ครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีส่วนวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจในงานด้านความร่วมมือเกี่ยวกับการใช้งาน และการบริหารจัดการข้อมูลในระบบ M-OVEC

๓. ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบ สามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลาสถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการตามกระบวนการ PDCA

- เสนอโครงการ (PLAN)

วิเคราะห์นโยบายและแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC เชื่อมโยงความสอดคล้องตามนโยบาย ตั้งเป้าหมายจากปัญหา และเสนอแผนการดำเนินงาน

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

- กำหนดรูปแบบการประชุม หัวข้อ และแผนการดำเนินงาน เขียนใบจัดซื้อวัสดุ/จัดจ้าง ประสานงานหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

- ดำเนินการตามโครงการ (DO)

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			✓	✓								
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ประชุมผู้รับผิดชอบงานด้านความร่วมมือร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			✓	✓								
กิจกรรมหลักที่ ๒ การจัดทำระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC												
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การเก็บข้อมูลและพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			✓	✓								
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การดูแลบำรุงรักษาฐานข้อมูลและสารสนเทศระบบการเก็บข้อมูลพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			✓	✓								
กิจกรรมหลักที่ ๓ อบรมสร้างการรับรู้การใช้งานพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC												
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ อบรมสร้างการรับรู้การใช้งานระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			✓	✓								

- การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/การติดตามผล/สรุปผล (CHECK)

จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อใช้ในการประเมินผลโครงการ สํารวจและเก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานและสรุปผล

- รายงานผล (Act)

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข และนำมาเป็นข้อมูลในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

ระยะเวลา

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

สถานที่ ณ. ห้องประชุมโรงแรม ลักซวอร์นรีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ประกอบรายละเอียดค่าใช้จ่าย (ตัวคุณ)

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ (๓๐๐,๐๐๐) บาท	เงินรายได้ สถานศึกษา	งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน)	
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	๒๐๐,๐๐๐			
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดแนวทางพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ประชุมผู้รับผิดชอบงานด้านความร่วมมือร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมหลักที่ ๒ การจัดทำระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC				
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การเก็บข้อมูลและพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การดูแลบำรุงรักษาฐานข้อมูลและสารสนเทศระบบการเก็บข้อมูลพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมหลักที่ ๓ อบรมสร้างการรับรู้การใช้งานพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC	๑๐๐,๐๐๐			
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ อบรมสร้างการรับรู้การใช้งานระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	เงินรายได้ สถานศึกษา	งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน)	
- ค่าเดินทาง	๒๑,๘๗๒			
- ค่าอาหาร	๑๑๗,๔๕๐			
- ค่าใช้สอย	๖,๖๗๘			
- ค่าห้องพัก	๕๔,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น	๒๐๐,๐๐๐			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านความร่วมมือเข้าร่วมวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้บริหาร ครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้บริหาร ครู และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีส่วนวางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจในงานด้านความร่วมมือเกี่ยวกับการใช้งาน และการบริหารจัดการข้อมูลในระบบ M-OVEC

๓. ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบ สามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๑. การติดตาม และประเมินผลโครงการ

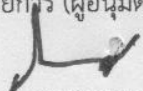
๑๑.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อเนื้อหา รูปแบบกิจกรรม และการจัดการประชุม

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน รอง ผ.อ. วิไลวรรณ วัฒนพานิช รอง ผ.อ. วิไลวรรณ วัฒนพานิช  (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ รอง ผ.อ. วิไลวรรณ วัฒนพานิช รอง ผ.อ. วิไลวรรณ วัฒนพานิช  (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)  (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

ชื่อโครงการ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานปกติ
☒ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ /ณ. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

๔.๑ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๔.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	ไทยเป็นฐานการผลิตอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและบริการดิจิทัลอาเซียน
๔.๓ ความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔.๔ ความสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๔ Agenda	Agenda ๒. ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา Agenda ๔. พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)
๔.๕ ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา	พันธกิจที่ ๓ พัฒนาครูอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็ง ทางวิชาการและวิชาชีพ พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการบุคลากรสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
๔.๖ งานประกันคุณภาพการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

การจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (Centralized Database) สำหรับจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษา และภาคีเครือข่ายภาคเอกชนในรายการกลุ่มอาชีพ (อ.กรอ.อศ.) ให้มีมาตรฐานและเป็นเอกภาพ เพื่อสร้างระบบการรายงานผลและวิเคราะห์ข้อมูลอัจฉริยะ (Data Analytics & Dashboard) ที่สามารถแสดงสถานะความร่วมมือ การผลิตและพัฒนาากำลังคนตามกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายได้แบบเรียลไทม์ (Real-time) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

ของผู้บริหาร เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) โดยลดความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล (Data Redundancy) และเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูล (Data Integration) ระหว่างระบบฐานข้อมูลความร่วมมือกับระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของสอศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างนิเวศข้อมูลที่สมบูรณ์สำหรับการบริหารจัดการกำลังคนอาชีวศึกษา และเพื่อสร้างช่องทางการสื่อสารและเข้าถึงข้อมูล (Accessibility) สำหรับสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลสิทธิประโยชน์ สถานะความร่วมมือ และความต้องการกำลังคนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (Centralized Database) สำหรับจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษา และภาคีเครือข่ายภาคเอกชนในรายกลุ่มอาชีพ (อ.กรอ.อศ.) ให้มีมาตรฐานและเป็นเอกภาพ

๖.๒ เพื่อสร้างระบบการรายงานผลและวิเคราะห์ข้อมูลอัจฉริยะ (Data Analytics & Dashboard) ที่สามารถแสดงสถานะความร่วมมือ การผลิตและพัฒนากำลังคน ตามกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้แบบเรียลไทม์ (Real-time)

๖.๓ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) โดยลดความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล (Data Redundancy) และเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

๖.๔ เพื่อบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูล (Data Integration) ระหว่างระบบฐานข้อมูลความร่วมมือกับระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของสอศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ เพื่อสร้างนิเวศข้อมูลที่สมบูรณ์สำหรับการบริหารจัดการกำลังคนอาชีวศึกษา และเพื่อสร้างช่องทางการสื่อสารและเข้าถึงข้อมูล (Accessibility) สำหรับสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชน ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลสิทธิประโยชน์ สถานะความร่วมมือ และความต้องการกำลังคนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ระบบ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. มีระบบฐานข้อมูลกลาง (Centralized Database) สำหรับจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษา และภาคีเครือข่ายภาคเอกชนในรายกลุ่มอาชีพ (อ.กรอ.อศ.) ให้มีมาตรฐานและเป็นเอกภาพรายงานผลและวิเคราะห์ข้อมูลอัจฉริยะ

๒. ยกระดับกระบวนการทำงานสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) โดยลดความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล (Data Redundancy) และเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

๓. มีการบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูล (Data Integration) ระหว่างระบบฐานข้อมูลความร่วมมือกับระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของสอศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีช่องทางการสื่อสารและเข้าถึงข้อมูล (Accessibility) สำหรับสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชน

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลาสถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการตามกระบวนการ PDCA

- เสนอโครงการ (PLAN)
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- กำหนดรูปแบบการประชุม หัวข้อ และแผนการดำเนินงาน เขียนใบจัดซื้อวัสดุ/จัดจ้าง ประสานงานหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการตามโครงการ (DO)

กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน												
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ จัดประชุม คณะกรรมการดำเนินงานกำหนด แนวทางพัฒนาระบบฐานข้อมูล ความร่วมมือ M-OVEC ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				✓	✓							
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ประชุม ผู้รับผิดชอบงานด้านความร่วมมือ ร่วมวางแผนและกำหนดแนวทาง การพัฒนาระบบฐานข้อมูล ความร่วมมือ M-OVEC ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				✓	✓							
กิจกรรมหลักที่ ๒ การจัดทำระบบ ฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC												
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การเก็บข้อมูล และพัฒนาระบบฐานข้อมูล ความร่วมมือ M-OVEC ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					✓	✓						
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การดูแล บำรุงรักษาฐานข้อมูลและสารสนเทศ ระบบการเก็บข้อมูลพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						✓	✓					
กิจกรรมหลักที่ ๓ อบรมสร้าง การรับรู้การใช้งานพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC												
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ อบรมสร้าง การรับรู้การใช้งานระบบฐานข้อมูล ความร่วมมือ M-OVEC ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕						✓	✓					

- การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/การติดตามผล/สรุปผล (CHECK)
จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อใช้ในประเมินผลโครงการ สํารวจและเก็บรวบรวม
ข้อมูลการดำเนินงานโครงการ วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานและสรุปผล

- รายงานผล (Act)
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ข้อเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข และนำมาเป็นข้อมูล
ในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป
ระยะเวลา

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

สถานที่ ณ. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ ประกอบรายละเอียดค่าใช้จ่าย (ตัวคูณ)

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ (๔๐๐,๐๐๐) บาท	เงินรายได้ สถานศึกษา	งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน)	
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน	๑๕๐,๐๐๐			
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ จัดประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานกำหนดแนวทางพัฒนาระบบฐานข้อมูล ความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ประชุมผู้รับผิดชอบงาน ด้านความร่วมมือร่วมวางแผนและกำหนดแนวทาง การพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมหลักที่ ๒ การจัดทำระบบฐานข้อมูล ความร่วมมือ M-OVEC	๑๕๖,๐๐๐			
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ การเก็บข้อมูลและพัฒนา ระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ การดูแลบำรุงรักษา ฐานข้อมูลและสารสนเทศระบบการเก็บข้อมูล พัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
กิจกรรมหลักที่ ๓ อบรมสร้างการรับรู้การใช้งาน พัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC	๘๐,๐๐๐			
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ อบรมสร้างการรับรู้การใช้ งานระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ M-OVEC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
	งบประมาณ	เงินรายได้ สถานศึกษา	งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน)	
- ระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๔๖,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น	๑๔๖,๐๐๐			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑. มีระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ระบบ

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑. มีระบบฐานข้อมูลกลาง (Centralized Database) สำหรับจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลความร่วมมือ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย ภาคเอกชนในรายกลุ่มอาชีพ (อ.กรอ.อค.) ให้มีมาตรฐานและเป็นเอกภาพรายงานผลและวิเคราะห์ข้อมูล อัจฉริยะ

๒. ยกระดับกระบวนการทำงานสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) โดยลดความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล (Data Redundancy) และเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

๓. มีการบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูล (Data Integration) ระหว่างระบบฐานข้อมูลความร่วมมือกับระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของสอศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีช่องทางการสื่อสารและเข้าถึงข้อมูล (Accessibility) สำหรับสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายภาครัฐและเอกชน

๑๑. การติดตาม และประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ พร้อมจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

๑๒. การอนุมัติโครงการ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลความร่วมมือ อ.กรอ.อค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายงานวิชาการ (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) 1 ชม 6- 9 ชม (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

โครงการแข่งขันฟุตบอลภายใน สานสัมพันธ์พี่น้อง ด้านยาเสพติดวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก

เชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันกีฬา ได้เข้ามามีบทบาทต่อสังคมไทยเป็นอย่างมาก เพราะกีฬา ได้กลายมาเป็นอาชีพอย่างหนึ่งที่สามารถสร้างรายได้ ให้กับนักกีฬาและสถานศึกษาที่นักกีฬากำลังศึกษาอยู่ แล้วก็ายังช่วยพัฒนาให้ร่างกายแข็งแรง มีพละนาบที่มีสมบรูณ์มีสุขภาพจิตที่ดี มีอารมณ์ที่มั่นคง ช่วยเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมยิ่งขึ้นแล้ว ยังช่วยให้นักศึกษาห่างไกลยาเสพติดอีกด้วย

ดังนั้น เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญของการเล่นกีฬา เพราะเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ออกกำลังกายและฝึกทักษะทางด้านกีฬา การนำใจนักกีฬา ความรู้แพ้ รู้ชนะ การให้อภัยการสร้าง ความสัมพันธ์ ไมตรีระหว่างครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๖.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ห่างไกลจากยาเสพติด

๖.๓ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา มีความอดทน เสียสละ มีน้ำใจ และสร้างความสามัคคีใน สถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๐,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อเพิ่มทักษะการกีฬาและทัศนคติที่ดีในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันฟุตบอลภายใน สานสัมพันธ์พี่น้อง ด้านยาเสพติดวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิค
กาญจนภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

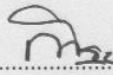


(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

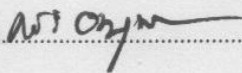


(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น



ลงชื่อ.....



(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

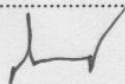
☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนภิเษกเชียงราย

โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปีของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้มีการจัดแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับประเทศเป็นประจำทุกปี โดยมีการคัดเลือกตัวแทนจากการแข่งระดับจังหวัดไปสู่ระดับภาคและระดับประเทศตามลำดับ

จากเหตุผลดังกล่าว วิทยาลัยต้องดำเนินการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด เพื่อให้การคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาจึงจัดทำโครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับประเทศ นี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เจริญปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑๐๐ คน

๘.๒ เจริญคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสาขางานเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๔ สาขางาน

๘.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา / ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค / ระดับชาติ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทน	บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	บาท
-	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเมินคุณภาพการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ โดยพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้

๑๐.๒ การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๑๐.๓ มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์

๑๐.๔ ผู้รับบริการหรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา/ระดับ อศจ. เชียงราย /ระดับภาค /ระดับชาติ

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการแข่งขันกีฬภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จากอดีตจนถึงปัจจุบันที่ผ่านมา มีนโยบายมุ่งเน้นที่จะพัฒนาเยาวชนของชาติ ให้เป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ และมีน้ำใจนักกีฬา มีเกณฑ์มาตรฐานด้านกีฬาสูงขึ้น ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้จัดการด้านการกีฬาควบคู่กับการจัดการศึกษาด้านอื่นๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อจะพัฒนาเยาวชนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพในทุกๆ ด้าน ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และตามบทบัญญัติของ พ.ร.บ. การศึกษาพ.ศ. ๒๕๔๒ จึงจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายใน ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๖.๒ เพื่อเพิ่มทักษะการกีฬาและทัศนคติที่ดีในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย
- ๖.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้พบปะกันโดยใช้กีฬาเป็นสื่อ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัว เข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๔๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๒๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒๐,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอล้างเปลี่ยนงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อเพิ่มทักษะการกีฬาและทัศนคติที่ดีในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันกีฬากายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

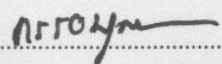
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

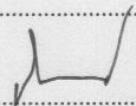
(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ และเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในเรื่องของการสร้าง และ ส่งเสริมค่านิยมการศึกษาวิชาชีพ และ ด้านการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม เพื่อให้นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาใหม่ เกิดความเข้าใจในกฎระเบียบของสถานศึกษา เป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใหม่ ตลอดจนเพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้ทราบกฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตร ระบบการเรียนการสอน และบริการต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยฯ จัดให้กับนักศึกษา ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ทั้งยังสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในหมู่นักศึกษา และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของวิทยาลัยฯ รวมทั้งมีความภาคภูมิใจ ในความเป็นนักศึกษาของวิทยาลัยฯ อีกด้วย

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษาใหม่รู้จักปรับตัวเกี่ยวกับเพื่อน สถานที่ ระบบการเรียนของวิทยาลัย
- ๖.๒ เพื่อให้ให้นักศึกษาใหม่ทราบถึงระเบียบการปฏิบัติที่ถูกต้อง ขณะที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัย
- ๖.๓ เพื่อเป็นการประสานความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษา
- ๖.๔ เพื่อให้ให้นักศึกษาใหม่เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบัน และ รู้จัก เสียสละ เพื่อส่วนรวม

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวส. ๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางศาสนาและตระหนักในคุณธรรมใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างเหมาะสมมีชีวิตพอเพียงตามแนวพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ และเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวแพรวพิสุทธิ์ ชุมภูศรี ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/
 โครงการประจำปี

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในเรื่องของการสร้างและส่งเสริมค่านิยมการศึกษาวิชาชีพ เพื่อให้ให้นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาใหม่ เกิดความเข้าใจในกฎระเบียบของสถานศึกษา และระเบียบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใหม่ ตลอดจนเพื่อให้ นักศึกษาใหม่ได้ทราบกฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตร ระบบการเรียนการสอน และบริการต่างๆ ที่วิทยาลัยฯ จัดให้กับนักศึกษา ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของวิทยาลัยฯ รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็น นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ อีกด้วย

๖. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าใจ ในกฎระเบียบของสถานศึกษา และระเบียบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๕.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปฏิบัติได้ถูกต้อง ขณะที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัย

๕.๓ เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษา

๕.๔ เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบัน และรู้จักเสียสละ เพื่อส่วนรวม

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร

๒. เสนอโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙	รายงานผลการดำเนินโครงการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้นปวช. ๑ และ ปวส. ๑ จำนวน ๑๙๔ คน เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าใจ ในกฎระเบียบของสถานศึกษา และระเบียบขององค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ปฏิบัติได้ถูกต้อง เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษา เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบัน และรู้จักเสียสละ เพื่อส่วนรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน..... ๕,๐๐๐.....บาท
-๕,๐๐๐.....	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ และ คุณภาพ)

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าใจ ในกฎระเบียบของสถานศึกษา และระเบียบขององค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปฏิบัติได้ถูกต้อง เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักเรียน นักศึกษา

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาใหม่เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบัน และรู้จักเสียสละ เพื่อส่วนรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช. ๑ และระดับ ปวส. ๑ เข้าร่วม กิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๐

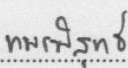
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักศึกษาได้ฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติโครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นางสาวแพรวพิสุทธิ์ ชุมภูศรี)

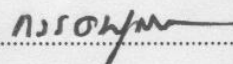
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

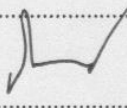
(นายมนอล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ สืบสานประเพณียี่เป็ง ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีลอยกระทงเป็นประเพณีที่สำคัญอย่างหนึ่งของไทยที่มีมาแต่โบราณ ได้ถือปฏิบัติตามความเชื่อของแต่ละท้องถิ่น เช่น เพื่อเป็นการให้ความเคารพบูชาและขอบคุณน้ำที่อำนวยประโยชน์ต่างๆ ต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์รวมทั้งเป็นการขอขมาลาโทษที่มนุษย์ได้ใช้ประโยชน์หรือทำความเสียหายแก่น้ำ ซึ่งประเพณีลอยกระทงของไทยตรงกับวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ ของทุกปี เพื่ออนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบไป ทางฝ่ายงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา จึงจัดทำโครงการจัดงานประเพณีนี้เป็ง เพื่อเป็นการนำประเพณีวัฒนธรรม มาพัฒนาความรู้ของนักเรียน สามารถนำไปใช้ได้จริง และยังเห็นผลของการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งยังรำลึกและเผยแพร่ประวัติความเป็นมาของประเพณีลอยกระทง รมรงค์ให้นักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญในการอนุรักษ์สืบสานประเพณีและศิลปการแสดงของไทย สอดแทรกความรู้การประดิษฐ์งานช่างฝีมือของไทย และ ศิลปะวัฒนธรรมล้านนา สร้างความสนุกสนานเพลิดเพลิน ให้กับนักเรียนนักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ (สืบสานประเพณีนี้เป็ง) ประจำปี ๒๕๖๙ ตามโครงการที่แนบ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตรจริง
- ๖.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการบูรณาการ
- ๖.๒ เพื่ออนุรักษ์ประเพณีการลอยกระทง ในวันเพ็ญเดือนสิบสองให้คงอยู่ต่อไป
- ๖.๓ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดี และความสามัคคีระหว่างนักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัย
- ๖.๔ เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของวิทยาลัย

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- เด็กนักเรียนนักศึกษา คณะครู และเจ้าหน้าที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๘.๒ เป้าหมายการจัดกิจกรรม

- ๘.๒.๑ การประกวดเทพีเยี่ยง วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
- ๘.๒.๒ การประกวดเทพบุตรเยี่ยง วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
- ๘.๒.๓ การประกวดโคมลอย (ว่าวคว้น) สวยงาม
- ๘.๒.๔ การประกวดกระทงใบตอง
- ๘.๒.๕ การประกวดโคมแขวนล้านนา
- ๘.๒.๖ จุดประทีมพันดวง ในเขาวงกต เพื่อเป็นพุทธบูชา
- ๘.๒.๗ กาดมั่วคั่วหอม
- ๘.๒.๘ การละเล่นงานวัด
- ๘.๒.๙ การประกวดขั้มประตูป้า

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เด็กนักเรียนนักศึกษาเห็นคุณค่าของประเพณีไทย
- ๑๐.๒ เกิดความสัมพันธ์อันดีและความสามัคคีระหว่างนักเรียนและวิทยาลัย

๑๐.๓ เด็กนักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้จริงในการจัดกิจกรรม

๑๐.๔ ประเพณีลอยกระทงได้รับการอนุรักษ์และสืบทอดต่อไป

๑๐.๕ นักเรียนได้บูรณาการเรียนการสอนสามารถปฏิบัติงานได้จริง

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- เป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และความเป็นสิริมงคลแก่ คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษานักเรียน นักศึกษารู้ถึงวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและหน้าที่ของชาวพุทธศาสนา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ธันวาคม - มกราคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการ สืบสานประเพณียี่เป็ง ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศูนย์ซ่อมสร้าง (R-Cheewa Fix it Center) แบบถาวร พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลุกจิตอาสา ด้วยการ บริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนา ภิเษกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการบูรณาการ
การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (R-Cheewa Fix it
Center) (แบบถาวร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
โครงสร้างเสริมและการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ งบรายจ่ายอื่น
รายการค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (R-Cheewa Fix it Center) (แบบถาวร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (R-Cheewa Fix it Center) (แบบถาวร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เกิดขึ้นจากการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (R-Cheewa Fix it Center) (แบบถาวร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)
- ๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ
- ๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
 ๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
 ๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
 ๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย
- ๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
กุมภาพันธ์ – มีนาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เมษายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป

๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง

๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center แบบถาวร มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....รองประมาณ.....จำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
-	
ค่าใช้สอย	
-	
ค่าวัสดุ	
-	

หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยากาศในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการศูนย์ซ่อมสร้าง (R-Cheewa Fix it Center) แบบถาวร พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น 1250/ม

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลุกจิตอาสา ด้วยการบริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีนโยบายในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างค่านิยม ปรับภาพลักษณ์การอาชีวศึกษา และกำหนดมาตรฐานในการมุ่งใจให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง รวมทั้งยุทธศาสตร์การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาจากการเรียนในสถานที่จริง สถานการณ์จริง รวมทั้งปลูกฝังในเรื่อง การมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา จึงได้จัดให้มี ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (R-Cheewa Fix it Center) ขึ้น ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (Fix it Center) เกิดขึ้นจากการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์

พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งหมด ๗๘ จุดบริการ บนถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปี
ใหม่

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้
ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
(Work Integrated Learning : WIL)
- ๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติ
ต่างๆ
- ๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นใน
การให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
กุมภาพันธ์ - มีนาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เมษายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป
- ๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง

๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center แบบถาวร มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....รองประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยากาศในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

๑๓. การอนุมัติ โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศูนย์ซ่อมสร้าง (R-cheewa Fix it Center) พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปฏิบัติงานจริง ด้วยการ บริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนา ภิเษกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการบูรณาการ
การพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (R-Cheewa Fix it
Center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
โครงสร้างและการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ งบรายจ่ายอื่น
รายการค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (R-Cheewa Fix it Center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ภายใต้แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (R-Cheewa Fix it Center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เกิดขึ้นจากการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (R-Cheewa Fix it Center) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)
- ๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ
- ๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม-ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
กุมภาพันธ์ – มีนาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เมษายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป
- ๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง

๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center แบบถาวร มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....รองประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยากาศในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น *arr oyan*

ลงชื่อ.....

(นายมนพล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างภาวะผู้นำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแนวทางให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศ มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา มีภาวะการณเป็นผู้นำตามธรรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตและส่งเสริมความเป็นผู้นำให้แก่แก่นักเรียน - นักศึกษา

งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมความเป็นผู้นำ ด้วยการจัดอบรมคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติในการทำงาน และให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

๖.๒ เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม- พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการดำเนินงานของตนเองไปเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบขององค์การฯ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน 70 คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการดำเนินงานของตนเอง ไปเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบขององค์การฯ

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- พฤศจิกายน - ธันวาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างภาวะผู้นำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๔ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตย ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตาม กฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจ จริตใจ คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจน การมีส่วนร่วม

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัย ความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย
- ๖.๒ เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการแสดงความเป็นประชาธิปไตยด้วยการลงคะแนนเลือกตั้ง นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
- ๖.๓ เพื่อเป็นการปลูกฝัง การปกครองระบอบประชาธิปไตยให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๖.๔ เพื่อคัดเลือกนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งฯ ได้ปฏิบัติตามกิจกรรมการเลือกตั้ง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๑๐,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ
- ๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งฯ คิดเป็นร้อยละ 90 คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งฯ ได้ปฏิบัติกิจกรรมการเลือกตั้ง

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการวันปียมหาราช ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ ๒๓ ตุลาคม ของทุกปี ซึ่งเป็นวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เป็นวันที่ระลึกสำคัญของชาติเรียกว่า วันปิยมหาราช เพื่อเป็นการแสดงความระลึกถึงพระองค์ท่านงานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา จึงได้ร่วมกิจกรรมกับทางอำเภอเมืองขึ้น เพื่อถวายพวงมาลาเพื่อเป็นราชสักการะซึ่งเป็นการ แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักเรียนนักศึกษา
- ๖.๓. เพื่อเผยแพร่และเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางราชพิธีเพื่อแสดงความจงรักภักดี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอล้างเงินงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ 90 คน

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ผู้บริการ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางวิชาชีพเพื่อแสดงความจงรักภักดี

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น ตรงตาม

ลงชื่อ.....

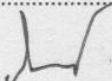
(นายณัฐพล ชินแสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ เนื่องในวันวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๔

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๔ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีมติให้วันที่ ๕ ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔ วิทยาลัยเทคนิค
กาญจนาภิเษกเชียงราย

จึงกำหนด จัดกิจกรรม ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนได้สำนึก ในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมิห มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทั้งยังเป็นวันที่ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้แสดงความจงรัก รักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นกิจกรรมที่นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความรักต่อคุณพ่อของตนเอง

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันสำคัญของชาติ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน-นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา
- ๖.๓. เพื่อเผยแพร่และเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมิห มหาภูมิพล อดุลยเดช

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ ภาารติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๔ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางวิชาชีพเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ จำนวน ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- ผู้บริการ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางวิชาชีพเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ 90

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑๓. การอนุมัติ โครงการ เนื่องในวันวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนภิเษกเชียงราย

โครงการพิธีไหว้ครูช่างและพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้จัดกิจกรรมพิธีไหว้ครูเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่องานที่ การแสดงความเคารพนพ้อมที่ศิษย์ จะพึงกระทำต่อผู้ที่ประสิทธิ์ประสาทวิชา และส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีที่กระทำสืบเนื่องกันมาแต่โบราณกาล อันจะเป็นส่วนหนึ่งของการประพฤติปฏิบัติตนเป็นบุคคลที่ดี สามารถอยู่ในสังคมได้ด้วยดี และสนองตอบ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม และเป็นผลผลิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของการพัฒนา กำลังคนของประเทศ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกต่อนักเรียน-นักศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ๖.๒. เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะในการดำเนินการทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๖.๓. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามที่ศิษย์พึงกระทำต่อครู อาจารย์
- ๖.๔. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แสดงออกถึงความกตัญญูต่องานและการแสดงความเคารพครู อาจารย์

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อทบทวนแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ตระหนักถึงความสำคัญถึงประเพณีที่ดีงามและการแสดงออกถึงความกตัญญูต่อเวทีและการแสดงความเคารพครูอาจารย์

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๒๐,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 90

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ตระหนักถึงความสำคัญถึงประเพณีที่งดงามและการแสดงออกถึงความกตัญญูต่อเวทีและการแสดงความเคารพครู อาจารย์

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการพิธีไหว้ครูช่างและพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพัฒนาศักยภาพ อวท. ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และการแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญ ทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการ เรียนรู้ และบูรณาการ ตามความเหมาะสม จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นตลอดเวลาทุกสถานการณ์ที่ต้องการ ส่งเสริมการดำเนินงานในการจัดตั้ง แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อ การเรียนรู้แบบยั่งยืน วิทยาลัยฯเป็น แหล่งเรียนรู้ที่จัดการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา ให้ได้การเรียนรู้ หากวิทยาลัย มีสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ที่ดี ก็จะทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษาเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างบรรยากาศในการ เรียนการสอน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการเก็บรักษาขยะ การคัดแยก ขยะ ตลอดถึงการปรับปรุงซ่อมแซมเตาเผาที่ชำรุดให้มีสภาพในการใช้งาน เพื่อ ความสะดวก ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย นับเป็นความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง

ทางงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงจัดทำโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา ให้น่าอยู่ น่าเรียน สะอาด และ ปลอดภัยยิ่งขึ้น เพื่อให้บรรยากาศวิทยาลัยฯ เอื้อต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้

๖.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีเตาเผาขยะที่ถูกสุขลักษณะ มีสาธารณูปโภคที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๘.๑.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้

๘.๑.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จัดการระบบการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง เหมาะสม ปรับปรุงซ่อมแซมเตาเผาที่ชำรุดให้มีสภาพในการใช้งานได้

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ และมีบรรยากาศที่ให้ความสวยงาม เหมาะสม เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้

๘.๒.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีถังขยะเพื่อการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง เหมาะสม ปรับปรุงซ่อมแซมเตาเผาที่ชำรุดให้มีสภาพในการใช้งานได้และปลอดภัยยิ่งขึ้น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๘,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-๓,๐๐๐.....	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-๕,๐๐๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กันยายน – ตุลาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการพัฒนาศักยภาพ อวท. ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น นายณัฐพล.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการทำนุญตกบาตร เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

☐

จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง

☐

อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☒

กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันปีใหม่เป็นวันสำคัญที่ชาวไทยยึดถือปฏิบัติสืบเนื่องมาแต่โบราณ ถือเป็นประเพณีขึ้นปีใหม่ของไทย เป็นวัฒนธรรมประจำชาติที่งดงาม อยู่คู่กับคนไทยและสังคมมาช้านาน เพื่อเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีปีใหม่ให้คงอยู่และสืบสานต่อไป ตระหนักถึงความสำคัญ ของกิจกรรมวันปีใหม การสร้างน้ำสัสดี้สิทธิ์ ที่เป็นที่ยึดเหนี่ยวศูนย์รวมจิตใจ ส่งเสริมความสมัคร สมานสามัคคี เป็นการสร้างค่านิยม ให้เห็นความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมและประเพณีไทย

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการโครงการวันปีใหม่ ซึ่งการดำเนินโครงการนี้จะประโยชน์ทั้งในด้านการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามทางวัฒนธรรมเพื่อให้เป็นสิริมงคล แก่ตนเองและวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ และความเป็นสิริมงคลแก่ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ในด้านการสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมล้านนา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ธันวาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ร่วมสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของล้านนา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-๓,๙๐๐.....	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑,๐๐๐.....บาท
-๑,๐๐๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมาย และแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ๗๗ คน นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ร่วมสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของล้านนา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การอนุมัติ โครงการทำบุญตักบาตร เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการปรับปรุงเอกสารการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม และได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้าน การเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ สอดคล้องกับระบบ การเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนด ให้สถานศึกษาจัดตั้ง องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบ ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

การดำเนินกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย นั้น ดำเนินการตามระเบียบสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ระบุให้มีการ ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้ได้มาตรฐาน ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับ ระเบียบฯ ดังกล่าว และเป็นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมิน องค์การมาตรฐาน ดีเด่น องค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ทั้งด้านปริมาณ และ คุณภาพตามแบบประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย ที่กำหนด

เนื่องด้วยประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพเถิน ได้เข้ารับการประเมินในระดับภาคเหนือ งานกิจกรรมฯ จึงขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการปรับปรุงสำนักงาน เอกสารรูปเล่ม อีกทั้งสมาชิกดีเด่นโครงการ ภายใต้การนิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมิน ในระดับภาคเหนือ ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุง วัสดุ/อุปกรณ์ และเอกสารต่างๆ ของการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นในการเข้ารับ การประเมินต่อในระดับภาคเหนือ

๖.๒ เพื่อปรับปรุง วัสดุ/อุปกรณ์ และเอกสารต่างๆ ของสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ในการเข้ารับ การประเมินต่อในระดับภาคเหนือ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ธันวาคม – มกราคม	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- องค์การมาตรฐานดีเด่นด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ ด้านที่ ๓ และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้ การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- องค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับภาคเหนือ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๐,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้างเปลี่ยนแปลงปริมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ
๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- องค์การมาตรฐานดีเด่นด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- องค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับภาคเหนือ
๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการปรับปรุงเอกสารการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น arom

ลงชื่อ Amio

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ [Signature]

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการประกวด Mister and Miss Persnality เดือนเทียม ดาวเทียม ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ หรือประเภทวิชาอื่นๆ (ไม่รวมประเภทวิชาเกษตรกรรมและการประมง) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการแผนการปฏิบัติการองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เป็นการพัฒนาคูณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้ได้มาตรฐาน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๖.๒ เพื่อให้การดำเนินงานองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย และคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ของแต่ละแผนกวิชา เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย และ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ของแต่ละแผนกวิชา เข้าร่วมการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ ในการดำเนินงานของตนเอง ไปเป็นไปตามมาตรฐาน และระเบียบขององค์การฯ ได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้วนเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กันยายน - ตุลาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการประกวด Mister and Miss Persnality เดือนเทียม ดาวเทียม ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเขียนแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

☐

จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง

☐

อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☒

กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบประเพณีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย กำหนดให้องค์การนักวิชาชีพของแต่ละหน่วยต้องมีโครงการปฏิบัติงาน อวท. เป็นโครงการบังคับ สำหรับการพัฒนาทำให้เกิดประสิทธิภาพให้ตรงตามข้อกำหนดเพื่อพัฒนาชมรมวิชาชีพ ให้ได้ประสบการณ์โดยตรงจากชมรมวิชาชีพแต่ละแผนก การจัดโครงการปฏิบัติงาน อวท. นั้น แผนกแต่ละแผนกได้นำความรู้วิชาชีพแต่ละแผนก ได้แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน โดยนำผลงานของโครงการหน่วยอื่นมาพัฒนาแผนกของตนเองและวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้บังเกิดผลสำเร็จสูงสุด

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักศึกษาของค์การฯ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- ๖.๒ เพื่อให้นักศึกษาของค์การฯ ได้นำความรู้ ได้รับมาปรับปรุงการดำเนินการองค์การวิชาชีพให้ดีขึ้น
- ๖.๓ เพื่อให้นักศึกษาของค์การฯ มีความรู้ประสบการณ์มากขึ้นในการดำเนินงานครั้งต่อไป

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักศึกษาของคณาจารย์นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย คิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาของคณาจารย์นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้รับความรู้ หลักการดำเนินงานกิจกรรมและมีจิตสำนึกรับผิดชอบงาน สามารถดำเนินงานองค์การวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-๕,๐๐๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงาน ได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กันยายน - ตุลาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการเขียนแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนพล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการนวมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

☐

จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง

☐

อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☒

กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย กำหนดให้องค์การนักวิชาชีพของแต่ละหน่วยต้องมีโครงการนวมพันธ์เป็นโครงการบังคับ สำหรับการพัฒนาทำให้เกิดประสิทธิภาพให้ตรงตามข้อกำหนดเพื่อพัฒนานักศึกษาองค์การฯ ให้ได้ประสบการณ์โดยตรงจากการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานในหน่วยอื่นๆ การจัดโครงการนวมพันธ์ระหว่างหน่วยนั้น นักศึกษาองค์การฯ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน โดยนำผลงานของโครงการหน่วยอื่นมาพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้บังเกิดผลสำเร็จสูงสุด

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักศึกษาองค์การฯ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- ๖.๒ เพื่อให้นักศึกษาองค์การฯ ได้นำความรู้ ได้รับมาปรับปรุงการดำเนินการองค์การวิชาชีพให้ดีขึ้น
- ๖.๓ เพื่อให้นักศึกษาองค์การฯ มีความรู้ประสบการณ์มากขึ้นในการดำเนินงานครั้งต่อไป

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักศึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย คิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักศึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้รับความรู้ หลักการดำเนินงานกิจกรรมและมีจิตสำนึกรับผิดชอบงาน สามารถ ดำเนินงานองค์การวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-๕,๐๐๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตาม เป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กันยายน - ตุลาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการนวมินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการประเพณีทำบุญสืบชะตา คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีสืบทอดมาเป็นประเพณีที่ผูกพันกับวิถีชีวิตของภาคเหนืออย่างแน่นแฟ้นสืบทอดกันมาแต่โบราณกาล เพราะมีความเชื่อมั่นว่าพิธีสืบทอดนี้เป็นการต่ออายุทั้งของตัวเอง และ ญาติพี่น้องบริวารของบ้านเมืองให้มีอายุยืนยาวสืบไป

ก่อให้เกิดความสุขความเจริญอีกทั้งเป็นการจัดภัยอันตรายต่างๆที่จะบังเกิดขึ้นให้คลาดแคล้วจากบาปเคราะห์และสิ่งชั่วร้ายทั้งมวลก่อให้เกิดขวัญ และ กำลังใจในการดำรง ชีวิตร่วมกันของคนในสังคม ซึ่งจะมีผลส่งให้บ้านเมืองมีความสุข และ มีความอุดมสมบูรณ์สืบไป

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการประเพณีทำบุญสืบทอด ซึ่งการดำเนินโครงการนี้จะเป็นประโยชน์ทั้งในด้านการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามทางวัฒนธรรมเพื่อให้เป็นสิริมงคลแก่ตนเองและวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ และความเป็นสิริมงคลแก่ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ในด้านการสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมล้านนา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓ ธันวาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม - กุมภาพันธ์	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม - กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ร่วมสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั่งามของล้านนา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๙,๐๙๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๓,๙๐๐.....บาท
-๓,๙๐๐.....	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๑๙๐.....บาท
-๕,๑๙๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้างเงินงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมาย และแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ
- ๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ๗๗ คน
นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ร่วมสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของล้านนา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การอนุมัติ โครงการประเพณีทำบุญสืบชะตา คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย

โครงการแนะแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษา

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวตุลยะดา สิทธิโสด หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

- 2.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปีของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2. ด้านการบริหารจัดการ 3.2 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่จะเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านสายอาชีพ ระดับ ปวช.และระดับ ปวส. ปรกกับตลาดแรงงานมีความต้องการแรงงานด้านฝีมือช่าง (ปวช.) และแรงงานด้านช่างเทคนิค(ปวส.) และแรงงานด้านเทคโนโลยี (ป.ตรี) เป็นจำนวนมากแต่จำนวนนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)ที่จะมาเรียนสายอาชีพส่วนหนึ่งยังไม่ตัดสินใจเลือกเข้ามาเรียนสายอาชีพไม่ได้ เนื่องจากไม่มีข้อมูลที่ประกอบการตัดสินใจในการเลือกเรียนสาขาที่ตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล ดังนั้นจึงต้องมีวิธีการให้ข้อมูลกับนักเรียนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว แต่นักเรียนในบางส่วนและในบางพื้นที่ยังไม่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อด้านสายอาชีพที่ชัดเจนที่ประกอบการตัดสินใจ

จากสภาพปัญหาดังกล่าว การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อสายอาชีพให้นักเรียนโรงเรียนมัธยมศึกษาแลโรงเรียนขยายโอกาสในเขตพื้นที่ให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายทั้งในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการนำเสนอข้อมูลด้วยสื่อต่างๆ ของแต่ละสาขาวิชาที่วิทยาลัยฯ ได้เปิดการเรียนการสอน

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการแนะแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจให้กับนักเรียนมัธยมศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาต่างๆของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษาให้กับนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568 – 30 พฤศจิกายน 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2568 – 31 มีนาคม 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 เมษายน 2569 – 31 พฤษภาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
31 พฤษภาคม 2569 -	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงรายและใกล้เคียง จำนวน 300 คน
- 8.1.2 นักเรียน สมัครเข้าศึกษาต่อสายอาชีพที่วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเพิ่มขึ้น

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อสายอาชีพเพื่อประกอบการตัดสินใจเรียนต่อสายที่ตนเองสนใจและถนัดเพิ่มขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 10,000 บาท

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	
ชุดกระเช้าของขวัญ จำนวน 15 ชุด	6,000 บาท
กระดาษ A4 20 รีม ๆ ละ 135 บาท	2,700 บาท
ค่าวัสดุอื่นๆ	1,300 บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาที่จะจบการศึกษาได้รับข่าวสารการศึกษาต่อจากวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

10.2 นักเรียน ได้เลือกเรียนตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

10.3 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงรายและใกล้เคียงได้รับข้อมูลการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

(ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

ครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ 80%

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ให้ผู้สำเร็จการศึกษา ม.3, ม.6 ได้รับรู้ข่าวสาร แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ ก่อนที่จะตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ หรือแนวทางการประกอบอาชีพต่าง ๆ ในอนาคต ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีระหว่างวิทยาลัยฯและสถานศึกษาต่างๆ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 31 พฤษภาคม 2569

13. การอนุมัติ โครงการแนะแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษา

ลงชื่อ..... ยพิน สมจิตร

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... อรรษา

(นางสาวตุลยะดา สิทธิโสດ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... อนุมัติ

ลงชื่อ..... มณฑล

(นายมณฑล ยะดา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... สหิพร

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการปัจฉิมนิเทศและบายศรีสู่ขวัญผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวตุลยะดา สิทธิไสด หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกัน ในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกัน ในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ 2. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้จัดทำนโยบายและจุดเน้นของสอศ. ในแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ 2569 โดยจะเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศภายใต้แนวคิดประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีวะ

จากนโยบายดังกล่าว ในการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา นอกจากจะมีความรู้และมีทักษะความชำนาญในวิชาที่ได้เรียน นักเรียน นักศึกษายังต้องมีข้อมูลสำหรับการศึกษาต่อและมีข้อมูลสำหรับใช้ในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานซึ่งวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีผู้สำเร็จ ในสาขาที่เปิดสอน 12 สาขา ดังนี้ สาขาวิชานยนต์ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง สาขาวิชาสถาปัตยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ และสาขาวิชาการโรงแรม

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพจัดหางาน จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพิ่มเติมในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน และการเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการยินดีเพื่อเป็นเกียรติให้กับผู้สำเร็จการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อแนะนำแนะแนวทางในการพัฒนาตนเองของนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้เตรียมความพร้อมการศึกษต่อและเตรียมความพร้อมกับการเข้าสู่สังคมและตลาดแรงงาน
- 6.3 เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ และความสำคัญของชีวิตหลังสำเร็จการศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568 - 30 พฤศจิกายน 2569	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ธันวาคม 2568 - 31 มกราคม 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กุมภาพันธ์ 2569 - 31 มีนาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 เมษายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียน ระดับชั้นปวช.ปีที่ 3 และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.ปีที่ 2 จำนวน 300 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทราบข้อมูลเป็นแนวทางการเลือกศึกษาต่อได้ เข้าใจวิธีการสมัครงานและการคัดเลือกเข้าทำงาน การปรับปรุงพัฒนาตนเอง ให้พร้อมกับการเข้าสู่สังคมและตลาดแรงงาน รวมถึงมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่และความสำคัญของชีวิตหลังสำเร็จการศึกษา

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 10,000 บาท

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน * 2 ชม.*600 บาท	2,400 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าเครื่องดื่ม 35 บาท *50แพ็ค	1,750 บาท
- ค่าบายศรีสู่ขวัญ (ด้ายสายสิญจน์)	1,050 บาท
- ของที่ระลึก	1,000 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
- ป้ายไวนิล	1,600 บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	2,200 บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 เข้าร่วมโครงการปัจฉินนิเทศ

คิดเป็นร้อยละ 85 ของนักศึกษาทั้งหมด

10.2 นักเรียนนักศึกษาได้ความรู้และได้แง่คิดในการตัดสินใจในเรื่องของ อนาคตมากขึ้น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

(ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3และ ปวส.2 เข้าร่วมโครงการปัจฉินนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 85

ของนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด

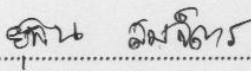
12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนนักศึกษาได้ความรู้และได้แง่คิดในการตัดสินใจในเรื่องของ อนาคตมากขึ้น

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

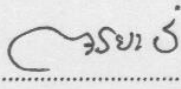
- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 เมษายน 2569

13. การอนุมัติ โครงการ ปัจฉิมนิเทศและบายศรีสู่ขวัญผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....

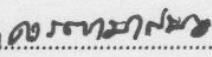
(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวตุลยะดา สิทธิโสດ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะดา)

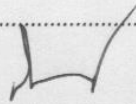
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ตรวจสอบสารเสพติดในสถานศึกษา

1.ผู้รับผิดชอบ นายพลากร ปัญญา หัวหน้างานปกครอง

2.ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ มาตรฐานด้าน 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดูแลนักเรียน นักศึกษาทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ เป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้เรียน
เรียนด้วยความเข้าใจและเรียนอย่างมีความสุข

อีกทั้งยังเป็นวิธีที่จะช่วยค้นหาความผิดปกติทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงปัญหาทางด้าน
สารเสพติด ซึ่งกำลังเป็นปัญหาและอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการเรียน

ดังนั้น การตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา จึงเป็นวิธีที่ดีอีกวิธีหนึ่ง เพื่อที่จะได้หาทาง
ป้องกันและแก้ไขได้ทันที่ทั้งที่ วิทยาลัยฯ ได้เห็นความสำคัญของความเสี่ยงต่าง ๆ เหล่านี้ จึงได้จัดแผนงานและ
โครงการขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเป็นการส่มหานักเรียน นักศึกษา ที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในเรื่องสารเสพติด
- 6.2 เพื่อเป็นการร่วมมือกันแก้ไข ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง
- 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ตรวจพบสารเสพติดได้รับการบำบัดอย่างถูกต้อง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	ประชุม/จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/ เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุง วางแผนให้สมบูรณ์ และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ทุกระดับชั้นจากจำนวน
ที่ลงทะเบียนเรียน ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ที่เข้ารับการตรวจไม่พบ
สารเสพติดในร่างกาย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....จากเงิน บกศ. เก็บจากการลงทะเบียน คนละ 100 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าดำเนินการตรวจสอบเอกสารเสพติด	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ นับจากจำนวนเด็กที่ลงทะเบียน

10.2 เพื่อเป็นการรื้อฟื้นนักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในเรื่องสารเสพติด

10.3 เพื่อเป็นการร่วมมือกันแก้ไข ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

10.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ตรวจพบสารเสพติดได้รับการบำบัดอย่างถูกต้อง

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการนับจากจำนวนเด็กที่ลงทะเบียน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อเป็นการรื้อฟื้นนักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในเรื่องสารเสพติด

- เพื่อเป็นการร่วมมือกันแก้ไข ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

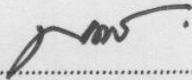
- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เสพสารเสพติดได้รับการบำบัดอย่างถูกต้อง

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการตรวจสอบสารสนเทศในสถานศึกษา

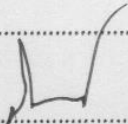
ลงชื่อ..... ยพิน สมจิตร
(นางสาวยุพิน สมจิตร)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 
(นายพลากร ปัญโญ)
หัวหน้างานปกครอง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 
(นายมนทล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... 
(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาและการประชุมผู้ปกครอง

1.ผู้รับผิดชอบ อ.พงษ์พันธ์ ปันตะ

2.ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับ ความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาและขยายโอกาสด้านวิชาชีพพร้อมกับ ภาคีเครือข่าย กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเข้ารับการศึกษาต่อระดับ อาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับ ความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล มาตรฐานด้าน 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่าง ๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น
วิทยาลัยฯ ตระหนักว่า วิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือ
จากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะ
เมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกันและแลกเปลี่ยนข้อมูล
อันเป็นประโยชน์ ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
อีกทั้งวิทยาลัยและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน
ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับวิทยาลัย นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียน
ของนักเรียน ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกัน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ
ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย -แนวการสอน ระเบียบ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 20,000 บาท....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าจ้างเหมารถในการเดินทาง	
- (ครูจำนวน * บาท)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน..... 15,000.....บาท
- ค่าอาหารว่างผู้ปกครอง ครู นักเรียน	
(25 บาท * 600 คน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....5,000.....บาท
- ค่าเอกสารดำเนินงาน	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูที่ปรึกษาของนักเรียน-นักศึกษาได้สานสัมพันธ์กับผู้ปกครอง

10.2 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง และนักเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

เข้าร่วมโครงการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 1/2569

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองดำเนินงานสานความสัมพันธ์ช่วยดูแลนักเรียน นักศึกษาจำนวน 520 คน

ไม่ให้เกิดจำนวนลงเกินร้อยละ 5

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2568 – 31 กรกฎาคม 2569 เป็นไปตามกำหนดเวลา

ของวิทยาลัยฯ กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้นักเรียน เพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ได้ถูกต้องเหมาะสม

ในการนี้ งานครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการติดตามการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียน อย่างเต็มความสามารถ งานครูที่ปรึกษาจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2569 ขึ้น เพื่อให้ทางวิทยาลัยฯ ได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่าง บ้านกับวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง กับ ครู
- 6.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ
- 6.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ

ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568- 31 กรกฎาคม 2569	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2569	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

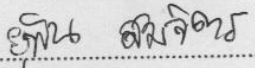
8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ จำนวน 80 คน
- 8.1.2 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 – ปวช. 3 ปวส.1- ปวส. 2 จำนวน 520 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง และนักเรียน ได้มีโอกาสพบปะกับ ครูที่ปรึกษาทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียน ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

13. การอนุมัติ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาและการประชุมผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์พันธ์ ปันตะ)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

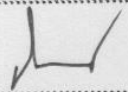
(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาในการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

1.ผู้รับผิดชอบ อ.พงษ์พันธ์ ปันดี

2.ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและต่างประเทศ
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปีของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล กลยุทธ์ที่ 1 : ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและต่างประเทศ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ กลยุทธ์ที่3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาด มาตรฐานด้าน 1 ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินงานตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตระหนักถึงปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งการดำเนินงานของครูที่ปรึกษามีความสำคัญ เรื่องดูแลการดำเนินชีวิตประจำวันของนักเรียน นักศึกษา ร่วมกับผู้ปกครอง ในด้านมิติสังคมและสภาพแวดล้อม ครูที่ปรึกษาจึงมีความจำเป็นต้องออกไปเยี่ยมบ้านของนักเรียน นักศึกษา ทำความรู้จัก และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง ที่ได้ส่งบุตร หลาน มาศึกษาเล่าเรียน อีกทั้งเป็นการให้เกียรติกับผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการพัฒนางานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ต่อไป

ดังนั้น งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้มีโอกาสออกเยี่ยมบ้านของนักเรียน นักศึกษา พบผู้ปกครอง สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6.2 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้สร้างเครือข่าย ระดับชุมชนและท้องถิ่นในการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6.3 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ทำการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2568-1 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2569	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา พบผู้ปกครอง จำนวน 30 หลังคาเรือน
- 8.1.2 ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองดำเนินงานสานความสัมพันธ์ช่วยดูแลนักเรียน นักศึกษา จำนวน 30 คน ไม่ให้ลดจำนวนลงเกินร้อยละ 5

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้สร้างเครือข่าย ระดับชุมชนและท้องถิ่นในการประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพิ่มปริมาณผู้เรียนของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 30,000 บาท....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน...30,000.บาท
- ค่าจ้างเหมารถในการเดินทาง	
- (ครุจำนวน 30 * 1000 บาท)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมือ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูที่ปรึกษาของนักเรียน-นักศึกษาได้สานสัมพันธ์กับผู้ปกครอง
- 10.2 ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองร่วมมือกันดูแลนักเรียน นักศึกษา จำนวน 30 คน ไม่ให้หลุดลงเกินร้อยละ 5

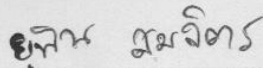
11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

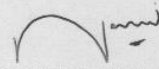
- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

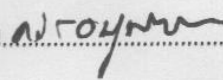
12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา พบผู้ปกครอง จำนวน 30 หลังคาเรือน
- 12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองดำเนินงานสานความสัมพันธ์ช่วยดูแลนักเรียน นักศึกษา จำนวน 30 คน ไม่ให้หลุดจำนวนลงเกินร้อยละ 5
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาในการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

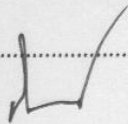
ลงชื่อ.....
(นางสาวยุพิน สมจิตร)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายพงษ์พันธ์ ปันตะ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายมณฑล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ รมรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีการศึกษา 2569

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2.ลักษณะโครงการ

☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนวณ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนวณ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.3 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถานการณ์โรคไข้เลือดออกในปัจจุบัน กำลังเป็นปัญหาโรคติดต่อที่มียุงลายเป็นพาหะนำเชื้อ
มาสู่คน โดยผู้ป่วยจะมีอาการไข้สูงลอย ปวดศีรษะ อ่อนเพลีย ชีพ อาจมีอาการคลื่นไส้ อาเจียนและตับโตร่วมด้วย
ในผู้ป่วยบางรายอาจมีอาการรุนแรงถึงกับมีเลือดออกในอวัยวะต่าง ๆ ในร่างกาย ทำให้ช็อคและเสียชีวิตได้ ซึ่งโรคนี้
สามารถเป็นได้ในทุกกลุ่มอายุ โดยเฉพาะในกลุ่มอายุ 2 - 10 ปี โดยพบว่ามีการระบาดได้เกือบตลอดทั้งปี แต่มักจะ
มีการระบาดรุนแรงในช่วงฤดูฝน ระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ของทุกปี

จากข้อมูลดังกล่าวพบว่าอัตราการป่วยของนักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการระบาดของ
ของโรคไข้เลือดออก จึงต้องเตรียมการเฝ้าระวังและควบคุมโรคอย่างเข้มข้นโดยใช้มาตรการที่หลากหลาย ได้แก่การ
กำจัดพาหะนำโรค ป้องกันไม่ให้ยุงกัด ซึ่งการควบคุมโรคนั้นจะต้องทำอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นทางงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีความจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินโครงการรณรงค์
กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก เพื่อช่วยลดการระบาดของโรคไข้เลือดออกได้

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ของยุงลายไม่ให้เกิดในพื้นที่
- 6.2 เพื่อไม่ให้มีการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่
- 6.3 เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกให้กับนักเรียน นักศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568 – 31 ธันวาคม 2568	ประชุม/จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/ เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 – 30 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2569 – 31 สิงหาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุง วางแผนให้สมบูรณ์ และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาที่พักอาศัยอยู่หอพักวิทยาลัยฯ

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 กลุ่มนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณ.....จำนวน 5,000 บาท

แหล่งที่มา.....จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
ป้ายไวนิล ขนาด 1.8*4 เมตร	1,250
-เครื่องพ่นหมอกควัน กำจัดยุงและแมลง จำนวน 2 ชุด	1,200
-ชุดน้ำยาพ่นควันกำจัดยุงและแมลงกรีนซัสเตอร์ 1 ถ.	2,000
-แก๊สกระป๋อง	320
-น้ำมันเชื้อเพลิง	300

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาไม่เจ็บป่วยจากโรคไข้เลือดออก

10.2 กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญในการควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุก ๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาไม่เจ็บป่วยจากโรคไข้เลือดออก

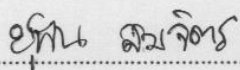
12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยฯ มีความพึงพอใจต่อโครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำ
ยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

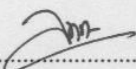
- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

13. การอนุมัติ โครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีการศึกษา 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรรณปพร สมศรี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

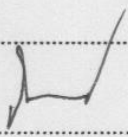
(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ดูแลสุขภาพะ นักเรียน นักศึกษาหอพัก ประจำปีการศึกษา 2569

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดี มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพ ดังนั้นจึงได้จัดโครงการดูแลสุขภาพะ นักเรียน นักศึกษา หอพัก ส่งเสริมสุขภาพะ นักเรียน นักศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา 2569

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการดูแลสุขภาพะนักเรียน นักศึกษาหอพักในสถานศึกษา เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

จึงเห็นควรจัดโครงการดูแลสุขภาพะนักเรียน นักศึกษาหอพัก ส่งเสริมสุขภาพะนักเรียน นักศึกษา และจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา 2569 ขึ้น เพื่อผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการส่งเสริมพัฒนาการ การค้นหาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา การดูแลสุขภาพะและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา โดยจะต้องร่วมมือกันระหว่าง ครู ผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขและหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงทอส่งสิ่งปฏิภูลให้ถูกสุขลักษณะ
- 6.2 เพื่อส่งเสริมคุณภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษาให้ถูกต้อง
- 6.3 เพื่อเป็นไปตามนโยบายของสถานศึกษาในเรื่องความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษาหอพัก

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568 – 31 ธันวาคม 2568	ประชุม/จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/ เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 – 30 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2569 – 31 สิงหาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุง วางแผนให้สมบูรณ์ และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เสิ่งปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษาหอพักพิภูล 1 และหอพักพิภูล 2 จำนวน 200 คน พร้อมทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

8.2 เสิ่งคุณภาพ

8.2.1 การดูแลสุขภาวะและการจัดจ้ดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา โดยจะต้องร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณ.....จำนวน 30,000 บาท

แหล่งที่มา.....จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา หอพักพิกุล 1 และหอพักพิกุล 2 มีสุขภาพะที่ดี

10.2 คุณภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษาหอพักพิกุล 1 หอพักพิกุล 2 มีคุณภาพความเป็นอยู่ที่ดี

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุก ๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา หอพักพิกุล 1 หอพักพิกุล 2 จำนวน 200 คน พร้อมทั้งบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยฯ มีสุขภาพจิตที่ดีและมีความเป็นอยู่ที่ดีถูกต้องตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

13. การอนุมัติ โครงการดูแลและสุขภาพะนักเรียน นักศึกษาหอพัก ประจำปีการศึกษา 2569

ลงชื่อ..... ยศิน สมจิตร

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรรณปพร สมศรี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ จัดหาวัสดุเวชภัณฑ์ยา ประจำปี 2569

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2.ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษา ในทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนวณ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่-3 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนวณ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการอาชีวศึกษา 3.7 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยทางงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา (งานพยาบาล) ได้เห็นถึงความสำคัญของนักเรียน นักศึกษา ที่ได้เข้ารับบริการจากห้องพยาบาลเป็นจำนวนมาก ทั้งเกิดอุบัติเหตุจากการฝึกปฏิบัติงาน หรือไม่ว่าจะ เป็นกรณีเจ็บป่วย ดังนั้นเพื่อให้เป็นงานสวัสดิการสำหรับนักเรียน นักศึกษา และการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นแล้ว ห้องพยาบาลควรมีเวชภัณฑ์ยาที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับบริการ

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในสถานศึกษาย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษา เจ็บป่วยขณะอยู่สถานศึกษา ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างทันเวลา

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการ จัดซื้อยารักษาโรคและเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการ ศึกษา เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้มีเวชภัณฑ์เพียงพอในการเข้ารับบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

6.2 เพื่อให้การรักษาเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาที่เกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568 – 31 ธันวาคม 2568	ประชุม/จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/ เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 – 30 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2569 – 31 สิงหาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุง วางแผนให้สมบูรณ์ และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 จำนวนเวชภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ 90

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณ.....จำนวน 60,000 บาท

แหล่งที่มา.....จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
เวชภัณฑ์ยา ภาควิชาปีที่ 2/2568	30,000
-เวชภัณฑ์ยา ภาควิชาปีที่ 1/2569	30,000

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา

10.2 นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุก ๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ้งปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ 90

12.2 เสิ้งคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

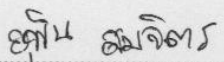
- จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ 90

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

13. การอนุมัติ โครงการจัดหาวัสดุเวชภัณฑ์ยา ประจำปีการศึกษา 2569

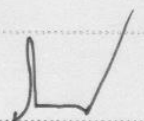
ลงชื่อ.....
(นางสาวยุพิน สมจิตร)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรณบพร สมศรี)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายมนทล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าประจำหอพัก ประจำปีการศึกษา 2569

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนึง ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนึง ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แสงสว่างจากไฟฟ้าจัดเป็นพลังงานที่มีความสำคัญ และเป็นปัจจัยที่มนุษย์มีความต้องการมากที่สุด ปัจจัยหนึ่ง ประเทศไทยเริ่มใช้ไฟฟ้าตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) โดยระยะแรก ใช้เพื่อให้เกิดแสงสว่าง ต่อมาสิ่งอำนวยความสะดวกความสะดวกต่าง ๆ ที่ใช้กับไฟฟ้าได้เพิ่มมากขึ้นตามความเจริญ ของประเทศ

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการ เปลี่ยนหลอดไฟหอพักนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในวิทยาลัยฯ

จึงเห็นควรจัดโครงการจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าประจำหอพัก ประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อช่วยให้ ประหยัดพลังงาน ลดค่าใช้จ่าย และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเปลี่ยนหลอดไฟที่ชำรุดใช้การไม่ได้
- 6.2 เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าและลดค่าใช้จ่าย
- 6.3 เพื่อประหยัดพลังงานส่งผลให้ค่าไฟฟ้าลดลง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568 – 31 ธันวาคม 2568	ประชุม/จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/ เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 – 30 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2569 – 31 สิงหาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุง วางแผนให้สมบูรณ์ และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษาหอพักพิกุล 1 และหอพักพิกุล 2 หอพักชายช่างยนต์ หอพักชายช่างไฟฟ้า หอพักชายรวม จำนวน 100 คน พร้อมทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 ทำให้ลดการใช้ไฟฟ้าและลดค่าใช้จ่าย ทำให้สภาพแวดล้อมในหอพักมีแสงสว่างและปลอดภัยมากขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณ.....จำนวน 28,000 บาท

แหล่งที่มา.....จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	28,000 บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 วิทยาลัยฯ ลดค่าใช้จ่าย

10.2 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับแสงสว่างที่พอเพียงและมีความปลอดภัย

10.3 ลดการใช้ไฟฟ้า

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุก ๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ้งปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา หอพักพิบูล 1 หอพักพิบูล 2 หอพักชายช่างยนต์ หอพักชายช่างไฟฟ้า หอพักชายรวม

จำนวน 100 คน พร้อมทั้งบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

12.2 เสิ้งคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

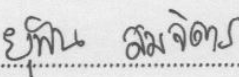
- นักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งบุคลากร มีสุขภาพจิตและความเป็นอยู่ที่ดีถูกต้องตามคุณลักษณะ

ที่พึงประสงค์

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

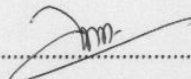
13. การอนุมัติ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าประจำหอพัก ประจำปีการศึกษา 2569

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรรณพร สมศรี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

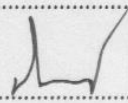
(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ Day Camp สอบเครื่องหมายลูกเสือโลก และพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ กลุ่มลูกเสือวิสามัญ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายถือเป็นกิจกรรมหลักที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารีวิสามัญในสถานศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและศีลธรรม พร้อมทั้งจะเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ต่อสังคม

ฝ่ายพัฒนามากิจการนักเรียน นักศึกษา โดยกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมฯ บรรลุตามเป้าหมาย และเจตจำนงของการดำรงตนในฐานะลูกเสือวิสามัญ อันจะนำมาซึ่งเกียรติและวินัยของลูกเสือวิสามัญต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญ ได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกันและได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒ เพื่อให้เป็นการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม
- ๖.๓ เพื่อประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ได้ปฏิบัติกิจกรรมตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๗,๐๖๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒๒,๐๖๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ มีความพร้อมการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

๑๐.๓ สามารถประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญได้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการ Day Camp สอบเครื่องหมายลูกเสือโลก และพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ กลุ่มลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพัฒนาลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ พ.ส.น.อ หลักสูตรอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายถือเป็นกิจกรรมหลักที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารีวิสามัญในสถานศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและศีลธรรม พร้อมทั้งจะเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ต่อสังคม

ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา โดยกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมฯ บรรลุตามเป้าหมาย และเจตจำนงของการดำรงตนในฐานะลูกเสือวิสามัญ อันจะนำมาซึ่งเกียรติและวินัยของลูกเสือวิสามัญต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญ ได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกันและได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒ เพื่อให้เป็นการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม
- ๖.๓ เพื่อประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม - กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แต่ละวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ลูกเสือวิสามัญ แต่ละวิทยาลัย ได้ปฏิบัติตามกิจกรรมตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- ๑๐.๒ มีความพร้อมการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม
- ๑๐.๓ สามารถประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญได้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน แต่ละวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการพัฒนาลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ พ.ส.น.อ หลักสูตรอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**โครงการพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณของลูกเสือเนื่องในวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชื่นแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๔ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันลูกเสือแห่งชาติ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ทรงมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้สถาปนากองเสือป่าขึ้น จากนั้นพระองค์ทรงโปรดเกล้าฯ พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย โดยมีพระราชประสงค์ปลูกฝังให้เยาวชน รักชาติบ้านเมือง รักความสามัคคี มีความอดทน และเสียสละเพื่อส่วนรวมคณะลูกเสือแห่งชาติ ได้จัดให้มีการสวนสนามและปฐมนิเทศน์ให้กับลูกเสือ-เนตรนารี งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา โดยชมรมลูกเสือวิสามัญ ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญ เนื่องจากการเผยแผ่เกียรติคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้สถาปนากิจการลูกเสือไทย เพื่อสอดคล้องกับคติพจน์ของลูกเสือวิสามัญที่ว่า “บริการ”

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ

๖.๒ เพื่อให้เกิดความสามัคคีระหว่างพี่น้องลูกเสือวิสามัญ

๖.๓ เพื่อสืบเนื่องประเพณีที่ดีนี้ให้ดำรงอยู่ในกิจการลูกเสือต่อไป

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
ตุลาคม - ธันวาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
ตุลาคม - ธันวาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
ตุลาคม - ธันวาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
มกราคม - กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ จำนวน ๒๐๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ได้ปฏิบัติกิจกรรมในพิธีสวนสนาม ตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ การดำเนินงานของกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ การดำเนินงานกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และคณะลูกเสือแห่งชาติ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณของลูกเสือเนื่องในวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ทำความดี ตามวิถีขอสะอาดกลุ่มลูกเสือวิสามัญ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกิจกรรมลูกเสือวิสามัญเป็นกิจกรรมที่สร้างให้เยาวชนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อผู้อื่นและช่วยเหลือสังคม ทำงานเป็นหมู่คณะ และเพื่อเป็นการสนองยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม การดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ของชมรมลูกเสือวิสามัญ ภายใต้คำปฏิญาณตน ซึ่งลูกเสือวิสามัญจำเป็นต้องเรียนรู้กฎระเบียบและวินัยในการดำรงตนในฐานะลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา โดยชมรมลูกเสือวิสามัญ เห็นความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมบรรลุเป้าหมาย และเจตจำนงของการดำรงตน ในฐานะลูกเสือวิสามัญ อันจะนำมาซึ่งเกียรติและวินัยของนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ผ่านพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสีตามกฎของลูกเสือวิสามัญ

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - ธันวาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - ธันวาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม - ธันวาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม - กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ จำนวน ๒๓๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ เข้าร่วมกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือได้ปฏิบัติกิจกรรมการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ทำความดี ตามวิถีขอสะอาด กลุ่มลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกอง ระดับแถม ๓ สี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายถือเป็นกิจกรรมหลักที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารีวิสามัญในสถานศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและศีลธรรม พร้อมทั้งจะเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ต่อสังคม

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา โดยกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมฯ บรรลุตามเป้าหมาย และเจตจำนงของการดำรงตนในฐานะลูกเสือวิสามัญ อันจะนำมาซึ่งเกียรติและวินัยของลูกเสือวิสามัญต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญ ได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกันและได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒ เพื่อให้เป็นการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม
- ๖.๓ เพื่อประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบบันทึก สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ได้ปฏิบัติกิจกรรมตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๒๖,๖๒๕.....บาท
- ค่าดำเนินการบวงสรวง	๑,๕๐๐
- น้ำดื่มถัง	๔๐๐
- ค่าน้ำแข็ง	๒๕๐
- ค่าอาหารครู บุคลากร ๕ มื้อ x ๙๐ คน คนละ ๕๐ บาท	๒๒,๕๐๐
- ค่าของเยี่ยมค่าย	๑,๙๗๕
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๓๗๕.....บาท
- ป้ายไวนิล ๑.๕ x ๒.๕ x ๑๒๐	๔๕๐
- แฉก ๓ สี ขยาย	๒,๑๗๕
- ไม้ไผ่	๗๕๐

หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ มีความพร้อมการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

๑๐.๓ สามารถประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญได้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการภายใต้โครงการเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกอง ระดับแถม ๓ สี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชิมแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๔ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายและงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการถวายเทียนจำนำพรรษาและถวายผ้าอาบน้ำฝน ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของพุทธศาสนาที่กระทำต่อเนื่องกันมาในอดีตนับตั้งแต่โบราณกาล

ดังนั้นองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ตระหนักถึงความสำคัญคุณค่าของท้องถิ่น และประเพณีของไทย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ว่าด้วยการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ต่อวิชาชีพเอื้ออาทรต่อสังคม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของถวายเทียนพรรษาและถวายผ้าอาบน้ำฝน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของท้องถิ่น และประเพณีของไทย

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ต่อวิชาชีพเอื้ออาทรต่อสังคม

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อกรแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
กรกฎาคม – สิงหาคม	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวัฒนธรรม และประเพณี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๕๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....๑,๐๐๐.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒,๕๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมาย และแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนนักศึกษา ได้สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของถวายเทียนพรรษา และถวายผ้าอาบน้ำฝน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนนักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของท้องถิ่น และประเพณีของไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม – สิงหาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๑ มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้สนองความต้องการของตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล
การประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา ตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ด้านที่ ๒ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์การ ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
การขับเคลื่อนปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	-
โรงเรียนคุณธรรม	-
พันธกิจของ วิทยาลัยเทคนิค กาญจนาภิเษกเชียงราย	พันธกิจที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพ ระบบจัดการ และสภาพแวดล้อมต่อ การเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมพัฒนาอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ไทยโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๒ จัดกิจกรรมการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดีเดิ พระมหากษัตริย์ และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ให้กับ ผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ของทุกปี ตรงกับโครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ประจำปี ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเป็นการถวายราชสักการะแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูรและให้ประชาชนได้แสดงความกตัญญูทศวิถีที่แสดงความจงรักภักดีต่อพระองค์

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักเรียนนักศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาชีพในการแสดงความจงรักภักดีได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๔,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๔,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ
ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- สิงหาคม - กันยายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพล ชินแสน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพล ชินแสน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายมนทล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี ตรงกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และถือว่าเป็นวันแม่ของชาติด้วยเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีพระเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทย องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อถวาย เป็นราชสักการะแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ผู้ทรงเป็น แม่แห่งชาติ และให้ประชาชนได้แสดงความกตัญญูต่องานที่แสดงความจงรักภักดีต่อพระองค์ตลอดจนเพื่อให้ลูก ได้ระลึกถึงพระคุณและแสดงความห่วงใยต่อแม่ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณอย่างสูงและมีบทบาทสำคัญต่อครอบครัวและ สังคม

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาชีพในการแสดงความจงรักภักดีได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๔,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๔,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ
- ๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- สิงหาคม - กันยายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชิมแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชิมแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ ๓ มิถุนายน ตรงกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจเป็นอเนกประการ ปฏิบัติงานถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวด้วยพระวิริยอุตสาหะและความจงรักภักดี ที่มีพระปรีชาสามารถด้านการทหาร เป็นที่ประจักษ์แก่พสกนิกรงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีและให้ประชาชนได้แสดงความกตัญญูกตเวทิตาแสดงความจงรักภักดีต่อพระองค์

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ พระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๖.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อกำหนดแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
พฤษภาคม – มิถุนายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาชีพในการแสดงความจงรักภักดีได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
- รูปพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรพิมลลักษณ์ฯ	๑,๔๐๐
- พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง	๑,๖๐๐

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ พระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มิถุนายน - กรกฎาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพินิจน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชื่นแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีมติให้วันที่ ๑๓ ตุลาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จัดกำหนด จัดกิจกรรมพิธีบำเพ็ญกุศลและพิธีน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนได้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทั้งยังเป็นวันที่ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้แสดงความจงรัก รักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และแสดงความจงรัก รักดี ต่อสถาบันสำคัญของชาติ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกถึงความจงรัก รักดี ต่อพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน - กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน - กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน - กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม - กันยายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาชีพในการแสดงความจงรักภักดีได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับถึงพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการพินิจน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดตั้งจุดบริการ “อาชีวะ – ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙”

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ plugs จิตอาสา ด้วยการ บริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนา ภิเษกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการร่วมมือกับกรมขนส่งทางบกเพื่อดำเนินโครงการบูรณาการจัดตั้งจุดบริการอำนวยความสะดวกเพื่อความปลอดภัยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๙ “ภายใต้กิจกรรมการจัดตั้งจุดบริการ อาชีวะ – ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๙” โดยให้สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนด้านช่างยนต์ เครื่องกล หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จัดตั้งจุดบริการฯ เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถของประชาชนระหว่างการเดินทางพร้อมกับการบริการด้านอื่นๆ เช่น น้ำดื่ม ผ้าเย็นที่นั่งพักผ่อน ฯลฯ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ตามเส้นทางถนนสายหลักและสายรองทั่วประเทศ นั้น

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)
- ๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ
- ๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ ด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
กุมภาพันธ์ – มีนาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เมษายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป
- ๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง
- ๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....รองประมาณจำนวน๘๒,๘๒๔.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยายภาคในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

๑๓. การอนุมัติ โครงการจัดตั้งจุดบริการ “อาชีวะ - ขนส่ง อาสาช่วยประชาชน : เทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น *ตรงตามแผน*

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ สนับสนุนเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๘ พัฒนาอาชีพะ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล และบริหารจัดการ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน และความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตยความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน และความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตยความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในสถานศึกษาไม่ได้เป็นเพียงเรื่องของระเบียบวินัยเท่านั้น แต่เป็นรากฐานสำคัญในการสร้าง "คนดี" ออกสู่สังคม เพื่อแก้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืน สถานศึกษา และเป็นสถานที่บ่มเพาะลักษณะนิสัยของเด็กและเยาวชน หากสถานศึกษาสามารถทำให้ความซื่อสัตย์เป็น "วัฒนธรรม" พื้นฐานได้ ผู้เรียนจะเติบโตไปพร้อมกับจิตสำนึกที่ไม่ยอมรับการโกงทุกรูปแบบ การสร้างภูมิคุ้มกัน การสอนให้เห็นโทษของการทุจริตตั้งแต่เยาว์วัยช่วยสร้าง "วัคซีน" ทางจริยธรรม ความละเอียดต่อการทำผิด ปลูกฝังให้มีความละเอียดเกรงกลัวต่อบาป (หิริโอตตปละ) ในการทุจริตแม้ไม่มีคนเห็น

ดังนั้นเพื่อกระตุ้นเตือนและส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปลูกจิตสำนึก (Awareness) ให้เห็นว่าการซื่อสัตย์คือคุณสมบัติที่น่าภาคภูมิใจ และการมีส่วนร่วม (Participation) เปิดโอกาสให้ผู้บริหาร นักเรียน และผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ความโปร่งใส มีความรู้คุณธรรม จะเป็นการสร้างความเชื่อมั่น

ให้แก่ประชาชน และสร้างภาพลักษณ์ข้าราชการไทย ใส่สะอาดให้เป็นจริง จึงเห็นควรให้มีการจัดโครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลสถานศึกษาอาชีวศึกษา (หลักสูตรด้านทุจริต)

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง ให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามตามคุณธรรมพื้นฐาน และมีจิตสาธารณะ

๖.๓ เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษาเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและธรรมาภิบาล ให้กับสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๘.๑.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิค

๘.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินผลการดำเนิน ITA ในระดับดี มีค่าคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณบาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑๐.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑๐.๑.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑๐.๒.๑ สนับสนุนและเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย

๑๐.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินผลการดำเนิน ITA ในระดับดี มีค่าคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ แบบสัมภาษณ์

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

๑๒.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑๒.๑.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้สนับสนุนและเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ สนับสนุนและเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๑๒.๒.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินผลการดำเนิน ITA ในระดับดี มีค่าคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน

๑๓. การอนุมัติ โครงการ สนับสนุนเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพล ชินแสน)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน  (นายมนทล ยะตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

ฝ่ายวิชาการ

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ (ในงานวิชาการ)
ประจำปีงบประมาณ 2569

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาววันวิสา กาบศรี เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2568 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2569

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 3.1 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.2 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตาม มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2566	-

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานวิชาการมีความต้องการเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับจัดเก็บข้อมูล และระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในปัจจุบันเป็นเครื่องรุ่นเก่า ไม่มีประสิทธิภาพไม่สามารถรองรับการเชื่อมต่อแอปพลิเคชันและระบบรุ่นใหม่ได้ นอกจากนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์เริ่มเสียหายและเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้เต็มที่ประสิทธิภาพ

เนื่องจากงานวิชาการ มีความจำเป็นต้องการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงจึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพภายในการทำงาน ทำให้ตอบสนองงานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในภาวะปัจจุบัน

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานพัสดุ
- 6.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
- 6.3 เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568 - 30 พฤศจิกายน 2568	จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
3 ธันวาคม 2568 - 28 ธันวาคม 2568	ดำเนินงานตามโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 - 18 มกราคม 2569	สรุปและประเมินผลโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
22 มกราคม 2569	รายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง

8.2 เชิงคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงการศึกษา ... จำนวน.....

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน - บาท
ค่าครุภัณฑ์	ในวงเงิน 25,000 บาท
คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 จะได้คอมพิวเตอร์ ที่ได้มาตรฐานและทันสมัย
- 10.2 เจ้าหน้าที่งานวิชาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำและรวดเร็ว

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เชิงปริมาณ
งานวิชาการมีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ 1 เครื่อง
- 12.2 เชิงคุณภาพ
เจ้าหน้าที่งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น
- 12.3 ระยะเวลา ระหว่าง เดือนตุลาคม 2568 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2569

ลงชื่อ.....วันวิสา กาบแก้ว

(นางสาววันวิสา กาบแก้ว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ความเห็น.....



ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิทยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชา



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

เพราะ.....



ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ภายใต้การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐธนา ปรีชญาวิชัย หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้มีการจัดแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ระดับประเทศเป็นประจำทุกปี โดยมีการคัดเลือกตัวแทนจากการแข่งระดับจังหวัดไปสู่ระดับภาคและ
ระดับประเทศตามลำดับ

จากเหตุผลดังกล่าว วิทยาลัยต้องดำเนินการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วม
การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด เพื่อให้การคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ

ฝ่ายวิชาการจึงจัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา ระดับอศจ. ระดับภาค และ
ระดับประเทศ นี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา

ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
 ๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
 ๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
 ๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย
 ๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ชั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ชั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ชั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ชั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสาขางานเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๔ สาขางาน

๘.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา

/ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....๓๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๓๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๔๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	๔๐,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ - ข้อถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเมินคุณภาพการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ โดยพิจารณาในประเด็น
ต่อไปนี้

๑๐.๒ การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมใน
การดำเนินงาน

๑๐.๓ มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์

๑๐.๔ ผู้รับบริการหรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตาม
กระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา/ระดับ อศจ.

เชียงราย /ระดับภาค /ระดับชาติ - ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิทยาปริชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเรียนการสอนระบบ ทวิศึกษา การประชุมสรุปงานประจำภาคเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ภายใต้การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐธนา ปรีชญาวิชัย หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการ
ต่อเนื่อง
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (๔ วิทยาลัย Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการการเรียนการสอนใน
รูปแบบทวิศึกษา ให้กับทางมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่อยู่ห่างไกลทุรกันดาร หรือโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์
พิเศษ ซึ่งอยู่ในแผนงานตามข้อกำหนดที่ทางโครงการทวิศึกษากำหนดเพื่อ ผ่านกระบวนการ
จัดการเรียนการสอน และตามหลักสูตรการเรียนการสอน

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่านักเรียนที่เรียนในระบบทวิศึกษาจะได้ประกาศนียบัตร
วิชาชีพ และ มัธยมศึกษาตอนปลาย ได้ สองวุฒิการศึกษา

ดังนั้นระบบการเรียนทวิศึกษาจึงตอบโจทย์ได้เป็นอย่างดีเพื่อส่งเสริมนักเรียนได้เรียนรู้ใน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในที่นักเรียนสนใจได้อาชีพได้ความรู้ และได้เรียนใกล้บ้านลดค่าใช้จ่าย
ของผู้ปกครอง

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการเรียนการสอนแบบทวิศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๖.๒ เพื่อศึกษาทั้งสองระบบคือมัธยมศึกษาตอนปลายและประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอาชีวศึกษามีจำนวนมากขึ้นโดยได้สองวุฒิการศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ สถานศึกษามีโรงเรียนที่ดำเนินการเรียนการสอนในระบบทวิศึกษา
- ๘.๑.๒ ประชุมสรุปโครงการจัดการเรียนการสอนทวิศึกษาปลายภาคเรียน
- ๘.๑.๓ สถานศึกษามีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาในระบบทวิศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ สถานศึกษาสังกัดมีโรงเรียนในสังกัด สพฐ.เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนในระบบทวิศึกษาร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล ที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๒.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนระบบทวิศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้สองวุฒิ ๑๐๐ %

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน ๖๐๐๖ วัสดุ

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ มีโรงเรียนเข้าร่วม ๕ โรงเรียนในระบบการเรียนการสอนทวิศึกษา
- ๑๐.๒ มีนักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเรียนทวิศึกษา
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการประกอบอาชีพและมีทักษะวิชาชีพการในอนาคต
- ๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ
 - (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐๐ คน
- ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเรียนในระดับอาชีวศึกษาได้คุณวุฒิ สองคุณวุฒิ มีความพร้อม ในการเป็นผู้ประกอบอาชีพในอนาคตและเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา
- ๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ , โครงการเรียนการสอนระบบ ทวิศึกษา การประชุมสรุปงานประจำภาคเรียน

(นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

อนุมิต

ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ภายใต้การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
 /โครงการต่อเนื่อง
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่งดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นในพื้นที่ของสถานศึกษา
 ให้แก่ประชาชนโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายให้แก่ประชาชน

เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน มีการแข่งขันในด้านการดำรงชีวิต การครองชีพของประชาชน
 รายได้ต่อวัน/เดือนยังไม่เพียงพอหรือสมดุลกับรายจ่ายของครอบครัวการจ้างงานมีน้อยลง เมื่อเทียบกับจำนวน
 นักศึกษาที่จบไปก็ก่อให้เกิดสภาพการว่างงาน

การจัดหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชนทั่วไป เป็นการบริการและเปิดโอกาสให้ผู้สนใจ
 ผู้ว่างงาน หรือผู้ที่ต้องการสร้างงานใหม่ เพื่อเป็นอาชีพเสริมเข้ามาในการฝึกอบรมโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ซึ่งได้รับ
 ความสนใจเป็นอย่างยิ่ง สามารถสร้างผู้ประกอบการใหม่เป็นจำนวนมาก ทำให้ความเป็นอยู่ของประชาชนดีขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ว่างงานและผู้สนใจได้ฝึกวิชาชีพตามความสนใจ

๖.๒ เพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่

๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอาชีวศึกษามีจำนวนมากขึ้นในระบบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน มีความรู้ทักษะวิชาชีพที่จะไปประกอบ อาชีพเสริม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐% สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพหลักหรือเป็นรายได้เสริม

๘.๒.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนระบบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๑๐๐ %

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมได้รับการฝึกทักษะจากการปฏิบัติงานจริง
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการประกอบอาชีพและมีทักษะวิชาชีพการในอนาคต
- ๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ
- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๐๐ คน
- ๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเรียนในระดับอาชีวศึกษาได้คุณวุฒิ วิชาชีพพระยะสั้น
- ในการเป็นผู้ประกอบอาชีพในอนาคตและเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา
- ๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
- ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

ลงชื่อ.....

(นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

รับ ผอ. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการปรับปรุงห้องประชุม อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ และ ชั้น ๔

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๑. ผู้รับผิดชอบ นายวิรัช เชือกอง หัวหน้าสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา วาระงานที่ ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๔ นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหาร จัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ๒.๗ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการดำเนินโครงการต่างๆ เช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ, โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ และพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้ผู้สำเร็จการศึกษา ต่างๆ ซึ่งดำเนินในห้องประชุมของวิทยาลัย ซึ่งต้องประกอบไปด้วยโสตทัศนูปกรณ์ เช่น เครื่องขยายเสียง โปรเจคเตอร์ และ คอมพิวเตอร์

ปัจจุบันห้องประชุมของทางวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้มีการใช้งานเป็นเวลานานทำให้เกิดการเสื่อมสภาพและประสิทธิภาพการใช้งานลดลง อีกทั้งอุปกรณ์ประกอบในห้องประชุมมีสภาพชำรุดอันเนื่องมาจากอายุการใช้งานเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดความไม่สะดวกในการทำกิจกรรมต่างๆ

ดังนั้น งานสื่อสารการเรียนการสอนจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายขึ้นมา เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงโสตทัศนูปกรณ์ของห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ และ ชั้น ๔

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๖๘ – ๓๑ ธันวาคม ๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม ๖๙ – ๓๐ เมษายน ๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ พฤษภาคม ๖๙ – ๓๑ กรกฎาคม ๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ สิงหาคม ๖๙ – ๓๐ กันยายน ๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้รับการพัฒนา

๘.๒.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีห้องประชุมที่มีคุณภาพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณจำนวน ๑๐๐,๙๕๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๑๐๐,๙๕๐ บาท
- Projector VIEWSONIC PX๗๐๑-๕K จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๙๐๐ บาท
- Projector ACER X๑๓๒๘Wi จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๙๐๐ บาท
- ไมค์ล้อยติจิตอล Sherman ZL-๓๐๖+ Plus	๓,๓๙๐ บาท
- จอฉายแบบมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๑๒๐ นิ้ว	๑๔,๕๐๐ บาท
- พาวเวอร์มิกเซอร์ myNPE GT-๘๕๐	๘,๗๕๐ บาท
- ตู้ลำโพงคาราโอเกะ NPE ๑๐" ๑๖๐W K-๖๕๐	๗,๕๐๐ บาท
- ไมโครโฟนตั้งโต๊ะ NPE CM ๑๐๐ (๑๐ ตัว)	๑,๔๙๐ X ๑๐ = ๑๔,๙๐๐ บาท
- สายไมโครโฟนพร้อม XLR ความยาว ๑๕ เมตร (๑๐ เส้น)	๕๕๐ X ๑๐ = ๕,๕๐๐ บาท

- หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ใช้ห้องประชุม ที่มีสื่อดัดแปลงอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ และทันต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

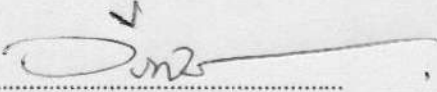
๑๒.๑ เชิงปริมาณ

๑๒.๑.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ห้องประชุม ที่มีโสตทัศนูปกรณ์ ที่มีคุณภาพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีห้องประชุมที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนผู้
ดำเนินการต่างๆ

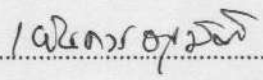
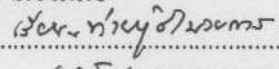
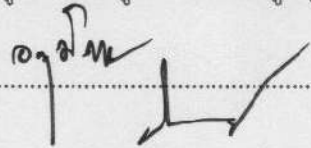
๑๓. การอนุมัติ โครงการปรับปรุงห้องประชุม อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ และ ชั้น ๔

ลงชื่อ.....


(นายวิรัชพร เชือกอง)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน   (นายสถาวร ใจจุมปา) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ   (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)  (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-NET ปีการศึกษา 2568 ปีงบประมาณ 2569

1. ผู้รับผิดชอบ นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

โดยดำเนินงานในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม 2569 เป็นโครงการที่ต้องดำเนินการทุกปีการศึกษา สถานที่
 ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และ สมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1,2,3
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้,ด้านการประยุกต์ใช้,ด้านคุณทำจริยธรรมและคุณลักษณะที่ พึงประสงค์

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายจัดให้มีการทดสอบทางการศึกษา
 ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-net ขึ้น เพื่อเป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษาของนักศึกษาใน
 ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 ของแต่ละวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการนำผลคะแนนที่ได้รับจากการทดสอบ
 ทางการศึกษาใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป และทางวิทยาลัยฯยังสามารถนำผลการ
 ทดสอบทางการศึกษาของนักศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ ให้มีความ
 สอดคล้อง ตรงตามความต้องการของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม และเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ของนักศึกษา
 ในอนาคต ต่อไป

ดังนั้น ทางงานวัดและประเมินผลการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงจัดให้มี
 โครงการเตรียมความพร้อมการสอบ V-net ปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อให้ นักศึกษาได้ตระหนัก และเห็นความสำคัญ
 ของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาต่อไป

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณสถานศึกษา.....จำนวน5,000.....บาท..

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....5,000.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568 ผ่านการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามเกณฑ์

9.2 นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการนำความรู้ ความสามารถ ที่ได้รับไปศึกษาต่อ และประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

9.3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568 สามารถออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 จำนวน 131 คน ได้รับการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-net ของ
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568

6.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน
อาชีวศึกษา V-net

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	←→											
2. เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ	←→											
3. ดำเนินการตามโครงการ	←→											
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน			←→									

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เจริญปริมาณ

8.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 จำนวน 131 คน รับการเตรียมความพร้อมการ
ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET

8.2 เจริญคุณภาพ

8.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษา
ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป

12.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

มกราคม - มีนาคม 2569

13. การอนุมัติ โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-NET ปีการศึกษา 2568 ปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพปีการศึกษา 2568 ปีงบประมาณ 2569

1. ผู้รับผิดชอบ นายสมฤทธิ์ แสงสว่าง
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 โดยดำเนินงานในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2569 เป็นโครงการที่ต้องดำเนินการทุกปีการศึกษา
 สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และ สมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1,2,3
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้,ด้านการประยุกต์ใช้,ด้านคุณทำจริยธรรมและคุณลักษณะที่ พึงประสงค์

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกิตติคุณที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ โดยได้มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขางาน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นหน่วยงานหนึ่งในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนในด้านอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม ได้ตระหนักถึงคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่านักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายที่จบหลักสูตรในระดับ ปวช.ปีที่ 3 และ ปวส.ปีที่ 2 ทุกคน มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานวิชาชีพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้นทางฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายโดยงานวัดและประเมินผลการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ในระดับชั้นปวช.ปีที่ 3 และ ปวส.ปีที่ 2 ทุกคน ที่จะจบหลักสูตรทุกสาขางาน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ปีการศึกษา 2568

6.2 เพื่อนำผลของการประเมินมาตรฐานวิชาชีพมาปรับปรุงการเรียน การสอน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างแท้จริง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	↔										
2. เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ	↔	↔									
3. ดำเนินการตามโครงการ				↔	↔						
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน					↔	↔					

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 จำนวน 131 คน รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568

8.1.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 จำนวน 138 คน รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรโดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา ร้อยละ 70 – 79.99

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณสถานศึกษา.....จำนวน12,000.....บาท..

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....12,000.....บาท
- ค่าวิทยากร 12,000 บาท	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการนำความรู้ ความสามารถที่ได้รับไปศึกษาต่อและนำไปประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

9.3 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ปีการศึกษา 2568 สามารถออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 จำนวน 131 คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 จำนวน 138 คน ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพประจำปีการศึกษา 2568

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรโดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา ร้อยละ 70 - 79.99

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569

13. การอนุมัติ โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพปีการศึกษา 2568 ปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ส.ค. นอ. ปรจก. รศ. กอ. พ. ๑๑๑

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ พิจารณานหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี โดยภาคี ๔ ฝ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบ นายภัทรธร อุบแก้ว หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
2. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
3. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 3.ด้านบริหารการจัดการ 3.6.พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และนโยบายปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ประกอบการ ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักศึกษา เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและคัดเลือก รายการหนังสือที่ครูผู้สอนเสนอมา เพื่อให้ได้หนังสือที่มีคุณภาพ ราคาสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงขอส่งข้อเสนอนี้เพื่อเสริมประสบการณ์ ประเภทที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษา โดยไม่มีเสียค่า ใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐในการสนับสนุน

6. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

6.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

6.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2569 – 20 พฤษภาคม 2569	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
21 พฤษภาคม 2569 – 30 ตุลาคม 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
16 ตุลาคม 2569 - 15 มกราคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กุมภาพันธ์ 2570 – 30 มีนาคม 2570	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

7. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช.1-3
คิดเป็นร้อยละ จำนวน 90

7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กยากจน และเด็กด้อยโอกาสทั่วประเทศ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 6,000 บาท

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 3,600 บาท
- 3 ชั่วโมง * 6 คน (2 ภาคเรียน)	
- (ผู้แทนชุมชนและผู้แทนผู้ประกอบการ	
- ระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน 1,000 บาท

- อาหารว่าง 1 * 20 คน * 25 บาท (2 ภาคเรียน)	
(อาหารระบุจำนวนมือ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	1,400 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถวญเลี่ยนงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การมีส่วนร่วมทางการศึกษาของประชากรโดยเปรียบเทียบ สัดส่วน นักเรียน ในสถานศึกษาของรัฐ
- 9.2 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน
- 9.3 ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทา ภาระค่าครองชีพ เนื่องจากการลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

10. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 11.1 เชนปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - ส่งผลให้เกิดผลดีต่อนักเรียนเพราะการให้อีกาสด้านการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100
- 11.2 เชนคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษา โดยไม่มีเสียค่า ใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียน
- 11.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 - 30 มีนาคม 2570

12. การอนุมัติโครงการพิจารณาหนังสือเรียนฟรี 15 ปี โดยภาคี 4 ฝ่าย ปีการศึกษา 2569

ลงชื่อ.....**ศุภวัตร**.....
(นายศุภวัตร ยะน้ำอ่าง)
ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายภัทรธร อุปแก้ว)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดหาครุภัณฑ์เน็ตบุ๊กเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

1. ผู้รับผิดชอบ นายมนตรี นาหลวง หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2568 – กุมภาพันธ์ 2569 วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา 2.7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ในการ
ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

ทางแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ ซึ่งปัจจุบันเครื่อง
คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เดิมนั้นอายุการใช้งานนานเกินกว่า 5 ปี วัสดุและครุภัณฑ์บางส่วนได้เสื่อมสภาพตาม

ระยะเวลาการใช้งานทำให้การจัดการเรียนรู้ไม่สามารถจัดการเรียนรู้ได้เต็มประสิทธิภาพ ปัจจุบันหลักสูตร อาชีวศึกษา 2567 ได้เพิ่มวิชาในการใช้เทคโนโลยีเข้ามาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังคนอาชีวศึกษาทั้งการ ออกแบบและเขียนโปรแกรมควบคุม การออกแบบและเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ โดยเน้นการใช้คอมพิวเตอร์ เป็นหลัก เนื่องจากมีความสะดวก รวดเร็ว และมีความแม่นยำ และสามารถที่จะสร้างแบบจำลองสารสนเทศ อาคารได้

ดังนั้น แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์โน้ตบุ๊ก จึงได้จัดทำโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์โน้ตบุ๊กเพื่อการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียน

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
7 ตุลาคม 2568 – 31 ตุลาคม 2568	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2568 – 30 ธันวาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 – 31 มกราคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กุมภาพันธ์ 2569 – 14 กุมภาพันธ์ 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 มีวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียน โน้ตบุ๊ก จำนวน 10 เครื่อง

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษามีสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 300,000 บาท
- โน้ตบุ๊ก จำนวน 10 เครื่อง	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์มีวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียน

10.2 นักเรียน นักศึกษามีสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ จำนวน 26 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 7 ตุลาคม 2568 – 14 กุมภาพันธ์ 2569

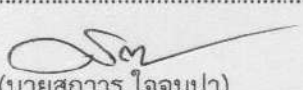
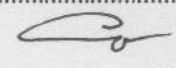
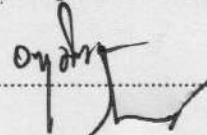
๑๓. การอนุมัติ โครงการจัดหาครุภัณฑ์โน้ตบุ๊กเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี นาหลวง)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน  (นายสถาวร ใจจุมปา) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ  (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)  (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ 2569

1. ผู้รับผิดชอบ นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
4. เดือน ตุลาคม 2568 – สิงหาคม 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
5. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

6. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการศึกษาได้มีการเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้ในหลายๆ ด้านการจัดรูปแบบการเรียนการสอนต้องมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายหลายวิธี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีทักษะ มีความคิดที่สามารถนำไปแก้ปัญหาและใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นการนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษานอกสถานที่นอกห้องเรียนจึงเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จักตัดสินใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเองได้ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ทันท่วงทีเหตุการณ์ของสังคมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การพิจารณา เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษานอกสถานที่นอกห้องเรียน จึงเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ด้วยลักษณะประจักษ์แจ้งเห็นจริง จากการสังเกต สัมผัสสภาวะที่เป็นจริงเป็นรูปธรรม ทำให้การเรียนรู้ติดแน่นยาวนาน และการศึกษาณสถานที่ยังเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศ เปลี่ยนสถานที่เปลี่ยนความจำเจ ทำให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้น สนใจ รู้จักตัดสินใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเอง อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เป็นการผ่อนคลายทำให้มีสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้นอกสถานที่
- 6.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษา
- 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้นอกสถานที่

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2568	จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2569 -31 กรกฎาคม 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน สิงหาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน กันยายน 2569	แก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 45 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษา
- 8.2.2 นักเรียนได้มีโอกาสค้นคว้าหาความรู้นอกสถานที่ด้วยตนเอง

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณงบประมาณรายหัวนักเรียน.....จำนวน45 คน.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....4,500.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับความรู้จากประสบการณ์จริง
- 10.2 นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเองในสถานที่จริง
- 10.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ทางแผนกวิชาจัดขึ้น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนและนักศึกษาสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 45 คนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ
- 12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความรู้จากการทัศนศึกษาดูงาน
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 -

13. การอนุมัติ โครงการทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ.....
(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)
ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวชิรศักดิ์ กุลดี)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายวิทยา พิทยาปริชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการซ่อมบำรุงแผนกฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ปีงบประมาณ 2569

1. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม 2568 – พฤษภาคม 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการใหม่
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาศักยภาพวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและ ผู้ปกครอง ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะวิชาชีพ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 3. ด้านการบริหารจัดการ 3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังมีจำนวนนักเรียนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น ทำให้การจัดการเรียนการสอนต้องใช้สถานที่ ห้องเรียน ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนในแต่ละวิชา ทั้งผู้เรียนระดับชั้น ปวช. และ ระดับ ปวส. วิชาการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร เป็นวิชาที่จำเป็นต้องมีห้องเรียนปฏิบัติการ และพื้นที่ที่เหมาะสม กว้าง มีพื้นที่สำหรับปฏิบัติงาน มีที่จัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ

ซึ่งปัจจุบันแผนกฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร แผนไม่อัปเดตสภาพเสื่อมโทรม ตามอายุการใช้งาน เนื่องจากใช้งานในการเรียนการสอนมาหลายปี แต่ยังไม่เคยซ่อมบำรุง

ดังนั้นแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงแผนกฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร วิชาการติดตั้งไฟฟ้า ตามโครงสร้างหลักสูตรระดับชั้น ปวช. และ ปวส.

