**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุญาตออกนอกบริเวณวิทยาลัย ในเวลาราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว................................................ตำแหน่ง......................................

มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องออกนอกบริเวณวิทยาลัยฯ ในเวลาราชการ โดยมีเหตุผลความจำเป็นดังนี้ (โปรดชี้แจงโดยละเอียด) ..............................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ในวันที่.....................เดือน.........................................พ.ศ....................................โดยขออนุญาตออกไปที่......................................................................................................................................................................................

เลขที่....................................หมู่ที่..............................ตำบล.....................................ถนน............................................

อำเภอ............................................................จังหวัด....................................................................................................

ซึ่งอยู่ห่างจากวิทยาลัยฯ เป็นระยะทางไป – กลับ ประมาณ.............................กิโลเมตร

ขออนุญาตออกไป เวลา....................................น. จะกลับถึงวิทยาลัยฯ เวลา.............................น.

ในรอบปีนี้ข้าพเจ้าขออนุญาต ออกนอกบริเวณวิทยาลัยฯ ในเวลาราชการมาแล้วจำนวน.............................ครั้ง

รวมเวลา.............ชั่วโมง..............นาที และมาถึงวิทยาลัยฯ ข้าพเจ้าจะมารายงานตัวทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ...................................................

(....................................................................)

ความเห็นหัวหน้างาน/หัวหน้าแผนกวิชา ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

............................................................. ..............................................................................

ลงชื่อ................................................... ลงชื่อ...................................................................

(..........................................................) (นายศุภกฤต กันทา)

อนุญาต ไม่อนุญาต เพราะ............................................

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย