



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

ที่ ๘๐๖/ ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย
รับที่ 1041.1
วันที่ 4 ก.ย. 67
เวลา 15:00 น.

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย
(ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ)
229.1
วันที่ 4 ก.ย. 67
เวลา 11.42 น.

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและการสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพ ของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย

ด้วยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้โครงการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและการสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. เพื่อให้ครู สามารถเขียนแผนการฝึกอาชีพและการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพในระบบทวิภาคี มีความรู้ ความเข้าใจในการฝึกอาชีพของผู้เรียนมากขึ้น นั้น

บัดนี้กิจกรรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้วขออนุญาตรายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินโครงการดังแนบ

๑. ผู้บริหาร ครู
๒. งบประมาณที่ใช้
๓. กิจกรรมที่ปฏิบัติ การเขียนแผนฯ

จำนวน ๓๒ คน
จำนวน ๓๕,๖๔๐ บาท

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย
(งานวิชาการ)
821.1
วันที่ 4 ก.ย. 67
เวลา 13:00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตนำผลรายงานขึ้นเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อรับการประเมินต่อไป

(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๖ ม.ค. ๒๕๖๘



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ที่ จร๗/๒๕๖๗

เรื่อง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้าง
เครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาที่ให้สถานศึกษา ดำเนินโครงการยกระดับและ
ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา กิจกรรมหลัก ๔ กิจกรรมย่อยสนับสนุนการขับเคลื่อน
ให้กับสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีใน ๔ ด้านการพัฒนาหลักๆ ได้แก่ (๑) ความ
ร่วมมือ (๒) การพัฒนาครู (๓) เตรียมความพร้อมผู้เรียน (๔) การนิเทศติดตาม เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา
ด้านวิชาชีพให้แก่ผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๗

วิทยาลัยฯ จึงจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัด
ประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคีทำให้คณะผู้บริหาร ผู้สอนใน
สถานศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจในการฝึกอาชีพแก่ผู้เรียนมากยิ่งขึ้นระดับตาม
คุณวุฒิวิชาชีพของทุกสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช ๒๕๖๗ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมี ครูบุคลากร วิทยาลัยฯ ร่วมอบรมทั้งหมด
๖๔ คน ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสำเร็จ
ตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการ
ฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้าง เครื่องมือวัด
ประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ประกอบด้วย

๑.๑ นายสิทธิพร	คลังแสง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวยุพิน	ศิริขันแก้ว	กรรมการ
๑.๓ นายสมณพล	ยุยตา	กรรมการ
๑.๔ นายวิทยา	พิชยาปริชาพล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน กำหนดแนวทางปฏิบัติในการ
จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการ
ฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ด้วยความเรียบร้อยในการดำเนินการจัดกิจกรรม
ให้เป็นไปตามกำหนดการที่วางไว้ คณะกรรมการประกอบด้วย

๒.๑ นายวิทยา	พิชยาปริชาพล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอัมรินทร์	ดีะวิไล	รองประธานกรรมการ
๒.๒ นายประพันธ์	อารินทร์	กรรมการ
๒.๓ นายณฤพนธ์	นิลแก้ว	กรรมการ
๒.๔ นายสมณพล	ยุยตา	กรรมการ

๒.๕ นายวชิรศักดิ์	กุลดี	กรรมการ
๒.๖ นายมนตรี	นาหลวง	กรรมการ
๒.๗ นายสมเกียรติ	สิริพงษ์บุญสิทธิ	กรรมการ
๒.๘ นายธนากรักษ์	ดอนชัย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวภัทรพรรณ	ไชยสิทธิ	กรรมการ
๒.๑๐ นายเกษม	กองแสง	กรรมการ
๒.๑๑ นายประพันธ์	มอนแก้ว	กรรมการ
๒.๑๒ นายนิวต์กรณ์	รัตนดำรงศฤทธิ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวภัควลีณชญา	เขาพัง	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวกัญญา	นำทาน	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวจุฑามาศ	จงใจ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวหทัยรัตน์	สุริยะ	กรรมการ
๒.๑๗ นายสมนึก	หม่อโป๊ะกู๋	กรรมการ
๒.๑๘ นายณัฐธนา	ปรัชญาวิชัย	กรรมการ
๒.๑๙ นายพลากร	ปัญญา	กรรมการ
๒.๒๐ นายสัมฤทธิ์	แสงสว่าง	กรรมการ
๒.๒๑ นายวีรพงษ์	วงศ์เจริญ	กรรมการ
๒.๒๒ นายอัมรินทร์	ตะวีโล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๓ นางสาววันวิสา	กาบศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๔ นายกิตติภูมิ	ตรีเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ ในการจัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ความสะอาด ภายในห้องประชุม และตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมบริเวณหน้าเวที เตรียมสถานที่ในการดำเนินการพิธีเปิด โดยใช้พื้นที่ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ในการจัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี และอำนวยความสะดวกในส่วนที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการประกอบด้วย

๓.๑ ว่าที่ร้อยตรีวิทยา	ไชยลังกา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางพรรณอร	ตุงคุบุรี	กรรมการ
๓.๓ นางกฤษณา	อินคำ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวาด	ศรีสิงห์	กรรมการ
๓.๕ นายวิกุล	บรรดิ	กรรมการ
๓.๖ นางกัลยา	วรรณโล	กรรมการ
๓.๗ นางสาวเสาวณี	วิทยาพร้าว	กรรมการ
๓.๘ นายสมบุรณ์	เมืองคำ	กรรมการ
๓.๖ นายธนากรักษ์	ดอนชัย	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องดื่มและอาหาร มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องดื่ม และอาหารว่าง จัดเตรียมสถานที่ในการจัดเลี้ยงอาหาร ให้กับวิทยากรและคณะครู บุคลากร และผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน คณะกรรมการประกอบด้วย

๔.๑ นายวิทยา	พิชยาปรีชาพล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาววันวิสา	กาบศรี	กรรมการ

๔.๔ นายกิตติภูมิ

ตรีเสน

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ ติดตั้งโปรเจคเตอร์ และควบคุมระบบเสียงและติดตั้งเครื่องเสียงในการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๕.๑ นายวิทยา	พิชยาปรีชาพล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายมนตรี	นาทลง	กรรมการ
๕.๓ นายแทน	เชียงแขก	กรรมการ
๕.๔ นายเชิดศักดิ์	ไชยวุฒิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๕ นายวิรัช	เชือกอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพตลอดการทำกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคีและเก็บรวบรวมรูปภาพในรูปแบบซีดีเพื่อใช้ประกอบการสรุปรายงานต่อไป คณะกรรมการประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวอมรรัตน์	วาระนุช	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายกิตติภูมิ	ตรีเสน	กรรมการ
๖.๓ นายศุภกานต์	โณนาค	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินการในพิธีเปิด - ปิด และพิธีการตลอดการจัดงาน , จัดทำคำกล่าวเปิด-ปิด คำกล่าวรายงาน และคำกล่าวต้อนรับ , ประสานงานเรียนเชิญ , และต้อนรับผู้บริหาร คณะครู-อาจารย์ วิทยากร คณะกรรมการประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวภัทลลัญญ์	เซาพิง	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวเสาวลักษณ์	ทันใจ	กรรมการ
๗.๓ นายสมชาติ	บุญศรี	กรรมการ (วิทยากร)
๗.๔ นายอัมรินทร์	ดีวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำเอกสารในการรับลงทะเบียนและรับลงทะเบียน จัดทำใบเกียรติบัตร สำหรับผู้บริหาร คณะครู บุคลากร ตลอดจนต้อนรับผู้เข้าร่วม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี คณะกรรมการประกอบด้วย

๘.๑ นายวิทยา	พิชยาปรีชาพล	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายอัมรินทร์	ดีวิไล	กรรมการ
๘.๓ นางสาววันวิสา	กาศรี	กรรมการ
๘.๔ นางณัฐอร	ทิพนตร์	กรรมการ
๘.๕ นายกิตติภูมิ	ตรีเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อ จัดจ้าง มีหน้าที่ ในการจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ ในการดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวหทัยรัตน์	สุริยะ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางชมพูนิภักดิ์	ไชยชมพู	กรรมการ
๙.๓ นายประดับ	วรรณโล	กรรมการ
๙.๔ นายบุญคำ	บรรดิ	กรรมการ
๙.๕ นางสาวจิลาภภัทร	อินชัย	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน - บัญชี มีหน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่าย กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ของโครงการให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวภัทลลัมชญ์	เขาพัง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางอัจฉรา	สมณะ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวจิตพร	ดีบใจ	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวอุทัยรัตน์	มะโนลา	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวแคทรียา	ปักษาจันทร์	กรรมการ
๑๐.๖ นางพราภรณ์	ปันตะ	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามเก็บรวบรวมข้อมูลในรูปแบบตัวอักษรได้สรุปผลประเมิน ทั้งสรุปเป็นรูปเล่มตามขั้นตอน pdca ๕ เล่มเสนอต่อวิทยาลัยฯ จะได้นำข้อมูลไปดำเนินงานต่อไป

๙.๑ นายสัมฤทธิ์	แสงสว่าง	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสมนึก	หม่อโปะกู	กรรมการ
๙.๓ นางสาววันวิสา	กาบศรี	กรรมการและเลขานุการ
๙.๔ นายกิตติภูมิ	ตรีเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตรอบคอบ อดทน และเต็มความสามารถ เพื่อเกิดประโยชน์ต่อทางราชการและบังเกิดผลดีต่อนักเรียน และวิทยาลัยฯ มากที่สุด

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ใบลงชื่อเข้าร่วม อบรมครูบุคลากร

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล
การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ในวันเสาร์ ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ ตึกกิจกรรม วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒	นายสมชาย วัฒนาว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓	นางสุจิตา วัชรกุล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔	นายประสิทธิ์ อาริย์		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕	นางพรวิมล วัฒน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖	นายสมชาย วัฒนาว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๗	นายสมชาย วัฒนาว		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๘	นายอริย์ วัฒน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๙	นายอริย์ วัฒน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๐	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๑	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๒	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๓	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๔	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๕	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๖	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๗	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๘	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๙	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๐	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๑	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๒	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๓	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๔	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๕	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๖	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๗	นางอริยา พิลาวรรณ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

๒๘.	นางกัญญา วัฒนกิจ	กัญญา	๐๘.๐๐ น.	กัญญา	๑๗.๐๐ น.
๒๙.	นางสาววิมลวรรณ วัฒนกิจ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๐.	นาง ศุภรดา ศรีสุข	ศุภรดา	๐๘.๐๐ น.	ศุภรดา	๑๗.๐๐ น.
๓๑.	นาง งาม งาม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๒.	นางสาว พวิมล งาม		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๓.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๔.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๕.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๖.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๗.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๘.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๙.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๑.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๒.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๓.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๔.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๕.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๖.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๗.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๘.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๙.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๑.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๒.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๓.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๔.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๕.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๖.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๗.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๘.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๙.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

ใบลงชื่อเข้าร่วม อบรมครูบุคลากร

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล
กรณีเกิดติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ในวันอาทิตย์ ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ ตึกกิจกรรม วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลาเข้า	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	นาย ศิรนาถ ตระกูล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒	นายสุวิทย์ วัฒน		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓	นายสมชาย เสง		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔	นายประทีป อดิ		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕	นาย ป. 3 น. 1 น. ๓		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖	นายสมเกียรติ นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๗	นายสมชาย น		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๘	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๙	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๐	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๑	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๒	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๓	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๔	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๕	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๖	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๗	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๘	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๑๙	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๐	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๑	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๒	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๓	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๔	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๕	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๖	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๗	นายสมชาย นิล		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

๒๘.	นาย อดิสร		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๒๙.	น.ส. พิชิต		๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๑.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๒.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๓.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๔.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๕.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๖.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๗.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๘.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๓๙.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๑.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๒.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๓.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๔.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๕.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๖.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๗.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๘.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๔๙.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๑.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๒.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๓.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๔.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๕.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๖.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๗.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๘.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๕๙.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.
๖๐.			๐๘.๐๐ น.		๑๗.๐๐ น.

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล
การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๑ มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้สนองความต้องการของ ตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความ ต้องการตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ๑.๑การพัฒนาคุณภาพ ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ปฏิรูปการสอบให้ทันกับยุคสมัยอย่างมีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ ๑.๔ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
การขับเคลื่อนปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงในภาคการศึกษา มุ่งพัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ปลูกฝังให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีคุณลักษณะอยู่ อย่างพอเพียง การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร ในวิชาชีพครู การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในระดับปฐมวัย และสร้าง เครือข่ายแหล่งเรียนรู้ ในระดับพื้นที่
โรงเรียนคุณธรรม	ด้านความมีระเบียบ ครุที่ปรึกษา และผู้เรียนประพฤติตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับของสถานศึกษาและสังคม ประพฤติตนตามหลักศีลธรรมอันดีงาม
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิค กาญจนาภิเษกเชียงราย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่าง
สถานศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ในปัจจุบันสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัตินโยบาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ภายใต้วิสัยทัศน์ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยมีแนวคิด ประเทศ

มันคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีพ และได้กำหนดจุดเน้นหลัก คือขับเคลื่อนพัฒนา คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตกำลังคน อาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (อาชีวพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า นโยบายเร่งด่วน (quick win) เรื่องที่ ๒ ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี) เพื่อเป็นการสร้างกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการโดยเน้นให้สถานศึกษาเพิ่มปริมาณ สาขาผู้เรียนระบบทวิภาคีให้มากขึ้น และขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นวาระแห่งชาติ ที่กำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างมีคุณภาพทุกสาขาวิชา ทุกระดับชั้น ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาและสถานประกอบการเร่งจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การฝึกอาชีพ การวัดผลประเมินผล โดยกำหนดให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาเรียนส่วนหนึ่งในสถานศึกษาและในสถานประกอบการ

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้จัดการเรียนการสอนทั้งระบบปกติ และระบบทวิภาคี เพื่อให้การฝึกอาชีพของผู้เรียนสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ดังนั้นวิทยาลัยฯจึงจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระบบทวิภาคีทำให้คณะผู้บริหาร ผู้สอนในสถานศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจในการฝึกอาชีพแก่ผู้เรียนมากยิ่งขึ้นยกระดับตามคุณวุฒิวิชาชีพของทุกสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเขียนแผนการฝึกอาชีพได้สมบูรณ์
- ๕.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถนำแผนการฝึกอาชีพไปใช้ร่วมกับสถานประกอบการได้
- ๕.๓ เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ
- ๕.๔ เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการใหม่มากยิ่งขึ้น ครอบคลุมกับทุกสาขาวิชาที่เปิดทำการเรียนการสอน
- ๕.๕ เพื่อสร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี
- ๕.๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพมาตรฐานและทักษะวิชาชีพ ให้กับนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายให้ทัดเทียมกับสถานศึกษาอื่น

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระบบทวิภาคี จัดการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๖.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมโครงการ ๖๔ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐานศักยภาพพร้อมที่ร่วมมือพัฒนาจัดการเรียนการสอนระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี

๖.๒.๒ ให้ครูผู้สอนสามารถนำแผนการฝึกอาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๖.๒.๓ ครูผู้เข้าร่วมอบรมมีสมรรถนะในการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๖.๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก จัดทำแผนฝึกอาชีพครบถ้วน ทุกคน

๖.๒.๕ ครูผู้เข้าร่วมอบรมมีความสามารถในการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการครบถ้วน ทุกคน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรม ใช้เวลาดำเนินโครงการ ๒ วัน วันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตาม การฝึกอาชีพของนักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ

๘.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๘ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๑ คน) = ๙,๖๐๐ บาท

๘.๒ ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ (๗๑๕ กม. x ๒ เที่ยว x ๔ บาท) = ๕,๗๒๐ บาท

๘.๓ ค่าที่พัก (๘๐๐ บาท/คืน x ๓ คืน x ๑ คน) = ๒,๔๐๐ บาท

๘.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕ บาท x ๔ มื้อ x ๖๔ คน) = ๖,๔๐๐ บาท

๘.๕ ค่าอาหารกลางวัน (๕๐ บาท x ๒ มื้อ x ๖๔ คน) = ๖,๔๐๐ บาท

๘.๖ ค่าเช่าเล่มเอกสาร = ๕,๑๒๐ บาท

เป็นเงินทั้งสิ้น รวม ๓๕,๖๔๐ บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ - ขอจัดเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษา ได้ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาและได้เพิ่มความเข้าใจในระบบงานของสถานประกอบการเพื่อนำมาพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๙.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สามารถผลิตผู้เรียนให้ตรงความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

๙.๓ คณะผู้บริหาร ครูผู้เข้าร่วมอบรมมีความสามารถในการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการครบถ้วน ทุกคน

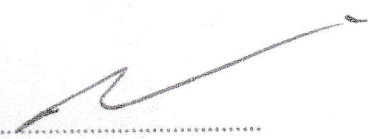
๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ การสังเกต ภาพถ่าย

๑๐.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๓ รายงานสรุปโครงการ

๑๐.๔ ครูผู้เข้าร่วมอบรมส่งรายงานแผนการฝึกอาชีพฉบับสมบูรณ์ คนละ ๑ รายวิชาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗



(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิโล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิโล)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี



(นายวิทยา พิทยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นายสมนึก หม่อโป๊ะกู๋)

หัวหน้างานแผนงานและงบประมาณ



(นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

