**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุญาตเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

1. ข้าพเจ้า.........................................................ตำแหน่ง................................................................................

พร้อมด้วย นาย/นาง/นางสาว...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................

สังกัดวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีความประสงค์ขออนุญาตเดินทางไปราชการที่………………………………………….…………

...........................................................................................................................................................................................................

เพื่อติดต่อราชการเรื่อง.......................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................

ตั้งแต่วันที่.........................................................................ถึงวันที่.....................................................................................................

1. ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าใช้ยานพาหนะ............................................................................

หมายเลขทะเบียน.....................................................................พนักงานขับ.....................................................................................

1. สถานที่พัก......................................................................ถนน....................................................................

ตำบล/แขวง..........................................เขต/อำเภอ..........................................จังหวัด......................................................................

โทรศัพท์............................................................................................................................................................................................

4. ในการเดินทางไปราการครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้...............................................................................

..................................................................................................................................................................เป็นผู้รักษาราชการแทน

. 5. ในการขออนุญาตเดินทางไปราชการครั้งนี้ ขออนุมัติใช้จ่ายเงิน

( ) งบประมาณค่าใช้สอย ( ) เงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ( ) ไม่ขอค่าใช้จ่ายใด ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

................................................

(..........................................................)

ตำแหน่ง.....................................................................

...............................................

(นายศุภกฤต กันทา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุญาต ไม่อนุญาต เพราะ.........................................

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย