



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
วันที่ 1253
ที่ 1 ต.ค. 2563
13 1404

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ที่ 0๓๘/๒๕๖๘

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการอบรมเขียนแผนธุรกิจและการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ด้วยฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจและการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ ตึกอำนวยการ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการ นำความรู้ที่ได้รับไปปรับแผนธุรกิจและกระตุ้นนักเรียน นักศึกษาในการประกอบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ นั้น

บัดนี้กิจกรรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้วขออนุญาตรายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินโครงการดังแนบ

ผู้บริหาร ครู

จำนวน ๑๗ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตนำผลรายงานขึ้นเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์เพื่อรับการประเมินต่อไป

(นางสาวลักขณาดี หมีโชติ)

หัวหน้างานงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ

รศ.ดร. ทวีศักดิ์ มงคล

๑. ผอ.วิทยาลัย

๒. ผอ.วิทยาลัยเทคนิค
ไพจิตรพรวิมลวิไล

๓. ผอ.วิทยาลัยเทคนิค
ไพจิตรพรวิมลวิไล

๑. ผอ.วิทยาลัยเทคนิค
ไพจิตรพรวิมลวิไล

๑. ผอ.วิทยาลัยเทคนิค
ไพจิตรพรวิมลวิไล

สรุปผลการอบรมเขียนแผนธุรกิจและการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

สรุปผลการอบรมเขียนแผนธุรกิจและการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา				
ภาพกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	กิจกรรมที่ดำเนินการ เป้าหมาย	วัตถุประสงค์เป้าหมาย
	ฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการเป็น ผู้ประกอบการ ๒.ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้รับไปปรับแผนธุรกิจและ กระตุ้นนักเรียน นักศึกษาในการ ประกอบธุรกิจ	๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในการเป็นผู้ประกอบการ ๒.เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับแผนธุรกิจและกระตุ้นนักเรียน นักศึกษาในการประกอบ ธุรกิจ
		สถานที่ดำเนินการ		
		ณ. วิทยาลัยเทคนิค กาญจนาภิเษกเชียงราย		
งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลที่ได้รับ	ปัญหาและอุปสรรค	ความพึงพอใจ
ค่าใช้จ่ายจากแผนปฏิบัติการ	ด้านปริมาณ	ด้านปริมาณ	-ไม่มี-	-ไม่มี-
-๓๐,๐๐๐-	ผู้บริหาร ครู จำนวน ๑๗ คน	ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐		ข้อเสนอแนะ
ค่าใช้จ่ายที่แท้จริง	ด้านคุณภาพ	ด้านคุณภาพ		เป็นกิจกรรมที่ดี ควรมีการส่งเสริมและเป็นการสร้างบันดาลใจ ให้นักเรียน นักศึกษาให้มีอาชีพและรายได้ระหว่างเรียน
-๙,๓๐๐-	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการเป็น ผู้ประกอบการนำความรู้ที่ได้รับไป ปรับแผนธุรกิจและกระตุ้นนักเรียน นักศึกษาในการประกอบธุรกิจ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการเป็น ผู้ประกอบการนำความรู้ที่ได้รับไป ปรับแผนธุรกิจและกระตุ้น นักเรียน นักศึกษาในการประกอบ ธุรกิจ		QR code
				-ไม่มี-
ผู้รายงาน (นางณฐอร ทิพย์เนตร์) เจ้าหน้าที่งานแผนและความร่วมมือ	ลงชื่อ (นางสาวลักขณาวิทย์ หมีโชติ) หัวหน้างานงานส่งเสริมผลิตผลการค้า	ลงชื่อ (นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ลงชื่อ (นายสิทธิพร คลังแสง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ที่ ๑๒๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการประจำปี ๒๕๖๘

ตามที่ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานจึงได้ดำเนินการจัดโครงการอบรม “การเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการให้ความรู้ การเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน โดยมุ่งเน้นความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ ทศนคติ และมีแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ การบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดีให้นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรม ให้สามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง กิจกรรมดังกล่าวจะจัดอบรมการเขียนแผนธุรกิจขึ้นในวันที่ ๕-๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรม “การเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan) สำหรับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย กำกับดูแล ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ ตลอดจนร่วมแก้ปัญหาเพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ประกอบด้วย