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมบำรุงแผนฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคารให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน

6.2 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนปฏิบัติงานวิชาการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2568	จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ธันวาคม 2568 -30 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน พฤษภาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน เดือนมิถุนายน 2569	แก้ไขปัญหาและปรับปรุง

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เสิ้งปริมาณ

8.1.1 ซ่อมบำรุงแผนฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคารจำนวน ๒๐ ชุด

8.2 เสิ้งคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีแผนฝึกปฏิบัติการสำหรับใช้ในการเรียนการสอน
ในรายวิชาการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจากรายได้สถานศึกษา.....จำนวน50,000.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....50,000.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีแผนฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน

10.2. นักเรียนและนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานติดตั้งไฟฟ้าในอาคารตามหลักสูตรการเรียนการสอน

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 กำกับติดตามระหว่างดำเนินงานโครงการ

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังได้ซ่อมบำรุงแผนฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคารจำนวน 20 ชุด

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนพึงพอใจที่มีแผนฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคารใหม่

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

-

13. การอนุมัติ โครงการซ่อมบำรุงแผนกฝึกปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)
ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวชิรศัณย์ กุลดี)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and beverage Service)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์ภา สิริธิเป็ง
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
วันที่ 15 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2569
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและ ผู้ปกครอง (Skill Certificate) ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีนโยบายการพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate) โดยมีการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill) และมีการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพนั้น

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ และประสบการณ์ของผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ และสถานที่เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill) และมีการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ ในการจัดการอบรมโครงการศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and beverage Service) เพื่อเปิดโลกทัศน์ของนักเรียนแผนกวิชาการโรงแรม และสร้างแรงบันดาลใจ และ คุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพของนักเรียน

ดังนั้นแผนกวิชาการโรงแรมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดโครงการการบริการ อาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage) ประจำปี 2569 เพื่อให้นักเรียนได้นำทักษะวิชาชีพ และมีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเพิ่มทักษะด้านวิชาชีพของนักเรียนในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- 6.2 เพื่อศึกษาดูงานในธุรกิจที่นักเรียนสนใจเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพ
- 6.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถบริการอาหารและเครื่องดื่มได้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม - 30 กันยายน 2569	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม - 30 ตุลาคม 2569	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน - 30 พฤศจิกายน 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 กุมภาพันธ์ 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะวิชาชีพในการบริการอาหารและเครื่องดื่มที่ถูกต้อง

8.1.2 ศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม อย่างน้อย 1 สถานที่เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพในอนาคต

8.1.3 นักเรียนแผนกการโรงแรมจำนวน ๑๖ คนที่อยู่ในสถานศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพในการบริการอาหารและเครื่องดื่มที่ถูกต้อง

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะวิชาชีพในการบริการอาหารและเครื่องดื่มที่ถูกต้อง

8.2.2 นักเรียนแผนกวิชาการโรงแรมได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพในภาพรวม

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน15,000 บาท.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....4,000.....บาท
- วิทยากร จำนวน 4 ชั่วโมง จำนวน 1 คน ชั่วโมงละ 1,000 บาท	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....10,000.....บาท
- บุฟเฟ่ต์อาหารจำนวน 1 มื้อ จำนวน 20 คน	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....1,000.....บาท
- อุปกรณ์ในการจัดโต๊ะอาหาร (สออปปฏิบัติ)	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน และครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

10.2 นักเรียน เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

10.3 นักเรียน มีความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

10.4 นักเรียน มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน ประเมินผลการดำเนินงานกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน และครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

12.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ ทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม - 15 กุมภาพันธ์ 2569

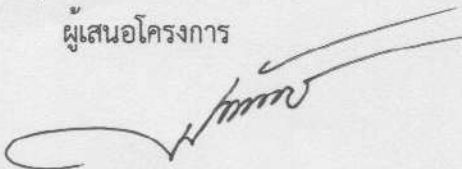
13. การอนุมัติ โครงการศึกษาตุงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and beverage Service)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์ิกา สิริเพ็ง)

ครูแผนกวิชาการโรงแรม

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศศิธร กรสมบัติ)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

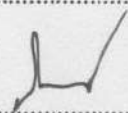
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติงานทดสอบฝีมืองานเชื่อม

1. ผู้รับผิดชอบ นายสุขแก้ว คำเมืองสา ครูสาขางาน เชื่อมโลหะ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1เสริมสร้างสถานศึกษา อาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4. สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษา ต่ออาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3. พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตาม ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ 4 การเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน 2.3 สถานศึกษาบริหารจัดการ บุคลากรและสภาพแวดล้อม ภูมิ ทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทย บริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และ งบประมาณที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและประสิทธิภาพ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการดำเนินโครงการจัดการบริหารพื้นที่โรงฝึกงาน เพื่อส่งเสริมการรองรับสาขางานวิชา ที่มีความทันสมัยในยุคปัจจุบัน สาขางาน ช่างเชื่อมซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมที่มุ่งให้องค์ความรู้ ด้านมาตรฐานฝีมือแก่นักเรียนนักศึกษา และส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน สาขางาน ช่างเชื่อมโลหะ มีแนวโน้มที่จำนวนผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีความต้องการสูง ประกอบกับเทคโนโลยีงานเชื่อมในปัจจุบัน เป็นนวัตกรรมการเชื่อมสมัยใหม่ ไม่มีความน่ากลัวเหมือนในอดีต ผู้หญิงก็สามารถทำงานในสาขางานช่างได้ และนับวันจะให้ความสนใจเพิ่มจำนวนมากขึ้น

จากนโยบายการปรับเปลี่ยน โยกย้าย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สาขางานเชื่อม มายังอาคารสถานที่
แห่งใหม่ บริเวณดังกล่าว ยังมีสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ยังไม่มี
ความพร้อม ความเหมาะสมต่อการเรียนการสอน สาขางานเชื่อมโลหะ ยังต้องมีการสร้างพัฒนา ปรับปรุงเตรียม
ความพร้อม รองรับการเรียนรู้ในเทคโนโลยีงานเชื่อมสมัยใหม่ เพื่อเปิดโลกทัศน์และสร้างแรงบันดาลใจ ผู้เรียนและ
ผู้สนใจในอนาคต

ดังนั้นสาขางานเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้เล็งเห็นความสำคัญ
ในการเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ สถานศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัยที่มีการบริหารจัดการ
สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ ครุภัณฑ์สาขางานเชื่อมโลหะ และ
งบประมาณที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและประสิทธิภาพ เพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะ
ปฏิบัติตามมาตรฐาน สร้างระบบการจูงใจเพิ่มจำนวนผู้เรียน ให้เกิดการตัดสินใจ เข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีห้องปฏิบัติ สาขางานเชื่อมโลหะที่มีประสิทธิภาพ
- 6.2 เพื่อสร้างพัฒนาห้องปฏิบัติงานเชื่อมให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพที่สูงขึ้น
- 6.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะสามารถพัฒนาต่อยอดการทดสอบฝีมือแรงงาน ตามมาตรฐานสากล

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม – 30 ธันวาคม 2568.	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม – 30 พฤษภาคม 2569.	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มิถุนายน – 30 กรกฎาคม 2569.	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2569.	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการงานเชื่อมที่ได้มาตรฐาน รองรับ นักเรียน นักศึกษา สาขางานเชื่อม โลหะ จำนวน 80 คน ต่อ ปี
2. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการงานเชื่อมที่ได้มาตรฐาน สำหรับหลักสูตร ทวิศึกษางานเชื่อม และ หลักสูตรงานเชื่อมระยะสั้น ในช่วงปีภาคเรียน จำนวน ไม่น้อยกว่า 80 คน ต่อวัน
3. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการงานเชื่อมพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน สำหรับ นักเรียนนักศึกษา ประเภท วิชาอุตสาหกรรม จำนวน ไม่น้อยกว่า 6 สาขาวิชา

8.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการเสริมสร้างห้องเรียน ห้อง ปฏิบัติสาขางานเชื่อมแห่งความสุขและปลอดภัย
2. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานเพื่อสร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษา ต่ออาชีวศึกษา

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มางบประมาณเงินรายได้ จำนวน 50,000-.

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ รวม	ในวงเงิน.....50,000-.....บาท
- วัสดุ แผ่นเกล็ดเมทัลชีทยาว3ม หนา .04ม	450บาทx 65แผ่น รวม 29,250 บาท
- วัสดุ เหล็กกล่อง 3x1.5หนา 1.6 ม.ม.	480บาท x15 เส้น รวม 7,200 บาท
- วัสดุ เหล็กกล่อง 1.5x1.5หนา 1.6 ม.ม.	320บาท x20 เส้น รวม 6,400 บาท
- วัสดุ ลวดเชื่อม 2.6 =5 กล่อง	220บาท x 5 กล่อง รวม 1,100 บาท
- วัสดุ สีกันสนิม ถึง 5 กล.	2,370บาท x 1 ถึง รวม 2,370 บาท
- วัสดุ ฟลัก 8.5 แบบตอก c-870	100 บาท x 4 กล่อง รวม 400 บาท
- สกรู M8x10 ชูบดำ	20 บาทx 60 ชุด รวม 1,200 บาท
- ใบตัดไฟเบอร์ 14 นิ้ว	95 บาท x 10 แผ่น รวม 950 บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ แปรงทาสี น้ำมันผสมสี ดอก สว่าน	รวม 1,130 บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 วิทยาลัยเทคนิคกาญจกียะเยียงราย มีห้องปฏิบัติงานเชื่อมที่ได้มาตรฐานสากล
- 10.2 นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในอนาคต
- 10.3 นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนสาขางานเชื่อมโลหะ
- 10.4 สร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่ สถานศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสรุปโครงการ

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา ครูผู้สอน ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 4 แผนกวิชา

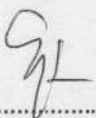
12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- สถานศึกษามีการบริหารจัดการ สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน สื่อ ครุภัณฑ์ และงบประมาณที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

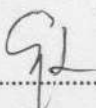
- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

13. การอนุมัติ โครงการปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติงานทดสอบฝีมืองานเชื่อม

ลงชื่อ.....

(นายสุกแก้ว คำเมืองสา)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสุกแก้ว คำเมืองสา)

หัวหน้าสาขาวิชา ช่างเชื่อมโลหะ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ พัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการงานโลหะแผ่น ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีราพล ดินแดนวนา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 แผนกช่างเชื่อมโลหะ.
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมการจัดการเรียน อาคาร ประกอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติ การโรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิด ประโยชน์สูงสุด
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่1 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไป ใช้พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการและการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ มาตรฐานด้าน 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาประเทศมีความจำเป็นที่ต้องอาศัยกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งสายอาชีพและ
สายสามัญ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพในสัดส่วนเชิงปริมาณที่เหมาะสม สมดุล และเอื้อต่อการพัฒนาประเทศนั้น
ผู้เรียน สายอาชีพ: สายสามัญ ควรมีส่วน ๖๐ : ๔๐ แต่ในสภาพปัจจุบันสัดส่วนของนักเรียนที่เข้าเรียนสายสามัญ
กลับสูงกว่าสายอาชีพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ ความเชื่อมั่น อันส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อการเรียน
สายอาชีพ ตลอดจนความรู้ ความเข้าใจในการเรียนต่อสายอาชีพของนักเรียนผู้ปกครองและสาธารณชน

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายแผนกช่างเชื่อมโลหะจึงตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ
ตามแนวนโยบายดังกล่าว ในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในสถานศึกษา จึงเห็นควรดำเนินการพัฒนาปรับปรุงห้อง
ปฏิบัติการงานโลหะแผ่น ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ เพื่อรองรับผู้เรียนที่มีความประสงค์เข้าเรียนในแผนกช่างเชื่อมโลหะ
ในสถานศึกษาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้สนใจในการเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ในสาขาช่างเชื่อมโลหะ

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น แผนกช่างเชื่อมโลหะ
- 6.2 เพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 6.3 เพื่อให้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนการสอนงานโลหะแผ่น

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2568-1 เมษายน-2569	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2569	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียนนักศึกษา สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ทั้งในระบบปกติ และระบบทวิศึกษา จำนวน 100 คน มีห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ในงานโลหะแผ่น

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้ปฏิบัติงานโลหะแผ่น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 50,000 บาท...

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 50,000 บาท
- ค่าปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้ห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่นในการปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 10.2 นักเรียนและนักศึกษาได้มีพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 10.3 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนปฏิบัติงานโลหะแผ่น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนที่เข้าเรียนงานเชื่อม จำนวน 100 คน มีห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ในงานโลหะแผ่น
- 12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้ปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 เป็นไปตามกำหนดเวลา

๑๓. การอนุมัติ โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ดึงใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ

ลงชื่อ.....
(นายวีราพล ดินแดนวนา)
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน (นายสถาวร ใจจุมปา) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการ ซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุภกานต์ โถนาค
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 แผนกช่างเชื่อมโลหะ.
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมการจัดการเรียน อาคาร ประกอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติ การโรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิด ประโยชน์สูงสุด
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่1 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไป ใช้พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการและการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ มาตรฐานด้าน 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาประเทศมีความจำเป็นต้องอาศัยกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งสายอาชีพและสายสามัญ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพในสัดส่วนเชิงปริมาณที่เหมาะสม สมดุล และเอื้อต่อการพัฒนาประเทศนั้น ผู้เรียน สายอาชีพ: สายสามัญ ควรมีสัดส่วน 60 : 40 แต่ในสภาพปัจจุบันสัดส่วนของนักเรียนที่เข้าเรียนสายสามัญกลับสูงกว่าสายอาชีพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ ความเชื่อมั่น อันส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ตลอดจนความรู้ ความเข้าใจในการเรียนต่อสายอาชีพของนักเรียนผู้ปกครองและสาธารณชน

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แผนกช่างเชื่อมโลหะ จึงตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญตามแนวนโยบายดังกล่าว ในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในสถานศึกษา จึงเห็นควรดำเนินการซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ เพื่อรองรับผู้เรียนที่มีความประสงค์เข้าเรียนในแผนกช่างเชื่อมโลหะในสถานศึกษาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้สนใจในการเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ในสาขาช่างเชื่อมโลหะ

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- 6.2 เพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาได้เรียนในอาคารที่เหมาะสมปลอดภัย
- 6.3 เพื่อให้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนการสอน

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1.1 การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
- 7.1.2 การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
- 7.1.3 ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
- 7.1.4 การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2568	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2568- 1 เมษายน 2569	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2569	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียนนักศึกษา สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ทั้งในระบบปกติ และระบบทวิศึกษา จำนวน 100 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้เรียนรู้ในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 60,000 บาท...

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 60,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกช่างเชื่อมโลหะ	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้วนเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้ซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- 10.2 นักเรียนและนักศึกษาได้เรียนในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย
- 10.3 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนสอน

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนที่เข้าเรียนงานเชื่อม จำนวน 100 คน

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้เรียนรู้ในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน อาคารแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ลงชื่อ.....

(นายศุภกานต์ โจนาค)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสุขแก้ว คำเมืองสา)

หัวหน้าแผนกช่างเชื่อมโลหะ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ที่ใช้สร้างและขยายเครือข่ายไร้สายเพื่อการเรียนรู้

๑. ผู้รับผิดชอบ นายธนากรักษ์ ดอนชัย หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๒. ลักษณะโครงการ



โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ



โครงการตามภาระงานประจำ



โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียน และการฝึกปฏิบัติ ที่เหมาะสม ทันสมัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มทุกพื้นที่และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษา ด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไป ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง ได้มีการปรับเปลี่ยนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๗ มีการเพิ่มรายวิชาในการเขียนแบบ และรายวิชาในการใช้คอมพิวเตอร์เพิ่มมากขึ้น ทั้งในการเขียนแบบโครงสร้าง ด้วยคอมพิวเตอร์ เขียนแบบสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์ และเขียนแบบ ๓ มิติเป็นต้น เพื่อเป็นการพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่ปรับเปลี่ยน และพัฒนาผู้เรียนให้ทันต่อความต้องการผู้จบการศึกษาที่มีคุณภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ความเท่าเทียมในการใช้อุปกรณ์

๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมในการเขียนแบบ

๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียนได้ดียิ่งขึ้น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม ๒๕๖๙ - พฤษภาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีอุปกรณ์ในการเรียน ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาได้มีการเรียนเกี่ยวกับโปรแกรมเขียนแบบ ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๑.๓ นักเรียน นักศึกษาได้มีการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ในการใช้โปรแกรมเขียนแบบ
- ๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เพิ่มมากขึ้นจากการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ค่าวัสดุ จำนวน ๒๕๑,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๒๕๑,๐๐๐ บาท
- คอมพิวเตอร์	๒๓๔,๐๐๐
- อุปกรณ์ที่ใช้สร้างและขยายเครือข่ายไร้สาย	๑๗,๐๐๐

หมายเหตุ - ขอลำเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความเสมอภาคทางการศึกษา ความเท่าเทียมในการใช้อุปกรณ์การเรียน
- ๑๐.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียนได้ดียิ่งขึ้น
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เพิ่มมากขึ้นจากการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษามีอุปกรณ์ในการเรียนในการใช้คอมพิวเตอร์ ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถในการเรียนเพิ่มมากขึ้น

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ที่ใช้สร้างและขยายเครือข่ายไร้สายเพื่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....