๑. นายสิทธิพร	คลังแสง	ประธานกรรมการ
๒. นายมนทล	ยะตา	กรรมการ
๓. นางสาวยุพิน	ศิริขันแก้ว	กรรมการ
๔. นายวิทยา	พิชยาปรีชาพล	กรรมการ
๕. นางสาวลักษณาวดี	หมีโชติ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน รับลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมการอบรม โครงการการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสาวลักษณาวดี	หมีโชติ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศศิธร	กรสมบัติ	กรรมการ
๓. นางอัจฉรา	สมณะ	กรรมการ
๔. นางสาวกันยา	นำทาน	กรรมการ
๕. นางสาวพรรณปพร	สมศรี	กรรมการ
๖. นางสาวตุลยะดา	สิทธิไสด	กรรมการ
๗. นายภัทรศรัณย์	กัลยา	กรรมการ
๘. นางณฐอร	ทิพเนตร์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และจัดฝึกอบรม มีหน้าที่ จัดลำดับพิธีการ เตรียมแฟ้มคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดโครงการ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมโครงการฯ บรรลุผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑. นายณัฐพล	ชินแสน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศศิธร	กรสมบัติ	กรรมการ
๓. นางสาวตุลยะดา	สิทธิโสด	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์ผกา	หล้านามวงศ์	กรรมการ
๕. นางณัฐอร	ทิพนเตร์	กรรมการ
๖. นางสาวแพรวพิสุทธิ์	ชุมภูศรี	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการฯ บริเวณห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีวิทยา	ไชยลังกา	
๒. นางพรรณอร	ตุงคุบุรี	กรรมการ
๓. นางสาวเสาวณี	อินตะคำ	กรรมการ
๔. นางกัลยา	วรรณโล	กรรมการ
๕. นางสาวสวาด	ศรีสิงห์	กรรมการ
๖. นางกมลลักษณ์	นารินทร์รักษ์	กรรมการ
๗. นายสมบุญ	เมืองคำ	กรรมการ
๘. นายบุญคำ	บรรดิ	กรรมการ
๙. นายเชษฐา	วงศ์สุข	กรรมการ
๑๐. นายวิกุล	บรรดิ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมโปรเจคเตอร์ เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน ในการดำเนินงานโครงการฯ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายมนตรี	นาหลวง	ประธานกรรมการ
๒. นายแทน	เชียงแขก	กรรมการ
๓. นายเชิดศักดิ์	ไชยวุฒิ	กรรมการ
๔. นายวีรภัทร	เชือกอง	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายวางแผน การเงิน การบัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ ดำเนินการเบิก - จ่ายงบประมาณ ดำเนินงานโครงการฯ และจัดซื้อ จัดหาให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางสาวภัควลฉณ	เขาพัง	ประธานกรรมการ
๒. นางอจรร	สมณะ	กรรมการ
๓. นางสาวพรภรณ์	เรือนสอน	กรรมการ
๔. นางสาวจิตพร	ดีใจ	กรรมการ
๕. นางสาวแคทรียา	ปักษาจันทร์	กรรมการ
๖. นางสาวชนิษฐา	ไชยลังกา	กรรมการ

๗. นางสาวจุลาภร	อนชัย	กรรมการ
๘. นางชมพูนิกซ์	ไชยชมภู	กรรมการ
๙. นางสาวหทัยรัตน์	สุริยะ	กรรมการและเลขานุการ

๗. ฝ่ายสวัสดิการและพยาบาล มีหน้าที่ คัดกรอง ดูแลผู้ที่เข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยประกอบด้วย

๑. นางสาวพรรณปพร	สมศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวยุพิน	สมจิตร	กรรมการ
๓. นางสาวภัทรพรรณ	ไชยสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

๘. ฝ่ายอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวกันยา	นำทาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศศิธร	กรสมบัติ	กรรมการ
๓. นางสาวลักษณาวดี	หมีโชติ	กรรมการ
๔. นางณัฐอร	ทิพเนตร	กรรมการ
๕. นางสาวพรรณปพร	สมศรี	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ แจ้งกำหนดการ และดำเนินการตามกำหนดการกิจกรรมโครงการฯ ตลอดจนบันทึกภาพการดำเนินกิจกรรมโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสาวอมรรัตน์	วาระนุช	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภกานต์	โณภาค	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม กำกับดูแลนักเรียนนักศึกษา มีหน้าที่ ครูที่ปรึกษาในการจัดทำแผนธุรกิจ และกำกับดูแลนักเรียนนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสาวลักษณาวดี	หมีโชติ	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรกฤษณ์	กลัดเนินกุ่ม	กรรมการกำกับดูแลนักเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
๓. นายวโรตม์	แก้วจุติตร	กรรมการกำกับดูแลนักเรียน แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
๔. นายธনীท	พรมมินทร์	กรรมการกำกับดูแลนักเรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๕. นายมนตรี	นาหลวง	กรรมการกำกับดูแลนักเรียน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๖. นายณัฐพล	ชินแสน	กรรมการกำกับดูแลนักเรียน แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

//๗. นางสาวแพรพิสุทธิ์.....

๗. นางสาวแพรวพิสุทธิ์ ชุมภูศรี

กรรมการกำกับดูแลนักเรียน

แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

๘. นางสาวภัทรพรรณ ไชยสิทธิ์

กรรมการกำกับดูแลนักเรียน

แผนกวิชาการบัญชี

๑๑. คณะกรรมการยานพาหนะ มีหน้าที่ จัดเตรียมรถ ประสาน พนักงานขับรถ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสาวหทัยรัตน์ สุริยะ

ประธานกรรมการ

๒. นายประดับ

วรรณโล

กรรมการ

๓. นายมีชัย

เวียงคำ

กรรมการ

๔. นางสาวชมพูนิกซ์

ไชยชมภู

กรรมการ

๕. นางสาวจิราภัทร

อินชัย

กรรมการและเลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายติดตาม ประเมิน และสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ มีหน้าที่ จัดทำแบบ ประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานกิจกรรมโครงการฯ ติดตาม ประเมินผล จัดเก็บข้อมูล สรุปรายงานผล การดำเนินงานโครงการฯ เป็นรูปเล่ม และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

๑. นายวันัตถกรณ์

รัตนดำรงคำฤทธิ์

ประธานกรรมการ

๒. นายวีรภัทร

เชือกอง

กรรมการ

๓. นางณัฐอร

ทิพเนตร์

กรรมการและเลขานุการ

๑๓. นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมการเขียนแผนธุรกิจ

๑. แผนกวิชาช่างยนต์

๑. นายอาค่อ

เซหมื่อ

๒. นายสุเทพ

มาเยอะ

๓. นายพีรพล

พิทักษ์สกุลพ่าน

๔. นายธีรภัทร

หน่อคำ

๕. นายณัฐภูมิ

โพธิ์ป็นรังษี

๒. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑. นายทรงพล

แซ่เงิน

๒. นายนายธวัชชัย

เซอหมื่อ

๓. นายรพีพัฒน์

ชีฆะวัฒน์

๔. นายนายวีรพงศ์

ศรีลี

๕. นายอาเบีย

มาเยอะ

๓. แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑. นายธาวิน

อาซอ

๒. นายนวพล

เยเบียว

๓. นายภาคภูมิ

ใจแซ่

๔. นายย่าแข็ง

แซ่ว่าง

๕. นายหล่อผ่า

เพียเมียว

//๔.แผนกวิชาอาหาร.....

๔. แผนวิชาอาหารและโภชนาการ

- | | |
|-------------------|---------|
| ๑.นางสาวจามจุรี | อานี |
| ๒.นางสาวญาณิศา | หาญล้ำ |
| ๓.นางสาวฐิตาพร | เซมื่อ |
| ๔.นางสาวฐิติรัตน์ | เซมื่อ |
| ๕.นายภูวดล | แซ่ย่าง |

๕. แผนวิชาการบัญชี

- | | |
|------------------|------------|
| ๑.นางสาวเชียงลี | ลุงชาย |
| ๒.นายโชคชัย | แสงคื้อ |
| ๓.นายสาวปัทมเนตร | แสงคื้อ |
| ๔.นางสาววรรณวิภา | เต็มระวงศ์ |
| ๕.นางสาวพรนภา | ลาหู่ณะ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
เกิดประสิทธิผลสูงสุดบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

[illegible]