(นายธนากรักษ์ ดอนชัย)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน <i>1. เห็นชอบ</i> <i>[Signature]</i> (นายมนทล ยะตา) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ <i>เห็นชอบ 11/10/2568</i> <i>[Signature]</i> (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ) <i>9.10.2568 Co. อ.จ.รัง</i> <i>[Signature]</i> (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้

๑. ผู้รับผิดชอบ นายธนากรักษ์ ดอนชัย หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียน และการฝึกปฏิบัติ ที่เหมาะสม ทันสมัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มทุกพื้นที่และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษา ด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้านความรู้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไป ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง ได้มีการปรับเปลี่ยนหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๗ มีการเพิ่มรายวิชาในการเขียนแบบ และรายวิชาในการใช้คอมพิวเตอร์เพิ่มมากขึ้น ทั้งในการเขียนแบบโครงสร้าง ด้วยคอมพิวเตอร์ เขียนแบบสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์ และเขียนแบบ ๓ มิติเป็นต้น เพื่อเป็นการพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่ปรับเปลี่ยน และพัฒนาผู้เรียนให้ทันต่อความต้องการผู้จบการศึกษาที่มีคุณภาพ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ความเท่าเทียมในการใช้อุปกรณ์
- ๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมในการเขียนแบบ
- ๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียนได้ดียิ่งขึ้น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม ๒๕๖๙ - พฤษภาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีอุปกรณ์ในการเรียน ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาได้มีการเรียนเกี่ยวกับโปรแกรมเขียนแบบ ร้อยละ ๑๐๐
- ๘.๑.๓ นักเรียน นักศึกษาได้มีการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ในการใช้โปรแกรมเขียนแบบ
- ๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เพิ่มมากขึ้นจากการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา ๑ งบประมาณ ค่าวัสดุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- คอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความเสมอภาคทางการศึกษา ความเท่าเทียมในการใช้อุปกรณ์การเรียน
- ๑๐.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้า สืบค้นข้อมูลในการเรียนได้ดียิ่งขึ้น
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษามีความรู้เพิ่มมากขึ้นจากการค้นคว้า สืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษามีอุปกรณ์ในการเรียนในการใช้คอมพิวเตอร์ ร้อยละ ๑๐๐

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถในการเรียนเพิ่มมากขึ้น

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิมพ์ภา หล้านามวงศ์)

ครูแผนกวิชาช่างก่อสร้าง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายธนากรักษ์ ดอนชัย)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ “Christmas Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ”

ผู้รับผิดชอบ ผู้รับผิดชอบ นายศุภวัฒน์ ยะน้ำอ่าง ครูประจำรายวิชา ภาษาอังกฤษ แผนกสามัญ สัมพันธ์

๑. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๒. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๓. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๕ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills) ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับ ประชาชน
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก วิชาภาษาอังกฤษ ได้จัดอยู่ใน ๘ วิชาพื้นฐานที่ผู้เรียนต้องเรียน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนควรมีกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติอย่างเต็มศักยภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

หมวดวิชาภาษาอังกฤษได้จัดทำโครงการ Christmas Day ขึ้น เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ โดยการจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความแตกต่างด้านศาสนา ภาษา และวัฒนธรรม ในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ นักเรียนจะมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นการฝึกฝนทักษะด้านภาษา ความกล้าแสดงออก ความเป็นผู้นำ การคิดและวางแผนอย่างเป็นระบบ การสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและทำกิจกรรมร่วมกันอย่างสนุกสนานและสอดคล้องกับรายวิชาภาษาอังกฤษ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ทางภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนเพื่อนำไปพัฒนาและปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียนดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น
- ๖.๓ เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
- ๖.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา และวัฒนธรรมตลอดจนสภาพเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าต่างๆ ทางเทคโนโลยี เพื่อความสอดคล้อง และเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีความรู้และมีประสิทธิภาพ ในการก้าวเข้าสู่ การเปิดรับประชาคมอาเซียนได้อย่างสมบูรณ์

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้จากการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๗,๐๐๐ บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้างเงินงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้เพิ่มพูนทักษะและความรู้ทางภาษาอังกฤษเพื่อนำไปพัฒนาและปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ นักเรียนดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๑๐.๓ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๑๐.๔ นักเรียนได้เรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา และวัฒนธรรมตลอดจนสภาพเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าต่างๆ ทางเทคโนโลยี เพื่อความสอดคล้องและเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีความรู้และมีประสิทธิภาพในการก้าวเข้าสู่การเปิดรับประชาคมอาเซียนได้อย่างสมบูรณ์

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ

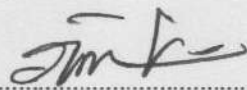
- นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้จากการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐

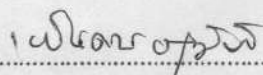
๑๒.๓ ระยะเวลา

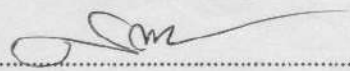
- ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ Christmas Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

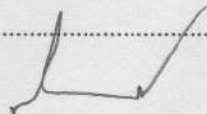
ลงชื่อ..... ศุภวัฒน์
(นายศุภวัฒน์ ยะน้ำอ่าง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 
(นางสาวศุภลักษณ์ เชื้อพัง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... 

ลงชื่อ..... 
(นายสถาวร ใจจุมปา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ..... 

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ อบรมวิชาชีพตลอดภัยสร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ สถานที่ ศูนย์ฝึกวิชาชีพตลอดภัยกรีนวิงค์เชียงราย อำเภอเมือง
 จังหวัดเชียงราย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

“อาชีวะสร้างชาติ” เป็นเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตาม
 มาตรฐานสากล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้
 ทักษะวิชาชีพ คุณธรรม และวินัยในการดำเนินชีวิต ซึ่งหนึ่งในปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อเยาวชนและสังคมคือ
 “อุบัติเหตุทางถนน” โดยเฉพาะในกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ที่มีขาดความรู้ ความเข้าใจด้านกฎจราจรและการขับขี่
 อย่างปลอดภัย

ดังนั้น สถานศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านการจัดโครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง ปลอดภัย มีวินัย และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สถานศึกษา และเป็นการเตรียมความพร้อมด้านคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะด้านการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง ปลอดภัย
- ๖.๒ เพื่อปลูกฝังวินัยจราจรและทัศนคติที่ดีต่อการใช้รถใช้ถนน
- ๖.๓ เพื่อเป็นการลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุจราจรในกลุ่มเยาวชนของสถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ มากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าอบรม จำนวน ๒๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากรและ ผู้เชี่ยวชาญ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๕,๐๐๐.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้ใหม่เกี่ยวกับการอบรม
ให้ความรู้การขับขี่อย่างปลอดภัยบนท้องถนน

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย และศูนย์ฝึกขับขี่ปลอดภัยกรีนวิงค์ได้มีส่วนร่วมใน
การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในวิทยาลัยกาญจนาภิเษกเชียงราย

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน ๒๐๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับขี่ปลอดภัย และสามารถปฏิบัติตามกฎ
จราจรได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๓ ระยะเวลา

- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ อบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

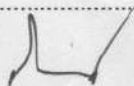
ผู้พิจารณาโครงการ

☐
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนายอัมรินทร์ ตะวิโล

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่กำหนดให้สถานศึกษามีการระดมทรัพยากร
ร่วมกับเครือข่าย ทั้งในและต่างประเทศ อาทิ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ
งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ตลอดจนมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนา
ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ว่าด้วยการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพตามสาขาที่ศึกษา

จากหลักการดังกล่าว ข้าพเจ้าตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการ
ของตลาดแรงงาน และการผลิตแรงงานฝีมือที่ตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเฉพาะ
ในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และการเตรียมความพร้อมในการแข่งขันในระดับ
ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ทั้งนี้ สาขางานตัวถังและพ่นสีรถยนต์ เป็นสาขาที่มีความจำเป็นและมีบทบาทสำคัญในการผลิตแรงงานฝีมือ
เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว สถานศึกษาจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้จริง รวมทั้งเปิดโอกาสให้
ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง สัมผัสคุณภาพวัสดุสีและกระบวนการปฏิบัติงานที่ทันสมัย อันจะเป็น

ประโยชน์ต่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพและคุณภาพผู้เรียนให้มีความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านการพ่นซ่อมสีรถยนต์แก่ผู้เรียน
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะจากประสบการณ์จริง
- ๖.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ มากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์และมีทักษะในการพ่นซ่อมสีรถยนต์อย่างมืออาชีพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการพหุสัมพันธ์ที่ถูกต้องตามมาตรฐาน
๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการฝึกปฏิบัติจริง
๑๐.๓ ผู้เรียนมีความพร้อมในการประกอบอาชีพและตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ
๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ
- ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐ คน
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ
- ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพหุสัมพันธ์และมีทักษะในการพหุสัมพันธ์อย่างมืออาชีพ
๑๒.๓ ระยะเวลา
- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพหุสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล)

หัวหน้าสำนักงานตัวตั้งและสัรณนต

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

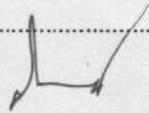
(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- ๑. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
- ๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- ๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ สถานที่ ศูนย์ฝึกขับขี่ปลอดภัยกรีนวิงค์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- ๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนา กัลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนา กัลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนา กัลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนา กัลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุทางถนนเป็นปัญหาสำคัญที่สร้างความสูญเสียแก่สังคม โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชนและนักเรียน นักศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่มักใช้รถจักรยานยนต์ในการเดินทางไปศึกษาเล่าเรียน แต่ยังคงขาดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายจราจรและการขับขี่ปลอดภัย การมีใบอนุญาตขับขี่อย่างถูกต้องตามกฎหมายไม่เพียงแต่เป็นการสร้างวินัยจราจรที่ดี แต่ยังเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของผู้เรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ คุณธรรม และ ความรับผิดชอบต่อสังคม

ดังนั้น สถานศึกษาจึงเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการ “นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่” เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ด้านกฎหมายจราจร เทคนิคการขับขี่ที่ปลอดภัย และเข้ารับการทดสอบเพื่อให้ได้ใบอนุญาตขับขี่อย่างถูกต้องตามระเบียบของกรมการขนส่งทางบก

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมายจราจรและการขับขี่ปลอดภัย
- ๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- ๖.๓ เพื่อสร้างวินัยจราจรและลดปัญหาอุบัติเหตุในกลุ่มเยาวชน
- ๖.๔ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์และคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้มีความปลอดภัยและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ มากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าอบรม จำนวน ๑๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากรและ ผู้เชี่ยวชาญ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้ใหม่เกี่ยวกับการอบรม
ให้ความรู้การขับขี้อย่างปลอดภัยบนท้องถนน

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย และศูนย์ฝึกขับขี้อย่างปลอดภัยกรีนวิงค์ได้มีส่วนร่วมใน
การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในวิทยาลัยกาญจนาภิเษกเชียงราย

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน ๑๐๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจและ ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ

๑๒.๓ ระยะเวลา

- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☐
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ต่อเติมหลังคาอาคารแผนกวิชาช่างยนต์

๑. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๓. ด้านการบริหารจัดการ ๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างยนต์มีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยเฉพาะกิจกรรมการเรียนรู้ใน
ภาคปฏิบัติที่ต้องใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และชิ้นงานต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องมีพื้นที่ที่เหมาะสม ปลอดภัย และเพียงพอ
ในการใช้งาน ปัจจุบันพื้นที่อาคารและลานปฏิบัติงานยังไม่สามารถรองรับการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่
เนื่องจากขาดร่มเงาและที่กันแดดกันฝน ทำให้การเรียนการสอนและการเก็บรักษาเครื่องมืออุปกรณ์เกิดความ
เสียหายและไม่สะดวกต่อการใช้งาน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน
นักศึกษา รวมทั้งการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการต่อเติมหลังคา
อาคารแผนกวิชาช่างยนต์

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมและพื้นที่การเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย
- ๖.๒ เพื่อป้องกันความเสียหายของวัสดุ เครื่องมือ และอุปกรณ์จากแดดและฝน
- ๖.๓ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานมากยิ่งขึ้น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ มากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ มีพื้นที่จัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติแผนกวิชาช่างยนต์เพิ่มขึ้น ๕๐ ตารางเมตร

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการต่อเติมหลังคาพื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์อย่างมีอาชีวะ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

.....๕๐,๐๐๐.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน.....๕๐,๐๐๐.....บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- ๑๐.๒ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์เพิ่มมากขึ้น ๕๐ ตารางเมตร

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- มีพื้นที่จัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติแผนกวิชาช่างยนต์เพิ่มขึ้น ๕๐ ตารางเมตร

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการต่อเติมหลังคาพื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์

อย่างมีอาชีพ

๑๒.๓ ระยะเวลา

- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ ต่อเติมหลังคาอาคารแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

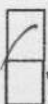
ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ การพัฒนาห้องเรียนยานยนต์ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบนายณณฤทธิ์ นิลแก้ว หัวหน้าแผนกยานยนต์ไฟฟ้า

๒. ลักษณะโครงการ ☐โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐โครงการตามภาระงานประจำ

☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก

เชียงราย จังหวัด เชียงราย กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์จุดเน้นมาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๓. ด้านการบริหารจัดการ ๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้สถานศึกษาสถานศึกษามี
การระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญา
ท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ แผนกวิชยานยนต์ยาน
ยนต์ไฟฟ้าวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้น ปวส.ในรายวิชา
งานยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้
งานอย่างมีประสิทธิภาพการจัดสภาพแวดล้อม แผนกวิชยานยนต์ไฟฟ้าได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ
นักเรียน นักศึกษา คณะครู และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรม
โดยสภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งานแผนกยานยนต์ไฟฟ้า จึงต้องดำเนินการ
จัดทำโครงการดังกล่าวโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ การเรียนการสอน ตามการ
เรียนรู้ในการปฏิบัติในรายวิชางานยนต์ไฟฟ้า ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขในห้องเรียนและนอก
ห้องเรียนที่หลากหลายมีสภาพแวดล้อมที่ดี เพียงพอในพื้นที่อาคารเรียนที่มีความปลอดภัย กับระบบ
สาธารณูปโภค ต่อไป

ดังนั้นแผนกวิทยายานยนต์ไฟฟ้า จึงตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการและการผลิตแรงงานฝีมือในประเทศไทยให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศ ได้แก่ อุตสาหกรรมและรองรับการเติบโตและการแข่งขันทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เพื่อเพิ่มทักษะแก่ผู้เรียนจึงจัดโครงการพัฒนาห้องเรียนยานยนต์ไฟฟ้าเพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นวิวัฒนาการที่แตกต่างจากห้องเรียน และได้สัมผัสถึงคุณภาพพื้นที่ที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสร้างห้องเรียนในพื้นที่การปฏิบัติงานของแผนกวิทยายานยนต์ไฟฟ้า
- ๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการทำงานของนักเรียนแผนกวิทยายานยนต์ไฟฟ้า
- ๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติงานทุกสภาวะของสภาพอากาศ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีพื้นที่จัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติแผนกวิทยายานยนต์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ๑๐๐ ตารางเมตร

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการ การพัฒนาห้องเรียนยานยนต์ไฟฟ้า ของแผนกวิทยายานยนต์ไฟฟ้าอย่างมืออาชีพ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....เงินรายได้สถานศึกษา.....จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๐ บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๐ บาท

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๒ มีพื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิทยานิพนธ์ไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น ๑๐๐ ตารางเมตร

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- มีพื้นที่จัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติแผนกวิทยานิพนธ์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ๑๐๐ ตารางเมตร

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการการพัฒนาห้องเรียนวิทยานิพนธ์ไฟฟ้า ของแผนกวิทยานิพนธ์ไฟฟ้าอย่างมีอรรถาธิบาย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๓. การอนุมัติ โครงการ การพัฒนาห้องเรียนวิทยานิพนธ์ไฟฟ้า

ลงชื่อ.....

(นายณณพณ์ นิลแก้ว)

หัวหน้าแผนกวิทยานิพนธ์ไฟฟ้า

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปริชาพล)

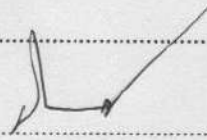
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ มั่นอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ นิเทศนักศึกษาฝึกงานและทัศนศึกษาดูงานคณะครูแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุก มิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการ พัฒนาเศรษฐกิจสังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่า เทียมในด้านอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการ พัฒนาเศรษฐกิจสังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่า เทียมในด้านอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้ สถานศึกษาสถานศึกษา มีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ ในด้านภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการ ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุง ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้าง ความ ร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การ จัด ทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการ ทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคม

จากหลักการดังกล่าวข้างต้น วิทยาลัยจึงควรตระหนักและให้ความสำคัญต่อการศึกษาดูงาน ซึ่งจะส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาแหล่งเรียนรู้ ตามสาขางาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักศึกษาและครู แผนกช่างยนต์วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๕ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ครูและนักเรียนนักศึกษา มีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงาน จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
แหล่งที่มา เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน ๐ บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอยอื่น ๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๐ บาท
- ค่าวัสดุอื่น ๆ	

หมายเหตุ - ขอถวญเญลยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เชิงปริมาณ

๑๐.๑.๑ นักศึกษาและครู แผนกช่างยนต์วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๕ คน

๑๐.๒ เชิงคุณภาพ

๑๐.๒.๑ ครูและนักเรียนนักศึกษา มีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงาน จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

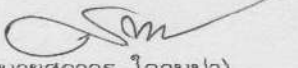
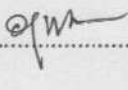
๑๒.๑.๑ นักศึกษาและครู แผนกช่างยนต์วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๕ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ ครูและนักเรียนนักศึกษา มีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงาน จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน

๑๓. การอนุมัติ โครงการ นิเทศนักศึกษาฝึกงานและทัศนศึกษาดูงานคณะครูแผนกวิชาช่างยนต์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....
(นายประพันธ์ อารินทร์)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการตามสายงาน  (นายสถาวร ใจจุมปา) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	เห็นชอบโครงการ ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ  (นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้เห็นชอบ ผู้อำนวยการ (ผู้อนุมัติโครงการ)  (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	